

Утвержден
приказом МКУ «Управление образования
Агрызского муниципального района РТ
№481-ОД от 14.09.2022 г.

План работы

МКУ «Управление образования Агрызского муниципального района РТ» на 2022-2023 учебный год

Содержание:

1. План работы информационно-методического отдела (ИМО) на 2022-2023 учебный год	
1.1 Задачи	1-2 стр.
1.2 План работы ИМО на сентябрь 2022 г	3-9 стр.
1.3 План работы ИМО на октябрь 2022 г.	9-16 стр.
1.4 План работы ИМО на ноябрь 2022 г.	16-21 стр.
1.5 План работы ИМО на декабрь 2022 г.	21-25 стр.
1.6 План работы ИМО на январь 2023 г.	26-29 стр.
1.7 План работы ИМО на февраль 2023 г.	29-34 стр.
1.8 План работы ИМО на март 2023 г.	34-37 стр.
1.9 План работы ИМО на апрель 2023г.	37-42 стр.
1.10План работы ИМО на май 2023 г.	42-44 стр.
1.11План работы ИМО на июнь 2023 г.	44-45 стр.
1.12 Муниципальные конкурсы. положения	46-48 стр.
2. Основные направления воспитательной политики в 2022-2023 учебном году	
2.1 Задачи	49-49 стр.
2.2. Циклограмма работы	50-50 стр.
2.3. Контрольно-аналитическая деятельность	51-53 стр.
2.4. Информационно-методическая деятельность	54-56 стр.
2.5. Совещания ЗДВР	57-60 стр.
2.6 Комплексное и тематическое оказание методической помощи.	61-62 стр.
2.7 Семинары по воспитательной работе на 2022-203 учебный год	63-64 стр.
2.8. Календарный план воспитательной работы	65-71 стр.
2.9 Муниципальные мероприятия на 2022-2023 учебный год	72-74 стр.
3. Итоги за 2021-2022 год и план работы отдела по управлению персоналом на 2022-2023 учебный год.	75-76 стр.
3.1 Сильные и слабые стороны работы Отдела по управлению персоналом	77-77 стр.
3.2 Основные задачи отдела на 2022-2023 учебный год.	78-80 стр.
3.3 Семинары, совещания	80-82 стр.
3,4 Тематические проверки.	82-83 стр.
3.5 Статистическая и аналитическая деятельность.	83-85 стр.
3.6. Текущие мероприятия	85-89 стр.

4. План работы отдела анализа и контроля на 2022-2023 учебный год	
4.1 Отчеты	90-92 стр.
4.2 Документооборот.....	92-96 стр.
4.3 Выступления	96-97 стр.
4.4. Выезды	97-98 стр.
4.5 Мероприятия.....	98-99 стр.

План работы информационно-методического отдела на 2022-2023 учебный год

ЗАДАЧИ:

1. *Проведение мониторинга ИМО по вопросам внедрения, реализации и корректного размещения на официальном сайте ОО ООП в рамках обновленных ФГОС НОО и ООО в части содержащей: (в рамках тематических и комплексных оказаний методической помощи ОО, представлена ниже)*

1.Целевой раздел:

-пояснительную записку

-планируемые результаты освоения обучающимися программы НОО и ООО

-система оценки достижений планируемых результатов освоения программы НОО и ООО

2.Содержательный раздел:

-рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей

-программа формирования УУД у обучающихся

-рабочая программа воспитания

На уровне ООО: программа коррекционной работы (при наличии детей с ОВЗ)

3.Организационный раздел:

-УЧЕБНЫЙ ПЛАН

-ПЛАН ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

-календарный учебный график

-календарный план воспитательной работы

-характеристика условий реализации программы основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС

Мониторинг будет сопровожден посещением уроков для выявления успешных практик и своевременного устранения западений по предметным областям - методистами ИМО с привлечением экспертного состава педагогов, в том числе с других районов.

2. *Проведение мониторинга ИМО по включению во ВСОКО мероприятий по контролю за введением обновленных ФГОС (в рамках тематических и комплексных оказаний методической помощи ОО, представлена ниже)*
3. В целях формирования у учащихся начального звена **читательских и математических компетенций**, реализация методического проекта: «Функциональная грамотность», по иным уровням образования –формирование методических групп по реализации **функциональной грамотности** - работы творческих групп по 6 направлениям

4. В целях эффективной подготовки к ГИА по математике - сотрудничество с к.п.н. КНИТУ-КАИ **Ахвердиевым Р.Ф.**, другим предметам естественно - научной направленности –с **РЦМКО**
5. Повышение качества преподавания учебных предметов **естественно-научного цикла** в части роста уровня профессиональных знаний педагогов в рамках сетевого взаимодействия с **Бугульминским районом** по химии, биологии, математики, физики, астрономии
6. Ввиду отсутствия целенаправленной работы по направлению «Одаренные дети» сотрудничество на результат с **Республиканским олимпиадным центром** по 7 предметам: химия, биология, математика, физика, англ язык, обществознание, география
7. 5. В целях подготовки к ГИА, развитию олимпиадного движения **по русскому языку и обмена опыта Н.Челны по «5 четверти»** сотрудничество с учителем-экспертом русского языка и литературы **МБОУ Гимназия № 26 Г.Б.Тихомировой**
8. Сетевое взаимодействие с **Алнашским, Малопургинским районами УР** по реализации программы «Точка Роста» в рамках федерального проекта «Современная школа»
9. Увеличение охвата дошкольников и учащихся в рамках реализации **языковой компетентности** в условиях полилингвизма
10. Мониторинговая и опережающая работа в направлении учащихся с ОВЗ, на АООП, с академической задолженностью
11. Аналитическая и мониторинговая деятельность по созданию, корректировке документов концептуального, управленческого и процессуального содержания по **механизмам управления качеством образования (МУМ)**
12. Реализация целевых программ, грантовых проектов и программы развития района в рамках повышения качества образования (подробно по месяцам представлена ниже)

Сентябрь

Наименование мероприятия	Ответственный
I. Контрольно-аналитическая деятельность	
Методическое сопровождение по вопросам внедрения, реализации и корректного размещения на официальном сайте ОО ООП, учебных планов, рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности в рамках обновленных ФГОС НОО и ООО, в том числе корректировка локальных актов ОО	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Методическое сопровождение и аналитико-коррекционная работа по заполнению муниципальных механизмов оценки качества образования	Ахтямова Г.Ф.
Консультационная и методическая поддержка ШНОР	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Организация взаимодействия по вопросам реализации АОП	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Методическое сопровождение в рамках совершенствования издательской деятельности педагогов по обмену опытом	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Мониторинг и корректировка деятельности базовых 13 ресурсных центров «Школа школ»	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Промежуточный мониторинг деятельности инновационных площадок	Д.Д.Арманшина
Организация работы с кандидатами для включения в Совет кураторов по развитию инновационной деятельности	Д.Д. Арманшина
Промежуточный контроль по работе в проектной группе по направлению грантовых мероприятий	Д.Д. Арманшина
Корректировка базисных педагогических работников по учебным дисциплинам	Информационно-методический отдел
Заполнение отчетных форм в BARS WEB СВОДЫ	Информационно-методический отдел, ОО
Анализ тарификации в ОО, анализ кадровой потребности в повышении квалификации педагогических работников, в том числе Центров образования естественнонаучной и технологической направленностей	Кураторы ОО (по отдельному приказу)
Ежемесячный адресный мониторинг по уплате «взносов за содержание ребенка» в ДОУ	Калимуллина Л.Р.
Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий Центров «Точка Роста»	Калимуллина Л.Р.
Анализ рабочих программ педагогов, тарифицированных в ОО, являющихся Центрами «Точка Роста» на предмет соответствия направленностям Центров	Калимуллина Л.Р.
Создание электронной базы данных одаренных детей в рамках реализации муниципальной программы «Одаренные дети»	Калимуллина Л.Р.
Консультационная поддержка по реализации платных образовательных услуг	Информационно-методический отдел
Мониторинг по детям, имеющим академическую задолженность	Гараева Л.М.
Мониторинг по школам и садам по организации работы в Госпабликах.	Гараева Л.М.
Мониторинг по обучающимся, получающие образование в семейной форме и индивидуальном (домашнем) обучении	Гараева Л.М.

Участие в VII Республиканской открытой полевой олимпиаде юных геологов	Информационно-методический отдел
Организационно-методическое сопровождение по проведению Всероссийских проверочных работ в 5-9-х классах по программам прошлого учебного года	Информационно-методический отдел, ОО
Анализ расписаний учебных занятий и курсов внеурочной деятельности в соответствии с действующими СанПин	Сафиуллина Р.Р.
Анализ входных контрольных работ в начальном звене	Сафиуллина Р.Р.
Мониторинг знаний «Учи.ру» по математике и русскому языку	Сафиуллина Р.Р.
Информационно-методическое сопровождение ОО по работе с ГИС ЭО РТ, ЭДО	Гараева Л.М.
Внесение аттестатов и дубликатов в ФИС ФРДО (9 класс)	Гараева Л.М.
Составление план- графика проведения мероприятий в рамках муниципальной системы оценки качества образования на 2022-2023 учебный год(приказ от 05.09.2022 г. № 458-ОД)(приложение 1 к плану)	Гараева Л.М.
Обновление базы данных библиотечных работников.	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Анализ качественного состава библиотекарей ОО для организации дифференцированной методической работы с ними	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Анализ: -обеспеченности учебной литературой ОО в 2022/2023 учебном году; -заказа учебников ОО на 2023/2024 уч.г.	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Инвентаризация учебного фонда ОО района	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г., библиотекари ОО
Мониторинг обеспечения учебной литературой библиотек ОО	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Подведение итогов движения фондов учебников (обмен учебниками на один учебный год между школами района)	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Осуществление контроля за деятельностью школьных библиотек по следующим направлениям: - ведение документации школьных библиотек; - работа с читателями, воспитание культуры чтения; - учет библиотечного фонда учебно-методической и художественной литературы; - перераспределение учебников между школами района в соответствии с контингентами учащихся; -участие в массовых мероприятиях(краевых, районных) -работа с одаренными детьми; -роль библиотеки в духовно –нравственном воспитании учащихся	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Создание папки «Методическая копилка» для разработки библиотекарями массовых мероприятий	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г. Библиотекари ОО
Отчет в МО и Н РТ о расходовании бланков документов об образовании в 2022 году	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.

Обновление базы данных «О наличии квалификационных категорий» у педагогических работников	Д.Д. Арманшина
Методическое сопровождение педагогов по размещению публикаций: научно-методических статей и разработок (сборники.сообщества и т.д.),	Д.Д. Арманшина
Формирование базы данных претендентов на первую и высшую квалификационные категории для проведения профессионального компьютерного тестирования педагогических работников аттестующихся в октябре-декабре 2022г. Работа с педагогическими работниками в межаттестационный период	Д.Д. Арманшина
Подготовка предложений по составу экспертной аттестационной комиссии МО и Н РТ по ЮМР, экспертных групп.	Д.Д. Арманшина
Формирование экспертных групп аттестационной комиссии Республики Татарстан по Агрызскому МР РТ. Оформление базы данных на экспертов в системе «Электронное образование» РТ.	Д.Д. Арманшина
Организация и комплектование курсов повышения квалификации, переподготовки.	Д.Д. Арманшина
Обновление единой базы данных педагогов-наставников образовательных организаций Агрызского муниципального района	Арманшина Д.Д.
Изучение образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов - Анализ программно - методического обеспечения. - Определение форм образовательной деятельности по каждой образовательной области - Анкетирование педагогов на владение знаниями о современных педагогических технологиях. Диагностики с целью выявления затруднений, проблем.	Арманшина Д.Д.
Оказание содействия и осуществление контроля над деятельностью наставников	Арманшина Д.Д.
Создание банка учебно-методических материалов для организации адресной, мобильной и практической помощи всем участникам образовательного процесса (стажировочная площадка)	Арманшина Д.Д. Члены Совета Наставников
Обновление базы данных «О наличии квалификационных категорий» у педагогических работников	Арманшина Д.Д.
II. Организационно-методическая деятельность	
Формирование план-графика по оказанию методической помощи МБОУ СОШ № 3 им.Т.Гиззата и МБОУ Салаушская СОШ (октябрь 2022 г.) в реализации ФГОС НОО, ООО и СОО (в соответствии с задачами пп 1,2 настоящего плана) -По реализации индивидуального домашнего обучения , индивидуальных учебных планов , адаптированных образовательных программ -Проведение срезов знаний на всех уровнях образования вследствие нестабильности качества подготовки обучающихся по естественно-научным и гуманитарным дисциплинам -анализ по сохранению и развитию родных языков -обеспечение организации сетевого взаимодействия с иными образовательными учреждениями вследствие слабой результативности обучающихся в предметных олимпиадах, конкурсах, НПК по данным предметам	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Тематическое изучение годовых планов работы малокомплектных сельских ДОУ	Калимуллина Л.Р.
Разработка «Дорожной карты» по организации и проведению ГИА в 2023 году	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел

Организация дополнительного этапа ГИА-9 по математике	Ахтямова Г.Ф Команева Л.Р.
Организация и методическое сопровождение проведения мероприятий в рамках проведения Месячника безопасности детей (ОБЖ и физическая культура)	Информационно-методический отдел
Организация и методическое сопровождение проведения тематических уроков в рамках проведения Всероссийского открытого урока по основам безопасности жизнедеятельности	Информационно-методический отдел
Организация сетевого взаимодействия с инновационными площадками вузов (НГПУ, КФУ, ИРО РТ)	Арманшина Д.Д.
Мониторинг деятельности педагогов в инновационных площадках	Арманшина Д.Д.
Входные контрольные работы по русскому языку и математике для обучающихся 10,11 кл. (в соответствии с планом-графиком «Об организации оценочных процедур в общеобразовательных организациях Агрызского района на 2022-2023 уч.год (приказ от 05.09.2022 г. № 458-ОД)	Команева Л.Р. Терентьева Л.М.
Разработка методических рекомендаций, проектов положений муниципальных мероприятий (в рамках реализации целевой программы «Русский язык в общеобразовательных организациях Агрызского района на 2021-2025 г.г.», реализации мероприятий Концепций преподавания предметов «Обществознание» в Агрызском районе на 2020-2024 г.г.)	Команева Л.Р. Руководитель РМО
Разработка методических рекомендаций, проектов положений муниципальных мероприятий (в рамках реализации Концепции преподавания предмета «Обществознание» в общеобразовательных организациях Агрызского района на 2020-2024г.г.)	Команева Л.Р. Руководитель РМО
Разработка методических рекомендаций, проектов положений муниципальных мероприятий (в рамках реализации Календарный план (дорожная карта) модернизации содержания школьного образования из обязательной предметной области «Иностранные языки» по предметам «Иностранный язык», «Второй иностранный язык» на 2022-2023 учебный год Агрызского муниципального района	Команева Л.Р. Руководитель РМО
В рамках реализации Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников разработка документации по школьному этапу олимпиад: издание приказов, составление форм отчетов, рейтинговых списков одаренных детей. Составление стат отчетов в республиканский олимпиадный центр по 30 предметам школьного этапа. Сдача отчетов в РОЦ .	Калимуллина Л.Р.
В рамках реализации муниципальной программы «Одаренные дети» организация и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады (по 20 предметам) Сбор и обработка приказов, протоколов, формирование заявок на муниципальный этап. Формирование раздела «Олимпиады» сайта управления образования (размещение нормативной документации, заданий и ключей к предметным олимпиадам). Составление стат отчетов по всероссийским олимпиадам в республиканский олимпиадный центр	Калимуллина Л.Р.,ОО
Разработка нормативно-методических материалов, регламентирующих деятельность наставников образовательных организаций Агрызского муниципального района	Арманшина Д.Д.
Оказание методической помощи в конкурсном отборе педагогам по направлениям в рамках реализации республиканской Концепции «Перспектива» проведения конкурса «50 инновационных идей», «Авыл укытучысы», ПНПО РТ, «За нравственный подвиг учителя»	Арманшина Д.Д. Информационно-методический отдел.

Разработка документации по школьному этапу олимпиад: издание приказов, составление форм отчетов, рейтинговых списков одаренных детей	Калимуллина Л.Р.
В рамках реализации Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников методическое сопровождение кураторов учебных предметов и зам. директоров по УР (ответственных за олимпиадное движение) по вопросам особенностей проведения школьного этапа олимпиад	Калимуллина Л.Р.
В рамках реализации республиканской Концепции «Перспектива» организация участия в проектной олимпиаде Университета Талантов	Калимуллина Л.Р., ОО
Методическое сопровождение кураторов учебных предметов по вопросам порядка проведения школьного этапа олимпиад	Калимуллина Л.Р.
Организация участия в проектной олимпиаде Университета Талантов	Калимуллина Л.Р., ОО
Разработка положения по проведению районного мероприятия, посвященного 350-летию Петра Первого (в рамках реализации мероприятий по патриотическому воспитанию)	Команева Л.Р. Руководители РМО
Проведение уроков цифры в ОО по теме «Технология беспилотного автомобиля» в рамках Года цифровизации	Гараева Л.М.
Психолого-медико-педагогическое сопровождение детей и определение им индивидуального образовательного маршрута	Шушакова Е.Н.
Аттестация руководящих работников осуществляющих образовательную деятельность на соответствие занимаемой должности	Арманшина Д.Д совместно с методистами
Реализация персонифицированной модели повышения профессионального мастерства педагогических работников. Работа в личных кабинетах на портале edu.tatar.ru/ Диагностика компетенций и выявления профессиональных дефицитов.	Арманшина Д.Д. Руководители ОУ
Подготовка предложений по составу экспертной аттестационной комиссии МО и Н РТ по ЮМР, экспертных групп.	Арманшина Д.Д.
Формирование базы данных претендентов на первую и высшую квалификационные категории для проведения профессионального компьютерного тестирования педагогических работников аттестующихся в октябре-декабре 2022г.	Арманшина Д.Д.
Прохождение работниками образования анкетирование по КПК через личный кабинет на портале edu.tatar.ru.	Арманшина Д.Д.
Изучение и перепроверка поданных педагогами заявлений на категории. Отслеживание основания для подачи заявлений. Проверка всех личных кабинетов педагогов в районе. Регистрация записей в специальном журнале. Размещение заявлений в личном кабинете в ЭС.	Арманшина Д.Д.
Организационное заседание: – планирование деятельности РМО, утверждение плана работы РМО на 2022-2023 учебный год	Калимуллина Л.Р.
Оказание методической помощи педагогическим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный период	Калимуллина Л.Р. Арманшина Д.Д.
Участие в республиканском онлайн-марафоне «Лучшие наставнические практики образовательных организаций: опыт внедрения»	Члены Совета Наставников Арманшина Д.Д.
Разработка положения конкурса «Воспитатель года»	Калимуллина Л.Р.

Организация работы в рамках целевой программы «Развитие сети начального образования» в Агрызском МР РТ	Сафиуллина Р.Р.
Работа по методическому проекту «Функциональная грамотность»	Сафиуллина Р.Р. Руководитель РМО, педагоги
Анализ расписаний (режим учебной недели) в начальной школе образовательных организациях	Сафиуллина Р.Р.
III .Организационно-массовые мероприятия	
Проведение муниципального этапа конкурса видеороликов на иностранных языках «Их именами названы улицы...»	Команева Л.Р.
Проведение уроков цифры в ОО по теме «Технология беспилотного автомобиля» в рамках Года цифровизации	Гараева Л.М.
Всероссийское образовательное мероприятие «Единый урок безопасности в сети интернет»	Гараева Л.М.
Участие во Всероссийской программе «Дни финансовой грамотности в учебных заведениях» (в рамках реализации мероприятий Концепций преподавания предметов «Обществознание» в Агрызском районе на 2020-2024 г.г.)»	Команева Л.Р. Руководитель РМО
Участие в Республиканской олимпиаде среди учащихся «Защита прав потребителей» 22.09-26.09 (регистрация, тестирование) (в рамках реализации мероприятий Концепций преподавания предмета «Обществознание» в Агрызском районе на 2020-2024 г.г.)»	Команева Л.Р. Руководитель РМО
Проведение тематических уроков «Международный День грамотности» 8 сентября (в рамках реализации мероприятий целевой программы «Русский язык в общеобразовательных организациях Агрызского района на 2021-2025 г.г.)»	Команева Л.Р. Руководитель РМО, учителя русского языка и литературы
Проведение Диктанта Победы, приуроченного победе в ВОв	Команева Л.Р.
Республиканский конкурс «Лучший школьный библиотекарь»	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г. Библиотекари ОО
IV .Совещания руководителей образовательных организаций	
Совещание с ЗДУР в рамках внедрения обновленных ФГОС НОО И ФГОС ООО. Подготовительная работа в рамках внедрения ФГОС СОО с 2023 года	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Изучение и ознакомление руководителей образовательных учреждений с нормативными документами о заполнении и выдаче документов об образовании	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Инструктивно-методические совещания с руководителями РМО в рамках внедрения обновленных ФГОС НОО и ООО	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел

Совещание с кураторами ОО по вопросу аттестации педагогических работников и руководителей	Д.Д. Арманшина
Совещание ЗДУР, старших воспитателей, «Итоги аттестации за 2021-2022 учебный год, задачи на 2022-2023г. От национальных целей и стратегических задач-к качеству образования.	Д.Д. Арманшина
V. Семинары и заседания объединений, комиссий	
Заседание ПМПК	Шушакова Е.Н.
Заседание по вовлеченности ОО в грантовые проекты и организация сетевого взаимодействия с республиканским проектным офисом	Арманшина Д.Д.
Семинар с участием представителей МО и НРТАНО ДО « Лаборатория робототехники и промышленного дизайна» ,с руководителями и педагогами Центров « Точка роста», учителями информатики и технологии	Ахтямова Г.Ф. Калимуллина Л.Р.
Заседание рабочей группы в рамках реализации мероприятий по функциональной грамотности (в рамках реализации мероприятий Концепций преподавания предмета «Обществознание» в Агрызском районе на 2020-2024 г.г.), приказа МКУ «Управление образования Агрызского МР РТ» от 3.08.2021 г. №456-ОД «О проведении мероприятий, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся в общеобразовательных организациях Агрызского района», дорожной карты по обеспечению процесса перехода к формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся в общеобразовательных организациях Агрызского района, Положения о Межшкольных лабораториях по развитию функциональной грамотности в Агрызском МР РТ», муниципального проекта «Развитие финансовой грамотности в общеобразовательных организациях Агрызского района»)	Команева Л.Р. Руководители РМО Рабочая группа
Заседания муниципального Совета наставников	Арманшина Д.Д.
Межрегиональный семинар по теме «Инновационные формы и методы работы с детьми дошкольного возраста при обучении правилам безопасного поведения на улицах и дорогах»	Калимуллина Л.Р. Батырова Л.Р.
Рабочее заседание РМО учителей 1-х классов по корректировке календарно-тематических планов	Сафиуллина Р.Р., руководитель РМО

Октябрь

Наименование мероприятия	Ответственный
Контрольно - аналитическая деятельность	
Методическое сопровождение по вопросам внедрения, реализации и корректного размещения на официальном сайте ОО ООП, учебных планов, рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности в рамках обновленных ФГОС НОО и ООО, в том числе корректировка локальных актов ОО	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Консультационная и методическая поддержка ШНОР	Ахтямова Г.Ф. ИМО
Организация взаимодействия по вопросам реализации АОП	Ахтямова Г.Ф. ИМО

Методическое сопровождение в рамках совершенствования издательской деятельности педагогов по обмену опытом	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Методический грантрайтер-оказание методической помощи в рамках проектирования (грантовой деятельности) образовательных учреждений на базе Управления образования	Арманшина Д.Д.
Тематическое оказание методической помощи молодому воспитателю и учителю МБОУ Шаршадинская нош-сад	Калимуллина Л.Р.
Тематическое изучение организаций работы по адаптации детей младшего возраста МБДОУ №8	Калимуллина Л.Р.
Ежемесячный адресный мониторинг по уплате «взносов за содержание ребенка» в ДОУ	Калимуллина Л.Р.
Методическое сопровождение в проведении ШЭ ВсОШ и РОШ по геологии, русскому языку для обучающихся школ с родным (нерусским) языком обучения, химии, экологии, иностранным языкам: английский, немецкий, родному(татарскому) языку для обучающихся школ с татарским языком обучения, родному (татарскому) языку для обучающихся – татар школ с русским языком обучения, географии, биологии, родной (татарской) литературе для обучающихся школ с татарским языком обучения, родной (татарской) литературе для обучающихся – татар школ с русским языком обучения, астрономии, русской литературе для обучающихся школ с родным языком обучения, физической культуре, математике, обществознанию, ОБЖ, праву, русскому языку, информатике, технологии (3-27 октября)	Калимуллина Л.Р.
Участие в вебинарах (дистанционном формате) по организации и проведении региональных всероссийских олимпиад школьников по вопросам избирательского и избирательного процесса « Софиум».	Калимуллина Л.Р.
Участие в отборочном этапе Республиканского фестиваля-конкурса, посвященного году педагогов и наставников «Браво-2023»	Калимуллина Л.Р.
Тематическое изучение преподавания русского и родного русского языков и иных предметов гуманитарного цикла в МБОУ Гимназия №1	Команева Л.Р. Методисты ИМО
Посещение уроков молодых педагогов (по отдельному приказу) с привлечением педагогов-наставников	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Методическое сопровождение путем сетевого взаимодействия и посещение уроков педагогов - потенциальных участников конкурса «Учитель года»	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Презентация инновационных проектов деятельности ресурсных центров на базе ДОУ №9 (детские сады), ДДТ «Радуга талантов» (ОО)	Информационно-методический отдел, ДДТ «Радуга талантов», ОО
Мониторинг и корректировка деятельности базовых 13 ресурсных центров «Школа школ»	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Промежуточный мониторинг деятельности инновационных площадок	Арманшина Д.Д.
Отчет по итогам 1 четверти	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел

Аналитическая деятельность по обучающимся с академической задолженностью	Гараева Л.М.
Контроль и методическое сопровождение ОО в программе ФИС ОКО по проведению всероссийских проверочных работ	Гараева Л.М.
Размещение информации на сайте управления образования, в госпабликах (публикация постов)	Гараева Л.М.
Мониторинг по обучающимся и педагогам в ЦОК «Educont» и Открытая школа	Гараева Л.М.
Информационно-методическое сопровождение ОО по работе с ГИС ЭО РТ, ЭДО	Гараева Л.М.
Всероссийское образовательное мероприятие «Единый урок безопасности в сети интернет»	Гараева Л.М.
Формирование базы данных 11 класс (ГИА)	Гараева Л.М.
Мониторинг официальных сайтов образовательных учреждений.	Ахтямова Г.Ф. Методисты
Подача заявлений на аттестацию претендентов на первую и высшую квалификационные категории через личный кабинет в системе «Электронное образование» РТ	Арманшина Д.Д.
Контроль заполнения данных по педагогическим работникам в личных кабинетах в рамках персонифицированной модели повышения квалификации педагогических работников	Арманшина Д.Д.
Мониторинг педагогических работников прошедших диагностику профессиональных компетенций педагогических работников – кандидатов на ПК в 2023 году на портале edu.tatar.ru.	Арманшина Д.Д.
Тематическое изучение деятельности администрации образовательных учреждений «Организация аттестации педагогических работников в ОУ АМР»(по итогам-справка)	Арманшина Д.Д.
Методическое сопровождение педагогов по размещению публикаций: научно-методических статей и разработок (сборники, сообщества и т.д.),	Арманшина Д.Д.
Формирование базы данных претендентов на первую и высшую квалификационные категории для проведения профессионального компьютерного тестирования педагогических работников аттестующихся в октябре-декабре 2022г. Работа с педагогическими работниками в межаттестационный период	Арманшина Д.Д.
Подготовка предложений по составу экспертной аттестационной комиссии МО и Н РТ по ЮМР, экспертных групп.	Арманшина Д.Д.
Организация и комплектование курсов повышения квалификации, переподготовки.	Арманшина Д.Д.
Обновление единой базы данных педагогов-наставников образовательных организаций Агрызского муниципального района	Арманшина Д.Д.
Создание банка учебно-методических материалов для организации адресной, мобильной и практической помощи всем участникам образовательного процесса (стажировочная площадка)	Арманшина Д.Д. Члены Совета Наставников
Семинар «Подготовка одарённых детей к олимпиадам различного уровня»	Калимуллина Л.Р.
Участие в республиканской олимпиаде по защите прав потребителей второй этап с 5-12.10.2021 (в рамках реализации мероприятий Концепций преподавания предмета «Обществознание» в Агрызском районе на 2020-2024 г.г.), муниципального проекта «Развитие финансовой грамотности в общеобразовательных организациях Агрызского района»)	Команева Л.Р. Учителя истории и обществознания
Разработка положения по проведению районного мероприятия, посвященного 200-летию А.Н. Островского (в рамках реализации мероприятий целевой программы «Русский язык в общеобразовательных организациях Агрызского района на 2021-2025 г.г.»)	Команева Л.Р. Учителя русского языка и литературы
Разработка методических материалов по реализации АООП в образовательных организациях	Шушакова Е.Н.

Открытие инновационной площадки технопарка «Кванториум» на базе МБОУ гимназия №1	Шушакова Е.Н.
Мониторинг профессиональных наклонностей учащихся 7-11х классов	Шушакова Е.Н.
Создание банка данных о предприятиях района (совместно с ЦЗН)	Шушакова Е.Н.
Реализация проектов «ПроеКТОриЯ», «Билет в будущее» (разработка направлений)	Шушакова Е.Н.
Республиканский конкурс «Молодые профессионалыРТ» (муниципальный этап)	Шушакова Е.Н.
Республиканский конкурс «ProSkills Татарстан»(муниципальный этап)	Шушакова Е.Н.
Организация работы в рамках целевой программы «Развитие сети начального образования» в Агрызском МР РТ	Сафиуллина Р.Р.
Работа по методическому проекту («Функциональная грамотность»)	Сафиуллина Р.Р. Руководитель РМО, педагоги
Анализ данных исследования уровня готовности первоклассников к обучению в начальной школе (адаптация)	Сафиуллина Р.Р.
Мониторинг посещения уроков в 1-х классах городских школ педагог-психологами ДОО	Калимуллина Л.Р. Сафиуллина Р.Р.
Сотрудничество с методической службой образовательной платформы «Яндекс.Учебник» по РТ (обучающие семинары по согласованию)	Сафиуллина Р.Р.
Формирование базы данных по внеурочной деятельности и предметных кружках в начальной школе	Сафиуллина Р.Р.
Диагностика готовности детей 6-7 лет к обучению в школе ДОО Агрызского района Цель: выявление уровня готовности дошкольника 6,5 лет к обучению в школе. Задачи: Личностная готовность, которая включает формирование у ребенка готовности к принятию новой социальной позиции - положение школьника, имеющего круг прав и обязанностей. В личностную готовность входит определение уровня развития мотивационной сферы. Интеллектуальная готовность ребенка к школе. Данный компонент готовности предполагает наличие у ребенка кругозора и развития познавательных процессов. Социально-психологическая готовность к школьному обучению. Этот компонент включает в себя формирование у детей нравственных и коммуникативных способностей. Эмоционально-волевая готовность считается сформированной, если ребенок умеет ставить цель, принимать решения, намечать план действий и принимать усилие к его реализации.	Калимуллина Л.Р. психологи ДОО
Проведение профессионального конкурса «Воспитатель года» на базе детского сада №8 г. Агрыз	Калимуллина Л.Р.
Инвентаризация учебного фонда ОО района (отчёт в МО и Н РТ)	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Акция для участников образовательного процесса «Подари книге вторую жизнь».	Родители, педагоги, спонсоры, библиотекари
Контроль за своевременным списанием литературы в школьных библиотеках	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Контроль за привлечением учащихся к ответственности за причиненный ущерб книгам, учебникам в соответствии с приказом образовательных учреждений Агрызского муниципального района «Об утверждении порядка учета библиотечных фондов библиотек общеобразовательных учреждений», «Правила пользования школьной библиотекой»	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г. Библиотекари ОО

Проведение Месячника школьных библиотек. Отчет о мероприятиях, посвященных Международному дню школьных библиотек	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г. Библиотекари ОО
Осуществлять контроль за деятельностью школьных библиотек по следующим направлениям: - ведение документации школьных библиотек; - работа с читателями, воспитание культуры чтения; - учет библиотечного фонда учебно-методической и художественной литературы; - перераспределение учебников между школами района в соответствии с контингентами учащихся; -участие в массовых мероприятиях(краевых, районных) -работа с одаренными детьми; -роль библиотеки в духовно –нравственном воспитании учащихся	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Создание папки «Методическая копилка» для разработки библиотекарями массовых мероприятий	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г. Библиотекари ОО
<i>II. Организационно - методическая деятельность</i>	
Формирование план-графика по оказанию методической помощи МБОУ СОШ № 3 им.Т.Гиззата и МБОУ Салаушская СОШ в рамках: -реализации ФГОС НОО, ООО и СОО (в соответствии с задачами пп 1,2 настоящего плана) -реализации индивидуального домашнего обучения, индивидуальных учебных планов, адаптированных образовательных программ -проведение срезов знаний на всех уровнях образования вследствие нестабильности качества подготовки обучающихся по естественно-научным и гуманитарным дисциплинам -анализ по сохранению и развитию родных языков -обеспечение организации сетевого взаимодействия с иными образовательными учреждениями вследствие слабой результативности обучающихся в предметных олимпиадах, конкурсах, НПК по данным предметам	Информационно-методический отдел
Организация и методическое сопровождение мероприятий в рамках проведения Месячника безопасности детей	Информационно-методический отдел
Участие в республиканских тренировочных и состязательных мероприятиях. Турнир юных биологов	Информационно-методический отдел
Тематическое изучение работы МБДОУс. Красный Бор	Калимуллина Л.Р.
Организация сетевого взаимодействия с инновационными площадками вузов (НГПУ, КФУ, ИРО РТ)	Арманшина Д.Д.
Мониторинг деятельности педагогов в инновационных площадках	Арманшина Д.Д.
Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2022 году	Информационно-методический отдел

III .Организационно-массовые мероприятия

Открытие психолого-педагогических классов (МБОУ СОШ №4 и Терсинская СОШ)	Ахтямова Г.Ф. Арманшина Д.Д.
Диагностическое тестирование по обществознанию для обучающихся 11 классов (в соответствии с планом-графиком «Об организации оценочных процедур в общеобразовательных организациях Агрызского района на 2022-2023 уч.год (приказ от 05.09.2022 г. № 458-ОД)	Команева Л.Р., руководитель РМО
Участие в IV Республиканском турнире юных географов Татарстана	Информационно-методический отдел
Проведение тематических уроков «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения «ВместеЯрче»	Информационно-методический отдел
Участие в просветительской акции «Географический диктант»	Информационно-методический отдел
Участие в Интеллектуальных соревнованиях (интеллектуальные бои, турниры) по географии, геологии	Информационно-методический отдел
Муниципальный этап всероссийских Джалиловских чтений	Терентьева Л.М.
Организация и проведение школьного этапа республиканской олимпиады школьников (по 11 предметам). Сбор и обработка приказов, протоколов, формирование заявок на муниципальный этап, составление отчетной документации	Информационно-методический отдел
Организация участия в профориентационной школе «Открытие талантов»	Калимуллина Л.Р.
Проведение муниципального тура олимпиады по избирательному праву для обучающихся 10-11 к. «Софиум рамках реализации мероприятий Концепций преподавания предмета «Обществознание» в Агрызском районе на 2020-2024 г.г.», в целях повышения правовой культуры и повышения знаний учащихся в вопросах избирательного права	Команева Л.Р., руководитель РМО
Промежуточная диагностика обучающихся по математической грамотности	Терентьева Л.М.
Всемирный день математики. Проведение в ОУ тематических мероприятий	Терентьева Л.М.
Муниципальный конкурс методических разработок для учителей «Жить помня о корнях своих» и проектных работ для учащихся по патриотической направленности «С чего начинается Родина»	Команева Л.Р. Руководители РМО
Конкурс видеороликов на английском языке «Их именами названы улицы...»	Команева Л.Р.
Профессиональное компьютерное тестирование работников образования претендентов на первую и высшую квалификационные категории	Арманшина Д.Д.
Участие в организации и проведении Всероссийской научно-практической конференции «Наставничество: от теории к практике»	Члены Совета Наставников
Участие в республиканском онлайн-марафоне «Лучшие наставнические практики образовательных организаций: опыт внедрения»	Члены Совета Наставников Арманшина Д.Д.
Участие в организации и проведении Всероссийской научно-практической конференции «Наставничество: от теории к практике»	Члены Совета Наставников
Встречи с представителями ВУЗов в рамках профориентационной работы	Арманшина Д.Д.

IV .Совещания руководителей образовательных организаций

Совещание ЗДУР. Организация образовательной деятельности в рамках реализации обновленных ФГОС (совершенствование работы методической, педагогической служб)	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
---	---

V. Семинары и заседания объединений, комиссий

Совет актива РМО по разбору кадрового состава (диагностика потребности в профессиональной подготовке и переподготовки, повышения квалификации и категорийного уровня) учителей: - <i>биологии и химии</i>	Информационно-методический отдел
Проведение республиканского семинара по русскому языку «Проблемы и возможности качественной подготовки учащихся к сдаче государственной итоговой аттестации по русскому языку и литературе».	Команева Л.Р. Руководитель РМО
Семинар с молодыми педагогами на базе СОШ № 4, направленный на начальное формирование компетенций молодых учителей с участием закрепленных наставников в рамках большой учительской недели	Арманшина Д.Д.
Семинар-лекция для молодых педагогов. Час общения "Расскажи о себе" Знакомство молодых специалистов с традициями школы, правилами внутреннего распорядка, уставом Закрепление наставников Изучение содержания учебных программ, нормативных документов по организации учебно-воспитательного процесса Изучение нормативной правовой документации по правам и льготам молодых специалистов Практикум по разработке тематических поурочных планов и планов воспитательной работы	Арманшина Д.Д. Шушакова Е.Н.
Обучающий семинар для кураторов образовательных учреждений по оформлению документов аттестующихся педагогов на первую и высшую категорию в системе Электронный Татарстан на портале edu.tatar.ru	Арманшина Д.Д.
Разбор нормативно-правовых документов в формате лекции– интерактива "Основные проблемы молодого учителя" Практикум по разработке тематических поурочных планов и планов воспитательной работы Изучение нормативной правовой документации Практическое занятие "Как работать с тетрадями и дневниками учащихся. Выполнение единых требований к ведению тетрадей" Ознакомление с требованиями оформления классного журнала, журналов факультативных и кружковых занятий Час психолога "Как быстрее адаптироваться в школе"	Арманшина Д.Д. СОШ №2
Консультирование молодых педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС (мастер-класс)	Руководители РМО
Круглый стол «Читательская грамотность дошкольников и первоклассников на основе технологии игрового обучения» <u>Цель:</u> Создание информационного пространства для обмена педагогическим опытом и повышения профессиональной компетенции, мастерства педагогов ДОО по развитию речи детей. <u>Задачи:</u> Познакомить педагогов с основными факторами, влияющими на речевое развитие детей дошкольного возраста; мотивировать педагогов на развитие и совершенствование своих коммуникативных умений;	Калимуллина Л.Р. Сафиуллина Р.Р.

способствовать повышению у педагогов уровня развития коммуникативных умений посредством игровых заданий.	
Заседание РМО психологов на тему: «Адаптация в общеобразовательных организациях. Плюсы и минусы.Преемственность ДОУ и школы»	Шушакова Е.Н.
Рабочее заседание РМО учителей 4-х классов (подготовка к ВПР; Итоговая оценка освоения ООП НОО)	Сафиуллина Р.Р., руководитель РМО

Ноябрь

Наименование мероприятия	Ответственный
I. Контрольно-аналитическая деятельность	
Стажировка методической службы в г.Наб.Челны в рамках повышения профессиональных компетенций	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Оказание методической помощи в МБОУ Красноборская СОШ и МБДОУ с.Кр.Бр -Преемственности реализации ООП: проблема формирования и дальнейшего развития метапредметных УУД на всех этапах обучения - корректировке документов по реализации ФГОС НОО, ООО, СОО. -По организации ИДО, АООП -Проведение срезов знаний на всех уровнях образования -Выявление тенденций роста и падения по уровню знаний обучающихся по учебным дисциплинам (по дополнительному план-графику) -нестабильность качества подготовки обучающихся по естественно-научным и гуманитарным дисциплинам, в том числе в части результативности в ходе участия обучающихся в предметных олимпиадах, конкурсах, НПК по данным предметам	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Ежемесячный адресный мониторинг по уплате «взносов за содержание ребенка» в ДОУ	Калимуллина Л.Р.
Методическое сопровождение по вопросам внедрения, реализации и корректного размещения на официальном сайте ОО ООП, учебных планов, рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности в рамках обновленных ФГОС НОО и ООО, в том числе корректировка локальных актов ОО	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Оказание методической помощи молодым специалистам МБОУ Исенбаевская СОШ по математике, физике, информатике	Терентьева Л.М.
-контроль уровня адаптации 5 классов -контроль уровня знаний в начальном звене в данных ОО по следующим темам по математике: «Задачи на нахождение скорости, времени и расстояния» «Умножение и деление с многозначными числами» -контроль уровня знаний в 4 классах данных ОО (по Кучуковской и Кичкетанской СОШ – Варклед-Бодьинский филиал и Крындинскаянош-сад)	Сафиуллина Р.Р.
Консультационная и методическая поддержка ШНОР	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел

Организация взаимодействия по вопросам реализации АОП	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Методический грантрайтер-оказание методической помощи в рамках проектирования (грантовой деятельности) образовательных учреждений на базе СОШ №2	Арманшина Д.Д.
Тематическое изучение организации работы воспитателей национальных групп в контексте ФГОС ДО (МБДОУ №1, №9, №4)	Калимуллина Л.Р.
Точка Роста. Организация системы внеурочной деятельности в период каникул, разработка образовательных программ для пришкольных лагерей	Калимуллина Л.Р.
Методическое сопровождение учащихся в участие республиканской олимпиады «Служу Отчизне! Служу народу» по русскому языку, обществознанию, физике, математике, ОБЖ (19-30 ноября)	Калимуллина Л.Р.
Мониторинг качества и успеваемости по итогам 1 четверти в начальном звене	Сафиуллина Р.Р.
Республиканские олимпиады школьников (по русскому и английскому языкам, математике учащихся 4 классов)	Сафиуллина Р.Р. Учителя нач классов
Методическое сопровождение организации «Недели в начальных классах»	Сафиуллина Р.Р., руководитель РМО
Муниципальный смотр-конкурс для учителей начальных классов «Педагогический лайфхак»	Сафиуллина Р.Р., руководитель РМО
Анализ своевременного заполнения итоговых ведомостей в ГИС ЭО РТ по итогам 2 четверти и 1 полугодия	Гараева Л.М.
Информационно-методическое сопровождение ОО по работе с ГИС ЭО РТ, ЭДО	Гараева Л.М.
Размещение информации на сайте управления образования, в госпабликах (публикация постов)	Гараева Л.М.
Аналитическая деятельность по обучающимся с академической задолженностью	Гараева Л.М.
Анализ по проведению всероссийских проверочных работ (ВПР, 2022,осень)	Гараева Л.М.
Организация международного исследования PISA. Оказание консультативной помощи в проведении МСИ	Гараева Л.М.
Проведение уроков цифры в ОО по теме «Как стать IT-предпринимателем?» в рамках Года цифровизации	Гараева Л.М.
Всероссийское образовательное мероприятие «Единый урок безопасности в сети интернет»	Гараева Л.М.
Мониторинг заполнения электронных журналов. Неполные ведомости по итогам 1 четверти	Гараева Л.М.
Внесение корректировок в базу данных 11 класс (ГИА)	Гараева Л.М.
Мониторинг успеваемости и качества по итогам 1 четверти по предметам русский язык, литература, родной (русский) язык и литература, история, обществознание, изо, музыка; мониторинг по итогам муниципальных контрольных работ, диагностических тестирований (в соответствии с планом-графиком «Об организации оценочных процедур в общеобразовательных организациях Агрызского района на 2022-2023 уч.год (приказ от 3.09.2021 г. №489-ОД), в рамках реализации целевой программы «Русский язык в общеобразовательных организациях Агрызского района на 2021-2025 г.г.», с целью определения актуального уровня усвоения обучающимися материала, изученного в предыдущий год обучения, выявления пробелов в знаниях учащихся и с целью корректировки учебного процесса для ликвидации пробелов по предмету «Русский язык»);	Команева Л.Р.
<i>II .Организационно - методическая деятельность</i>	

Практикум по решению химических задач для педагогов и учащихся (Совместная работа с учителями школ М.Пургинского района)	Информационно-методический отдел
Профориентационная встреча с представителями сельскохозяйственных организаций в рамках перспективы развития агротехнологического профиля (на базе Бимской СОШ)	Ахтямова Г.Ф. Арманшина Д.Д. Шушакова Е.Н.
Кустовой Круглый стол с молодыми педагогами на базе Шаршадинской нош-сад «Становление в учительскую среду»	Ахтямова Г.Ф. Арманшина Д.Д. Шушакова Е.Н.
Диагностическое тестирование по русскому языку (9, 11 кл.), по математике (9, 11 кл.), по физике (8, 9, 11 кл.), по обществознанию (9 кл.) (в соответствии с планом-графиком «Об организации оценочных процедур в общеобразовательных организациях Агрызского района на 2022-2023 уч.год (приказ от 05.09.2022 г. № 458-ОД)	Команева Л.Р. Руководитель РМО
Оформление аттестационных материалов претендентов на первую и высшую категории в личном кабинете «Электронное образование» РТ	Арманшина Д.Д.
Работа экспертной комиссии по оценке уровня квалификации педагогических работников РТ, претендующих на первую и высшую квалификационную категории	Арманшина Д.Д.
Проведение в образовательных учреждениях внутренней экспертизы профессиональной деятельности педагогических работников по оценке уровня соответствия квалификации на заявленную первую или высшую квалификационную категорию .	Арманшина Д.Д.
Тематическое изучение деятельности администрации образовательных учреждений «Организация аттестации педагогических работников в ОУ АМР». По итогам тематического изучение пишется справка.	Арманшина Д.Д.
Работа с экспертной комиссией по проведению внешней экспертизы профессиональной деятельности педагогов – претендентов по оценке уровня соответствия их квалификации первой или высшей квалификационной категории.	Арманшина Д.Д.
Мониторинг вовлеченных педагогов в работу Республиканских инновационных площадок	Арманшина Д.Д.
Организация работы в личных кабинетах педагогических работников на портале edu.tatar.ru. Подготовка к подаче заявлений на КПК	Арманшина Д.Д.
Методическое сопровождение педагогов по размещению публикаций: научно-методических статей и разработок (сборники.Сообщества и т.д.),	Арманшина Д.Д.
Формирование базы данных претендентов на первую и высшую квалификационные категории для проведения профессионального компьютерного тестирования педагогических работников аттестующихся в октябре-декабре 2022г. Работа с педагогическими работниками в межаттестационный период	Арманшина Д.Д.
Подготовка предложений по составу экспертной аттестационной комиссии МО и Н РТ по ЮМР, экспертных групп.	Арманшина Д.Д.
Организация и комплектование курсов повышения квалификации, переподготовки.	Арманшина Д.Д.
Республиканское совещание по вопросам проведения аттестации педагогических работников	Арманшина Д.Д.
Обновление единой базы данных педагогов-наставников образовательных организаций Агрызского муниципального района	Арманшина Д.Д.
Создание банка учебно-методических материалов для организации адресной, мобильной и практической помощи всем участникам образовательного процесса (стажировочная площадка)	Арманшина Д.Д. Члены Совета Наставников

Знакомство с формами и методиками работы по использованию инновационных педагогических технологий в образовательном процессе	Арманшина Д.Д. Руководители РМО Совет Наставников
Семинар «Секреты конкурсов профессионального мастерства»	Совет Наставников
Участие в республиканском онлайн-марафоне «Лучшие наставнические практики образовательных организаций: опыт внедрения»	Члены Совета Наставников Арманшина Д.Д.
Участие в Республиканском обучающем семинаре по проведению итогового сочинения выпускников 11-х классов	Команева Л.Р. Руководитель РМО
Проведение межрегионального НПК «Образование при Петре Великом» на базе СОШ №3, посвященное 350-летию Петра Первого (в рамках реализации мероприятий по патриотическому воспитанию)	Команева Л.Р. Руководители РМО
Участие в VII просветительской акции «Большой этнографический диктант»	Информационно-методический отдел
Проведение Парламентского урока (в рамках реализации мероприятий Концепции преподавания предмета «Обществознание» в Агрызском районе на 2020-2024 г.г.), в целях правового просвещения, воспитания активной гражданской позиции и формирования патриотизма	Команева Л.Р. Учителя обществознания
Проведение межрегиональных конкурсов чтецов, интернет-проектов, форумов по развитию системы родных языков	Терентьева Л.М.
Проведение уроков цифры в ОО по теме «Как стать IT-предпринимателем?» в рамках Года цифровизации	Гараева Л.М.
Тематическое изучение «Организация работы воспитателей национальных групп» (МБДОУ №1, МБОУ Исенбаевской СОШ, МБОУ Салаушской СОШ)	Калимуллина Л.Р.
В рамках реализации Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников организация и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников. Сбор и обработка приказов, протоколов, составление отчетной документации. Пополнение раздела «Олимпиады» сайта управления образования (размещение заданий и ключей к предметным олимпиадам) Составление стат отчетов по всероссийским олимпиадам в республиканский олимпиадный центр	Калимуллина Л.Р.
Межрегиональный конкурс чтецов на разных языках народов России совместно с детским садом №107 г. Ижевск «О малой Родине с любовью».	Калимуллина Л.Р. Ягъфарова Г.Г.
Контроль за своевременным списанием литературы в школьных библиотеках	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Контроль за привлечением учащихся к ответственности за причиненный ущерб книгам, учебникам в соответствии с приказом образовательных учреждений Агрызского муниципального района «Об утверждении порядка учета библиотечных фондов библиотек общеобразовательных учреждений», «Правила пользования школьной библиотекой»	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г. Библиотекари ОО
Оформление подписки на периодические издания для школьных библиотек.	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Осуществление контроля за деятельностью школьных библиотек по следующим направлениям: - ведение документации школьных библиотек; - работа с читателями, воспитание культуры чтения; - учет библиотечного фонда учебно-методической и художественной литературы; - перераспределение учебников между школами района в соответствии с контингентами учащихся;	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.

-участие в массовых мероприятиях(краевых, районных) -работа с одаренными детьми; -роль библиотеки в духовно –нравственном воспитании учащихся	
Создание папки «Методическая копилка» для разработки библиотекарями массовых мероприятий	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г. Библиотекари ОО
ТПМПК для сдачи ГВЭ для учащихся 9 –х классов	Шушакова Е.Н.
III.Совещания с руководителями образовательных организаций	
Совещание ЗДУР «Формирование и развитие творческого потенциала учащихся в условиях реализации обновленных ФГОС»	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
IV. Семинары и заседания объединений, комиссий	
Семинар учителей математики «Системная подготовка к ОГЭ по математике» на базе Сарсак – Омгинского лицея	Терентьева Л.М.
Круглый стол «Система работы учителя математики при подготовке учащихся к итоговой аттестации» (из опыта работы)	Терентьева Л.М.
Совещание рабочей группы по выполнению мероприятий по реализации Концепций преподавания учебных предметов «Физическая культура» и «ОБЖ»	РМО учителей ОБЖ и физической культуры, ИМО
Подготовка к ЕГЭ по химии и биологии совместно с Бугульминским МР РТ, ИРО РТ, КФУ	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Семинар учителей русского языка и литературы, английского языка, истории и обществознания «Читательская грамотность как компонент функциональной грамотности: подходы к разработке учебных заданий» (в рамках реализации муниципального проекта по формирования читательской грамотности обучающихся:«От читательской грамотности – к навыкам 21 века»)	Команева Л.Р. Руководители РМО
Заседание РМО (Учителя русского языка и литературы) на тему «Формирование функциональной грамотности на уроках русского языка и литературы», с целью развития профессиональных компетентностей педагогов и обмена опытом работы в вопросах применения приемов формирования функциональной грамотности на уроках русского языка и литературы»	Команева Л.Р. Руководитель РМО
Проведение мастер-класса для ЗДУР, старших воспитателей, заместителей заведующих ДОУ по заполнению форм мониторинга по аттестации педагогических кадров в ИС «Электронное образование» (Ф1, Ф2, Ф3, Ф4, Ф7)	Арманшина Д.Д.
Круглый стол для заведующих ДОУ на базе МБДОУ№1 по теме: «Развитие кадрового потенциала, способствующий повышению компетенции педагогов в эпоху цифровизации: сохраняя традиции, создаем будущее»	Калимуллина Л.Р. Шурманова Г.Р.
Заседание РМО старших воспитателей и заместителей по УВР на базе МБДОУ№1 по теме: Организация открытости детского сада посредством цифровой образовательной среды.	Калимуллина Л.Р.
Межрегиональный семинар «Дополнительное образование в ДОУ как ступень для развития талантов в системе дошкольного образования»	Калимуллина Л.Р. Красноперова Н.Б.

Заседание ШМО, РМО учителей начальных классов по итогам 1 четверти; составление единого Положения о системе, критериях контроля и нормах оценки результативности обучения в начальной школе	Сафиуллина Р.Р., руководитель РМО
Рабочее заседание РМО учителей 3-х классов: Творческий диалог. Образование на новом уровне: Формирование креативного мышления функциональной грамотности. Друдлы: что это такое и как они помогают в обучении	Сафиуллина Р.Р., руководитель РМО
Межрегиональный семинар (с участием педагогов МОУ Гимназия с.Малая Пурга) на базе МБОУ СОШ №2 по теме: Формирование функциональной грамотности на уроках в начальной школе, как основа развития учебно-познавательной компетентности учащихся	Сафиуллина Р.Р., руководитель РМО, СОШ 2
Семинар школьных библиотекарей на базе СОШ №2 г.Агрыз: «Патриотическое воспитание учащихся средствами школьной библиотеки»	Миннихаметова Г.Г. Михайлова Э.И., педагог библиотекарь СОШ №2
Встречи с представителями ВУЗов в рамках профориентационной работы	Арманшина Д.Д. Шушакова Е.Н.
Консультация "Проектировочная деятельность классного руководителя и планирование воспитательной работы" Семинар-практикум "Методика проведения внеклассных мероприятий и праздников"	Арманшина Д. Д. СОШ №3

Декабрь

Наименование мероприятия	Ответственный
I. Контрольно-аналитическая деятельность	
Оказание методической помощи в МБОУ Бимская СОШ -Преемственности реализации ООП:проблема формирования и дальнейшего развития метапредметных УУД на всех этапах обучения - корректировке документов по реализации ФГОС НОО, ООО, СОО. -По организации ИДО, АООП -Проведение срезов знаний на всех уровнях образования -Выявление тенденций роста и падения по уровню знаний обучающихся по учебным дисциплинам (по дополнительному план-графику) -нестабильность качества подготовки обучающихся по естественно-научным и гуманитарным дисциплинам, в том числе в части результативности в ходе участия обучающихся в предметных олимпиадах, конкурсах, НПК по данным предметам	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Методическое сопровождение по вопросам внедрения, реализации и корректного размещения на официальном сайте ОО ООП, учебных планов, рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности в рамках обновленных ФГОС НОО и ООО, в том числе корректировка локальных актов ОО	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Консультационная и методическая поддержка ШНОР	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Организация взаимодействия по вопросам реализации АОП	Ахтямова Г.Ф.

	Информационно-методический отдел
Методический грантрайтер-оказание методической помощи в рамках проектирования (грантовой деятельности) образовательных учреждений на базе МБДОУ №6	Арманшина Д.Д.
Муниципальный конкурс «Пиши красиво и правильно» для обучающихся 2 классов.	Сафиуллина Р.Р. Руководитель РМО
Подготовка дистрибутива и инструкций по заполнению РИС ГИА-9 и ГИС-11 для школ	Ахтямова Г.Ф. Команева Л.Р. Гараева Л.М. Терентьева Л.М.
Муниципальная контрольная работа по математике за II четверть во 2-4 классах (в соответствии с планом-графиком «Об организации оценочных процедур в общеобразовательных организациях Агрызского района на 2022-2023 уч.год (приказ от 05.09.2022 г. № 458-ОД)	Сафиуллина Р.Р. Руководитель РМО
Мониторинг знаний «Учи.ру» по математике и русскому языку	Сафиуллина Р.Р.
Сотрудничество с методической службой образовательной платформы «Яндекс.Учебник» по РТ (обучающие семинары по согласованию)	Сафиуллина Р.Р.
Ежемесячный адресный мониторинг по уплате «взносов за содержание ребенка» в ДОУ	Калимуллина Л.Р.
Муниципальный чемпионат для воспитанников и учащихся начальных 1-2 классов «BabySkills» на базе ДДТ	Калимуллина Л.Р. Сафиуллина Р.Р.
Ежемесячный адресный мониторинг по уплате «взносов за содержание ребенка» в ДОУ	Калимуллина Л.Р.
Организация и проведение итогового сочинения по литературе для обучающихся 11 классов	Команева Л.Р. Руководитель РМО
Заседания экспертной комиссии аттестационной комиссии Министерства образования и науки РТ для педагогических работников, подлежащих аттестации с целью установления первой квалификационной категории	Арманшина Д.Д.
Заседания экспертной комиссии аттестационной комиссии Министерства образования и науки РТ для педагогических работников, подлежащих аттестации с целью установления высшей квалификационной категории	Арманшина Д.Д.
Мониторинг итогов аттестации педагогических работников.	Арманшина Д.Д.
Организация работы в личных кабинетах педагогических работников на портале edu.tatar.ru. Подача заявлений на КПК (выбор даты, темы, места повышения квалификации) для формирования индивидуального образовательного маршрута	Арманшина Д.Д.
Работа в системе Электронный Татарстан на портале edu.tatar.ru по заполнению отчетных форм «Мониторинг наличия квалификационных категорий у педагогических работников РТ»	Арманшина Д.Д.
Методическое сопровождение педагогов по размещению публикаций: научно-методических статей и разработок (сборники.сообщества и т.д.),	Д.Д. Арманшина
Формирование базы данных претендентов на первую и высшую квалификационные категории для проведения профессионального компьютерного тестирования педагогических работников аттестующихся в октябре-декабре 2022г. Работа с педагогическими работниками в межаттестационный период	Д.Д. Арманшина
Подготовка предложений по составу экспертной аттестационной комиссии МО и Н РТ по ЮМР, экспертных групп.	Д.Д. Арманшина
Организация и комплектование курсов повышения квалификации, переподготовки.	Д.Д. Арманшина

Республиканское совещание по вопросам проведения аттестации педагогических работников	Арманшина Д.Д.
Итоговое заседание аттестационной комиссии МО и Н РТ по аттестации педагогических работников на первую квалификационную категорию	Арманшина Д.Д.
Обновление единой базы данных педагогов-наставников образовательных организаций Агрызского муниципального района	Арманшина Д.Д.
Создание банка учебно-методических материалов для организации адресной, мобильной и практической помощи всем участникам образовательного процесса (стажировочная площадка)	Арманшина Д.Д. Члены Совета Наставников
Технология деятельностного обучения в урочное и внеурочное время (урок математики)	Руководители РМО Совет Наставников
Взаимодействие учителя и родителей в преодолении затруднений ученика в формировании ФГ	Совет Наставников
Участие в республиканском онлайн-марафоне «Лучшие наставнические практики образовательных организаций: опыт внедрения»	Члены Совета Наставников Арманшина Д.Д.
Мониторинг по аттестации педагогических кадров за 2022 год в ИС «Электронное образование»	Калимуллина Л.Р.
II. Организационно - методическая деятельность	
Профориентационная встреча-практикум с представителями медицинских служб в рамках перспективы развития химико-биологического профиля	Ахтямова Г.Ф. Арманшина Д.Д. Шушакова Е.Н.
Разработка положений олимпиад для воспитанников по ФЭМП, окружающему миру, английскому языку, татарскому языку, развитию речи	Калимуллина Л.Р.
Организация и методическое сопровождение подготовки к соревнованиям «Школа безопасности»	Информационно-методический отдел
В рамках реализации Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников организация и проведение муниципального этапа республиканской олимпиады. Сбор и обработка приказов, протоколов, составление отчетной документации по предметам	Информационно-методический отдел
Проведение уроков цифры в ОО по теме «Облачные сервисы для жизни» в рамках Года цифровизации	Гараева Л.М.
Всероссийское образовательное мероприятие «Единый урок безопасности в сети интернет»	Гараева Л.М.
Информационно-методическое сопровождение ОО по работе с ГИС ЭО РТ, ЭДО	Гараева Л.М.
Размещение информации на сайте управления образования, в госпабликах (публикация постов)	Гараева Л.М.
Муниципальный конкурс на разработку лучшего коррекционно-развивающего занятия для детей с ОВЗ в рамках Декады инвалидов.	Шушакова Е.Н.
Доведение до сведения общеобразовательных учреждений Федеральный перечень учебников на предстоящий год (2023-2024 учебный год)	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Оказание помощи общеобразовательным учреждениям при составлении заказа на учебники, учебные пособия на 2023-2024 учебный год за счет средств федерального и республиканского бюджетов.	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Предварительный сбор данных об учащих поступающих в 1 ^{ые} , 10 ^{ые} классы, о профильных классах, профильных предметах на новый учебный год (для оформления заказа)	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.

Определение списка учебников общеобразовательными учреждениями в соответствии с федеральным перечнем учебников, учебным планом общеобразовательных учреждений на принципах системного, планового подхода с учетом перспективы и преимущества реализации образовательных программ;	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Составление заказа на приобретение учебников, учебных пособий на основе инвентаризации учебных фондов, реализуемых программ, количества учащихся	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Контроль за своевременным списанием литературы в школьных библиотеках	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Контроль за привлечением учащихся к ответственности за причиненный ущерб книгам, учебникам в соответствии с приказом образовательных учреждений Агрызского муниципального района «Об утверждении порядка учета библиотечных фондов библиотек общеобразовательных учреждений», «Правила пользования школьной библиотекой»	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г. Библиотекари ОО
Осуществлять контроль за деятельностью школьных библиотек по следующим направлениям: - ведение документации школьных библиотек; - работа с читателями, воспитание культуры чтения; - учет библиотечного фонда учебно-методической и художественной литературы; - перераспределение учебников между школами района в соответствии с контингентами учащихся; -участие в массовых мероприятиях(краевых, районных) -работа с одаренными детьми; -роль библиотеки в духовно –нравственном воспитании учащихся	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Создание папки «Методическая копилка» для разработки библиотекарями массовых мероприятий	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г. Библиотекари ОО
Встречи с представителями ВУЗов в рамках профориентационной работы	Арманшина Д.Д.
III .Организационно-массовые мероприятия	
День марийской письменности на базе Бимской СОШ (участники-70 чел, учителя родных (марийского, русского) языков,воспитатели ДОУ)	Терентьева Л.М.
Организация и методическое сопровождение подготовки к интеллектуальной игре «Юный географ»	Информационно-методический отдел
IV.Совещания с руководителями образовательных организаций	
Совещание ЗДУР. Инновационная роль учителя в условиях современной цифровой образовательной среды	Ахтямова Г.Ф.
Совещание с рук ОО по итогам 1 полугодия	Ахтямова Г.Ф.
Совещание с заведующими ДОУ «Организация платных образовательных услуг и привлечение внебюджетных средств» (на базе МБДОУ №5)	Калимуллина Л.Р.
V. Семинары и заседания объединений, комиссий	
Круглый стол учителей химии и биологии совместно с Бугульминским районом по решению задач ОГЭ и ЕГЭ	Информационно-методический отдел
Заседание ПМПК	Шушакова Е.Н.

Практикум «Эффективные методики раннего обучения английскому языку и их применение в обучении дошкольников»	Команева Л.Р.
Круглый стол с. Пугачево УР на базе МБДОУ№5 по теме «Круглый стол с острыми углами с использованием метода модерации «Кадетское движение в ДОУ».	Калимуллина Л.Р.
Заседание РМО «Профориентация дошкольников – путь к успеху» на базе детского сада №9 г. Агрыз Цель: Создание комплекса психолого – педагогических условий развития ранних представлений о мире профессий у детей дошкольного возраста. Задачи: Изучение основных положений ФГОС ДО; изучение литературы и опыта лучших педагогических практик по вопросу профессиональной ориентации ребенка на уровне дошкольного образования. Создание целостного педагогического процесса по организации профессиональной ориентации ребенка: конструирование модели социально-образовательного пространства в системе «Детский сад – семья». Разработка Программ профессиональной ориентации ребенка на этапах дошкольного образования в условиях введения ФГОС; Мониторинг нововведений и оценка их эффективности.	Калимуллина Л.Р.
Организация мероприятия в рамках Декады инвалидов	Калимуллина Л.Р.
Муниципальный семинар-практикум для начальных школ-садов на базе МБОУ Шаршадинская начальная школа-сад по теме «Проектная и исследовательская деятельность в начальной школе-сад» Цель: обеспечить условия для развития творчества и профессиональной активности педагогов в овладении ими технологий проектирования, объединить усилия коллективов для использования в практике достижений передового опыта и педагогической науки. Задачи: Совершенствовать мастерство учителей и воспитателей Повышать методический уровень педагогов в овладении ими технологий проектирования Способствовать творческому поиску	Сафиуллина Р.Р. Руководитель РМО, ШМО
Заседание РМО, ШМО учителей начальных классов по итогам II четверти и первого полугодия	Сафиуллина Р.Р. Руководитель РМО, ШМО
День марийской письменности на базе Бимской СОШ (Каракулинский район+Марий Эл)	
Заседание РМО (история и обществознание) на тему «Системно-деятельностный подход в обучении учащихся и его влияние на преподавание истории и обществознания в соответствии с ФГОС-2021» (в рамках реализации мероприятий Концепции преподавания предмета «Обществознание» на 2021-2024 г.г., плана РМО учителей истории и обществознания)	Команева Л.Р. Руководитель РМО
Заседания муниципального Совета наставников	Арманшина Д.Д.
«В сплочении – сила» Игра-квест Консультация "Современный урок: структура и конструирование" Семинар-практикум "Анализ урока. Виды анализа". Посещение уроков наставников и их структурный анализ	Арманшина Д.Д. СОШ №2
Заседание РМО логопедов на тему: «Дислалия и дисграфия учащихся»	Шушакова Е.Н. ППМС служба

Январь

Наименование мероприятия	Ответственный
I. Контрольно-аналитическая деятельность	
Методическое сопровождение по вопросам внедрения, реализации и корректного размещения на официальном сайте ОО ООП, учебных планов, рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности в рамках обновленных ФГОС НОО и ООО, в том числе корректировка локальных актов ОО	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Консультационная и методическая поддержка ШНОР	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Организация взаимодействия по вопросам реализации АОП	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Методический грантрайтер-оказание методической помощи в рамках проектирования (грантовой деятельности) образовательных учреждений на базе МБДОУ №9	Арманшина Д.Д.
Отчет по итогам 1 полугодия	Информационно-методический отдел
Формирование и отправление базы данных ГИА-11 Сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты) -распределение участников ГИА по ППЭ на экзамены -распределение работников ППЭ по экзаменам -назначение аудиторий на экзамен	Ахтямова Г.Ф. Гараева Л.М.
Участие воспитателей в зональном этапе республиканского конкурса «Воспитатель года»	Калимуллина Л.Р.
Ежемесячный адресный мониторинг по уплате «взносов за содержание ребенка» в ДОУ	Калимуллина Л.Р.
Сдача отчетов 85 УП, 85 К	Калимуллина Л.Р.
Турнир для дошкольников «Юный шашкист» на базе МБДОУ №5 г.Агрыз. Цель: Раннее выявление интеллектуально одаренных детей дошкольного возраста. Задачи: стимулировать интерес детей дошкольного возраста к игре в шашки; популяризировать шашки, как вид спорта среди детей, посещающих дошкольные образовательные учреждения района развивать интеллектуальные способности и логическое мышление детей старшего дошкольного возраста; организовать здоровый досуг детей.	Калимуллина Л.Р.
Тренировочные ОГЭ, ЕГЭ по русскому языку, по математике (в соответствии с планом-графиком «Об организации оценочных процедур в общеобразовательных организациях Агрызского района на 2022-2023 уч.год (приказ от 05.09.2022 г. № 458-ОД)	Информационно-методический отдел, руководители РМО
НПК для педагогов, в рамках работы межмуниципальных лабораторий по функциональной грамотности (в соответствии с муниципальным проектом по читательской грамотности, дорожной карты по функциональной грамотности	Команева Л.Р. Руководители РМО
Размещение информации на сайте управления образования, в госпабликах (публикация постов)	Гараева Л.М.

Мониторинг заполнения электронных журналов. Неполные ведомости по итогам 2 четверти	Гараева Л.М.
Мониторинг по обучающимся и педагогам в ЦОК «Educont» и Открытая школа	Гараева Л.М.
Информационно-методическое сопровождение ОО по работе с ГИС ЭО РТ, ЭДО	Гараева Л.М.
Подготовка заявлений претендентов на аттестацию первую и высшую квалификационные категории.	Арманшина Д.Д.
Тематическое изучение деятельности администрации образовательных учреждений «Организация аттестации педагогических работников в ОУ АМР». По итогам тематического изучение пишется справка.	Арманшина Д.Д.
Мониторинг по аттестации педагогических кадров за 2022 год в ИС «Электронное образование»	Арманшина Д.Д.
Методическое сопровождение педагогов по размещению публикаций: научно-методических статей и разработок (сборники.сообщества и т.д.),	Д.Д. Арманшина
Формирование базы данных претендентов на первую и высшую квалификационные категории для проведения профессионального компьютерного тестирования педагогических работников аттестующихся в октябре-декабре 2022г. Работа с педагогическими работниками в межаттестационный период	Д.Д. Арманшина
Подготовка предложений по составу экспертной аттестационной комиссии МО и Н РТ по ЮМР, экспертных групп.	Д.Д. Арманшина
Организация и комплектование курсов повышения квалификации, переподготовки.	Д.Д. Арманшина
II .Организационно - методическая деятельность	
Профориентационная встреча-практикум с представителями железнодорожных служб в рамках перспективы развития железнодорожного профиля (на базе МБОУ СОШ №2)	Ахтямова Г.Ф. Арманшина Д.Д. Шушакова Е.Н.
Республиканское совещание по вопросам проведения аттестации педагогических работников	Арманшина Д.Д.
Совещание рабочей группы по выполнению мероприятий по реализации Концепций преподавания учебных предметов «Физическая культура» и «ОБЖ»	Информационно-методический отдел
Обновление единой базы данных педагогов-наставников образовательных организаций Агрызского муниципального района	Арманшина Д.Д.
Создание банка учебно-методических материалов для организации адресной, мобильной и практической помощи всем участникам образовательного процесса (стажировочная площадка)	Арманшина Д.Д. Члены Совета Наставников
Организация и проведение диагностики оценки эффективности наставнической деятельности (анкетирование, опрос и т.п.)	Совет Наставников
III .Организационно-массовые мероприятия	
Точка Роста. Обучающий семинар совместно с детским технопарком« Кванториум» г.Н.Челны « Приобщение обучающихся к техническим и инженерным профессиям (профориентация обучающихся на базе обновленного оборудования Центров)»	Калимуллина Л.Р.
Мастер-класс на тему: «Подготовка к ОГЭ по химии. Разбор заданий практической части»	Совет Наставников
Участие в республиканском онлайн-марафоне «Лучшие наставнические практики образовательных организаций: опыт внедрения»	Члены Совета Наставников Арманшина Д.Д.

Организация и подготовка к итоговому собеседованию по русскому языку для обучающихся 9 классов (в рамках реализации целевой программы «Русский язык в общеобразовательных организациях района в 2021-2025 г.г., дорожная карта организации проведения ГИА по образовательным программам основного и среднего общего образования)	Команева Л.Р.
Проведение II районного театрального фестиваля им. ТазиГиззата	Герентьева Л.М.
Доведение до сведения общеобразовательных учреждений Федеральный перечень учебников на предстоящий год (2023-2024 учебный год)	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Составление заказа на приобретение учебников, учебных пособий на основе инвентаризации учебных фондов, реализуемых программ, количества учащихся	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Собеседование с завучами общеобразовательных учреждений по заказу учебников(согласно графику)	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Анализ заказов ОО на приобретение учебников, учебных пособий на 2023-2024 уч.г.	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Формирование сводного муниципального заказа на учебники и учебные пособия ФП на 2023-2024уч.год и подготовить ответ на запрос МО и Н РТ	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Контроль за своевременным списанием литературы в школьных библиотеках	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Контроль за привлечением учащихся к ответственности за причиненный ущерб книгам, учебникам в соответствии с приказом образовательных учреждений Агрызского муниципального района «Об утверждении порядка учета библиотечных фондов библиотек общеобразовательных учреждений», «Правила пользования школьной библиотекой»	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г. Библиотекари ОО
Осуществлять контроль за деятельностью школьных библиотек по следующим направлениям: - ведение документации школьных библиотек; - работа с читателями, воспитание культуры чтения; - учет библиотечного фонда учебно-методической и художественной литературы; - перераспределение учебников между школами района в соответствии с контингентами учащихся; -участие в массовых мероприятиях(краевых, районных) -работа с одаренными детьми; -роль библиотеки в духовно –нравственном воспитании учащихся	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Создание папки «Методическая копилка» для разработки библиотекарями массовых мероприятий	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г. Библиотекари ОО
Фестиваль родительских инициатив «Навстречу призванию» в рамках муниципальной программы по профориентации	Шушакова Е.Н.
Мониторинг успеваемости детей, стоящих на ВШУ. Анализ первого полугодия.	Шушакова Е.Н.
Родительский лекторий на тему: «Роль семьи в правильном профессиональном самоопределении»	Шушакова Е.Н. Агрызское радио
ТПМПК для учащихся начальной школы	Шушакова Е.Н.
Встречи с представителями ВУЗов в рамках профориентационной работы	Арманшина Д.Д.
Организация и проведение муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года-2023»	Арманшина Д.Д.

Совещание учителей физической культуры «Организация и проведение муниципального этапа спортивных игр школьных спортивных клубов»	Информационно-методический отдел
IV. Совещания с руководителями образовательных организаций	
Собеседования с руководителями ОО по вопросам ГИА	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Совещание ЗДУР. Требования и методические рекомендации в рамках подготовки к ГИА	Ахтямова Г.Ф.
Совещание с заведующими ДОУ «Пропедевтика инженерного образования в условиях ДОУ (различные формы и методы по профориентационной работе с дошкольниками) на базе МБДОУ №6	Калимуллина Л.Р.
Школа молодого учителя: конструирование урока, анализ и самоанализ урока. Методические рекомендации по проектированию современного урока	Информационно-методический отдел
Заседание РМО старших воспитателей и заместителей по УВР на базе МБДОУ №5 по теме: «Использование педагогами цифровых технологий и онлайн-платформ в работе с семьей»	Калимуллина Л.Р.
Муниципальный обобщающий семинар на базе МБДОУ №4 по теме: «Искусство говорить с детьми». Цель: повышение культуры речи как компонента профессиональной компетентности воспитателя ДОУ. Задачи: 1. Обобщить компоненты профессиональной речи педагога и требования к ней; 2. Уточнить и закрепить на практике основные нормы речи; 3. Способствовать повышению грамотности речи и формированию профессиональной коммуникативной компетентности педагогов.	Калимуллина Л.Р.
Заседание РМО учителей 2-х классов «Формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся на уроках через технологию развития критического мышления».	Калимуллина Л.Р.

Февраль

Наименование мероприятия	Ответственный
I. Контрольно-аналитическая деятельность	
Методическое сопровождение по вопросам внедрения, реализации и корректного размещения на официальном сайте ОО ООП, учебных планов, рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности в рамках обновленных ФГОС НОО и ООО, в том числе корректировка локальных актов ОО	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Формирование и отправление базы данных ГИА-9 Сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты) -распределение участников ГИА по ППЭ на экзамены -распределение работников ППЭ по экзаменам -назначение аудиторий на экзамен	Команева Л.Р. Терентьева Л.М.
Ежемесячный адресный мониторинг по уплате «взносов за содержание ребенка» в ДОУ	Калимуллина Л.Р.
Методическое сопровождение в подготовке учащихся к республиканской научно-практической конференции им.Г.Р.Державина «Река времен»(15-16 февраля)	Калимуллина Л.Р.

Консультационная поддержка по реализации платных образовательных услуг	Информационно-методический отдел
Практикум «Применение цифровых образовательных ресурсов на уроках иностранного языка и во внеурочной деятельности»	
Посещение уроков молодых педагогов с целью оказания методической помощи	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Посещение уроков и мероприятий учителей-наставников	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Методический грантрайтер-оказание методической помощи в рамках проектирования (грантовой деятельности) образовательных учреждений на базе Сарсак-Омгинского лицея	Арманшина Д.Д.
<i>II. Организационно - методическая деятельность</i>	
Профориентационная встреча-беседа с представителями медицинских служб в рамках перспективы развития химико-биологического профиля (на базе СОШ №3)	Ахтямова Г.Ф. Арманшина Д.Д.
День российской науки. Проведение тематических уроков, мероприятий	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Разбор западающих тем и заданий по химии и биологии по ОГЭ И ЕГЭ для учителей и учащихся. (Совместная работа с учителями школ М.Пургинского района).	Информационно-методический отдел
Методическое сопровождение участия детей в Поволжской научной экологической конференции школьников имени А.М.Герентьева.	Информационно-методический отдел
21.02.2022. Международный День родного языка. Тематические выходы в образовательные организации	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Тематические уроки в рамках месячника оборонно-спортивной работы в образовательных организациях Республики Татарстан	Информационно-методический отдел
Участие в республиканском конкурсе учащихся образовательных организаций Республики Татарстан по основам безопасности жизнедеятельности «Эйдос безопасности!»	Информационно-методический отдел
Тренировочные ОГЭ, ЕГЭ по предметам по выбору; тренировочное ОГЭ, ЕГЭ по обществознанию; тренировочное ЕГЭ по химии, биологии; диагностическое тестирование по химии (8 кл.) (в соответствии с планом-графиком «Об организации оценочных процедур в общеобразовательных организациях Агрызского района на 2022-2023 уч.год (приказ от 05.09.2022 г. № 458-ОД)	Методисты, руководители РМО
Проведение и анализ итогового собеседования по русскому языку	Команева Л.Р. Руководитель РМО
Муниципальный конкурс сочинений и эссе для учащихся «Педагогический навигатор» в рамках Года Педагога и наставника	Команева Л.Р. Руководитель РМО

Профессиональное компьютерное тестирование работников образования на первую и высшую квалификационные категории	Арманшина Д.Д.
Проведение в образовательных учреждениях внутренней экспертизы профессиональной деятельности педагогических работников по оценке уровня соответствия квалификации на заявленную первую или высшую квалификационную категорию.	Арманшина Д.Д.
Работа с экспертной комиссией по проведению внешней экспертизы профессиональной деятельности педагогов - претендентов по оценке уровня соответствия их квалификации первой или высшей квалификационной категории.	Арманшина Д.Д.
Контроль заполнения данных по педагогическим работникам в личных кабинетах в рамках персонифицированной модели повышения квалификации педагогических работников	Арманшина Д.Д.
Методическое сопровождение педагогов по размещению публикаций: научно-методических статей и разработок (сборники, сообщества и т.д.),	Д.Д. Арманшина
Организация и комплектование курсов повышения квалификации, переподготовки.	Д.Д. Арманшина
Республиканское совещание по вопросам проведения аттестации педагогических работников	Арманшина Д.Д.
Обновление единой базы данных педагогов-наставников образовательных организаций Агрызского муниципального района	Арманшина Д.Д.
Создание банка учебно-методических материалов для организации адресной, мобильной и практической помощи всем участникам образовательного процесса (стажировочная площадка)	Арманшина Д.Д. Члены Совета Наставников
Участие в республиканском онлайн-марафоне «Лучшие наставнические практики образовательных организаций: опыт внедрения»	Члены Совета Наставников Арманшина Д.Д.
Размещение информации на сайте управления образования, в госпабликах (публикация постов)	Гараева Л.М.
Внесение корректировок в базу данных 11 класс (ГИА)	Гараева Л.М.
Мониторинг официальных сайтов образовательных учреждений.	Гараева Л.М.
Информационно-методическое сопровождение ОО по работе с ГИС ЭО РТ, ЭДО	Гараева Л.М.
Проведение муниципального конкурса «Талант рождается в семье» среди воспитанников и их родителей на базе ДДТ «Радуга талантов» Цель: Выявление и развитие талантов среди детей дошкольного возраста. Задачи: Воспитание у детей уважения к родному языку; создание теплого нравственного климата в семье; повышение уровня свободного общения дошкольников на родном языке; привлечение внимания детей и родителей к детской литературе и чтению; создание условий в ДОУ для развития творческого потенциала детей дошкольного возраста; формирование у детей лидерских качеств; поддержка юных талантов через выход на профессиональную сцену; подготовка дошкольников для участия в городских и республиканских конкурсах, мероприятиях.	Калимуллина Л.Р. Руководители ДОО
Региональный конкурс авторских видеороликов педагогов «Мой мастер-класс» на базе МБДОУ №1	Калимуллина Л.Р. Шурманова Г.Р.
Учет детей по микрорайонам школ (для формирования будущих первоклассников на 2023-2024 уч.год)	Сафиуллина Р.Р. Учителя нач классов
III .Организационно-массовые мероприятия	
2 Межрегиональный сетевой проект «Жингырты, удмурт кылы»	Терентьева Л.М.

Организация и проведение индивидуальных консультаций для учителей ОБЖ с представителями скорой помощи Агрызского ЦРБ, МЧС, ГИБДД, Отдела полиции	Информационно-методический отдел
Муниципальный НПК «Мои первые открытия» среди учащихся 2-4 классов	Сафиуллина Р.Р. Руководители РМО, ШМО
Проведение II научно – практической конференции школьников им. Чингиза Мусина на базе Терсинской СОШ	
Проведение тематических уроков к Международному дню родного языка (21 февраля)	Команева Л.Р. педагога
«Творческая лаборатория современного учителя «Коворкинг-зоны» (разработка проектов по читательской грамотности) в соответствии с муниципальным проектом по читательской грамотности «От читательской грамотности – к навыкам 21 века»	Команева Л.Р. педагога
Анализ: -обеспеченности учебной литературой ОО в 2022/2023 учебном году; -заказа учебников ОО на 2023/2024 уч.г.	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Формирование сводного муниципального заказа на учебники и учебные пособия ФП на 2023-2024уч.год и подготовить ответ на запрос МО и Н РТ	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Контроль за своевременным списанием литературы в школьных библиотеках	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Контроль за привлечением учащихся к ответственности за причиненный ущерб книгам, учебникам в соответствии с приказом образовательных учреждений Агрызского муниципального района «Об утверждении порядка учета библиотечных фондов библиотек общеобразовательных учреждений», «Правила пользования школьной библиотекой»	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г. Библиотекари ОО
Осуществлять контроль за деятельностью школьных библиотек по следующим направлениям: - ведение документации школьных библиотек; - работа с читателями, воспитание культуры чтения; - учет библиотечного фонда учебно-методической и художественной литературы; - перераспределение учебников между школами района в соответствии с контингентами учащихся; -участие в массовых мероприятиях(краевых, районных) -работа с одаренными детьми; -роль библиотеки в духовно –нравственном воспитании учащихся	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Создание папки «Методическая копилка» для разработки библиотекарями массовых мероприятий	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г. Библиотекари ОО
Оформление заявки на получение бланков документов об образовании для выпускников образовательных организаций на 2022-2023 учебный год	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
IV.Совещания с руководителями образовательных организаций	
Совещание ЗДУР. Функциональная грамотность как ключевой приоритет в развитии качества образования	Ахтямова Г.Ф.
Совещание ЗДУР.Требования и методические рекомендации в рамках подготовки к ГИА	Ахтямова Г.Ф.

Совещание с заведующими ДОУ «Современные образовательные технологии как ресурс повышения качества дошкольного образования(на базе МБДОУ №8)	Калимуллина Л.Р.
Встречи с представителями ВУЗов в рамках профориентационной работы	Арманшина Д.Д.
V. Семинары и заседания объединений, комиссий	
Семинар учителей татарского языка и литературы «Заманча технологиялэргэ нигезлэнep укучыларнын сөйлэм эшчэнлеген үстерү» на базе СОШ №3 г. Агрыз	Терентьева Л.М.
Проведение семинара на тему «Эффективные формы и методы подготовки к ЕГЭ по обществознанию и истории» (СОШ №4) в рамках выполнения мероприятий по реализации концепции преподавания предмета «Обществознание», дорожной карты по ГИА	Команева Л.Р. Руководитель СОШ №4
Заседание РМО учителей истории	Команева Л.Р. руководитель РМО
Модульный семинар на базе МБДОУ №5 по теме: «Реализация проекта « Ярмарка мастеров»	Калимуллина Л.Р. Закирова Э.И.
Межрегиональный методический мост «Проектирование модели работы с одаренными и высокомотивированными обучающимися в начальной школе» на базе МБОУ Терсинская СОШ Цель: создать модель работы с одаренными и высокомотивированными детьми в начальной школе. Задачи: 1. Расширить знания о понятии "одаренность" и "одаренный ребенок". 2. Рассмотреть принципы, проблемы и направления работы с одаренными и высокомотивированными детьми. 3. Обобщить опыт работы учителей начальных классов с одаренными и высокомотивированными детьми в процессе проектирования модели работы с детьми с одаренными детьми. 4. Формирование профессиональных умений педагогов по заданной теме.	Сафиуллина Р.Р. Руководители РМО, ШМО
Обучающий семинар для членов экспертных групп аттестационной комиссии Республики Татарстан по Агрызскому МР РТ по теме « Оформление аттестационных документов (на первую и высшую категории), экспертные заключения, экспертные листы».	Арманшина Д.Д.
Подготовка к профессиональным конкурсам Мастер-классы Семинар-практикумы "Эффективность урока – результат организации активной деятельности учащихся" Мастер-классы: "Использование современных образовательных технологий в учебном процессе"	Арманшина Д.Д. Терсинская СОШ
Посещение уроков у молодых специалистов Практикум "Оптимизация выбора методов и средств обучения при организации различных видов урока" Обзор периодической педагогической печати	Арманшина Д.Д. В каждой ОО с приглашением кураторов школ
Семинар школьных библиотекарей на базе Кучуковской СОШ «Использование ИКТ технологий-веление времени!»	Миннихаметова Г.Г. Лотфуллина И.З., педагог-библиотекарь Кучуковской СОШ
Круглый стол «Проблемы и достижения при работе по формированию развития математической грамотности	Ахтямова Г.Ф.

	Герентьева Л.М.
Посещение уроков молодых педагогов с целью оказания методической помощи	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел

Март

Наименование мероприятия	Ответственный
I. Контрольно-аналитическая деятельность	
Методическое сопровождение по вопросам внедрения, реализации и корректного размещения на официальном сайте ОО ООП, учебных планов, рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности в рамках обновленных ФГОС НОО и ООО, в том числе корректировка локальных актов ОО	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Оказание методической помощи по изучению кружков по марийскому и удмуртскому языкам в МБОУ СОШ №3 и 4	Герентьева Л.М.
Анализ своевременного заполнения итоговых ведомостей в ГИС ЭО РТ по итогам 3 четверти	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Методический грантрайтер-оказание методической помощи в рамках проектирования (грантовой деятельности) образовательных учреждений на базе Шаршадинской нош-сад	Арманшина Д.Д.
Мониторинг посещения учителями 4-х классов занятий в закрепленных ДОУ по преемственности детского сада и школы	Сафиуллина Р.Р. Зам.дир по УВР
Муниципальный контрольный диктант с грамматическим заданием по русскому языку во 2-4 классах за III четверть (в соответствии с планом-графиком «Об организации оценочных процедур в общеобразовательных организациях Агрызского района на 2022-2023 уч.год (приказ от 05.09.2022 г. № 458-ОД)	Сафиуллина Р.Р. Руководители ШМО, РМО
Анализ качества и успеваемости по итогам 3 четверти в начальном звене	Сафиуллина Р.Р.
Сотрудничество с методической службой образовательной платформы «Яндекс.Учебник» по РТ (обучающие семинары по согласованию)	Сафиуллина Р.Р.
Тренировочные ОГЭ, ЕГЭ по математике, по русскому языку, предметы по выбору (11 кл.) (в соответствии с планом-графиком «Об организации оценочных процедур в общеобразовательных организациях Агрызского района на 2022-2023 уч.год (приказ от 05.09.2022 г. № 458-ОД)	Методисты, Руководители РМО
Психолого-медико-педагогическое сопровождение детей и определение им индивидуального образовательного маршрута	Шушакова Е.Н.
Муниципальный конкурс для учащихся «С чего начинается Родина»	Команева Л.Р. Руководитель РМО
Ежемесячный адресный мониторинг по уплате «взносов за содержание ребенка» в ДОУ	Калимуллина Л.Р.
II. Организационно - методическая деятельность	
Организация участия в Республиканских НПЧ им. А.С.Тайсина «Край в котором я живу».	Информационно-методический отдел

Организация участия в <i>Республиканской НПК уч-ся им. В.Д.Шашина (ОО)</i>	Информационно-методический отдел
Круглый стол с представителями медицинских служб для подведения промежуточных итогов в рамках перспективы развития предпрофильного образования и химико-биологического профиля (на базе Управления образования)	Ахтямова Г.Ф. Арманшина Д.Д. Шушакова Е.Н.
Проведение соревнования «Школа безопасности» (в рамках предметных компетенций ОБЖ и физической культуры)	Информационно-методический отдел
Изучение деятельности заместителей директоров ОО, АШИ ДДТ, ДОУ ответственных за аттестацию по наличию перспективных планов проведения аттестации педагогических работников с учетом результативности работы каждого педагога.	Арманшина Д.Д.
Заседания экспертной комиссии аттестационной комиссии Министерства образования и науки РТ для педагогических работников, подлежащих аттестации с целью установления первой квалификационной категории	Арманшина Д.Д.
Заседания экспертной комиссии аттестационной комиссии Министерства образования и науки РТ для педагогических работников, подлежащих аттестации с целью установления высшей квалификационной категории	Арманшина Д.Д.
Методическое сопровождение педагогов по размещению публикаций: научно-методических статей и разработок (сборники.сообщества и т.д.),	Арманшина Д.Д.
Организация и комплектование курсов повышения квалификации, переподготовки.	Арманшина Д.Д.
Итоговое заседание аттестационной комиссии МО и Н РТ по аттестации педагогических работников на первую квалификационную категорию	Арманшина Д.Д.
Обновление единой базы данных педагогов-наставников образовательных организаций Агрызского муниципального района	Арманшина Д.Д.
Создание банка учебно-методических материалов для организации адресной, мобильной и практической помощи всем участникам образовательного процесса (стажировочная площадка)	Арманшина Д.Д. Члены Совета Наставников
Участие в республиканском онлайн-марафоне «Лучшие наставнические практики образовательных организаций: опыт внедрения»	Члены Совета Наставников Арманшина Д.Д.
Проведение конкурса «Семейный калейдоскоп профессий» по линии профориентации среди дошкольников и учащихся начальных классов на базе ДДТ	Калимуллина Л.Р. Сафиуллина Р.Р.
Проведение муниципального конкурса «Татар малае, татар кызы» для воспитанников ДОУ на базе РДК	Калимуллина Л.Р. Руководители ДОО
Межрайонный фестиваль Табаньфест С-Омга, Малая Пурга Цель: сохранение и развитие родного удмуртского языка, культурных традиций	Теретьева Л.М.
Информационно-методическое сопровождение ОО по работе с ГИС ЭО РТ	Гараева Л.М.
Размещение информации на сайте Управления образования, госпаблики	Гараева Л.М.
Внесение корректировок в базу данных 11 класс (ГИА)	Гараева Л.М.
Мониторинг по обучающимся и педагогам в ЦОК «Educont» и Открытая школа	Гараева Л.М.
Организационные вопросы по проведению всероссийских проверочных работ (ВПР, 2023, весна)	Гараева Л.М.
Республиканское совещание по вопросам проведения аттестации педагогических работников	Арманшина Д.Д.

Анализ: -обеспеченности учебной литературой ОО в 2022/2023 учебном году; -заказа учебников ОО на 2023/2024 уч.г.	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Контроль за своевременным списанием литературы в школьных библиотеках	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Контроль за привлечением учащихся к ответственности за причиненный ущерб книгам, учебникам в соответствии с приказом образовательных учреждений Агрызского муниципального района «Об утверждении порядка учета библиотечных фондов библиотек общеобразовательных учреждений», «Правила пользования школьной библиотекой»	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г. Библиотекари ОО
Осуществлять контроль за деятельностью школьных библиотек по следующим направлениям: - ведение документации школьных библиотек; - работа с читателями, воспитание культуры чтения; - учет библиотечного фонда учебно-методической и художественной литературы; - перераспределение учебников между школами района в соответствии с контингентами учащихся; -участие в массовых мероприятиях(краевых, районных) -работа с одаренными детьми; -роль библиотеки в духовно –нравственном воспитании учащихся	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Создание папки «Методическая копилка» для разработки библиотекарями массовых мероприятий	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г. Библиотекари ОО
III .Организационно-массовые мероприятия	
Организация и методическое сопровождение Районного фестиваля Табаньфестс.Сарсак-Омга	Герентьева Л.М.
Организация и проведение индивидуальных консультаций для учителей ОБЖ с представителями скорой помощи Агрызского ЦРБ, МЧС, ГИБДД, Отдела полиции	Информационно-методический отдел
Конкурс проектных работ педагогов –библиотекарей «Возрождение» о прошедшем, сегодняшнем и будущем Агрызского края, посвященный традициям, культуре, обычаям малой родины.	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г. Библиотекари ОО
Встречи с представителями ВУЗов в рамках профориентационной работы	Арманшина Д.Д.
IV.Совещания с руководителями образовательных организаций	
Собеседования с руководителями ОО по промежуточным результатам , организации и подготовки к ГИА	Информационно-методический отдел
Совещание ЗДУР.Мониторинг реализации адаптированных программ в образовательных организациях Совещание ЗДУР.Анализ промежуточных результатов по итогам тренировочных оценочных процедур	Ахтямова Г.Ф.
Совещание с заведующими ДОУ «Интерактивные формы работы с кадрами в современном ДОУ» на базе МБДОУ №9	Калимуллина Л.Р.
V. Семинары и заседания объединений, комиссий	
Обучающий итоговый семинар на базе МБОУ СОШ №2 « Центр « Точка роста» как ресурс формирования ключевых компетенций»	Калимуллина Л.Р.

Биология. Районный обучающий семинар-практикум учителей биологии «Проектно- ориентированный подход в преподавании биологии в условиях реализации ФГОС»	Информационно-методический отдел
Заседание ПМПК	Шушакова Е.Н.
Семинар - практикум учителей математики «Система подготовки к ЕГЭ» на базе Кадыбашской СОШ	Теретьева Л.М.
Семинар учителей родного татарского языка и литературы «Укучыларны укуграмоталыгыгынүстерүдә эффективлымынар» на базе Кадыбашской СОШ	Теретьева Л.М.
Виртуальный образовательный марафон на базе МБДОУ № 6 по теме: « STEM-образование как инструмент создания цифровой образовательной среды в дошкольной организации» Цель: Освоение и внедрение образовательных ресурсов STEAM-образования в образовательный процесс дошкольного учреждения. Задачи: Создать условия для активизации инновационной деятельности педагогов ДОО; Изучить современные технологии цифровизации образовательной среды; Освоить навыки работы с новым STEAM оборудованием.	Калимуллина Л.Р. Батырова Л.Р.
Заседание РМО «Организация и координация республиканского проекта «Лучший билингвальный детский сад»	Калимуллина Л.Р. Нургалиева М.А.
Муниципальный семинар на базе МБОУ Крындинская начальная школа-сад по теме «Приобщение воспитанников и учащихся к национальной культуре и культурному наследию родного края» Цель: Формирование духовно- нравственных ценностей воспитанников и учащихся в урочное и внеурочное время через приобщение к традициям родного края, общества, государства, семьи, основам различных народных культур. Задачи: 1. Повышение качества образовательного процесса. 2. Оптимизация взаимодействия с семьями воспитанников и учеников. 3. Повышение педагогической культуры родителей по теме семинара. 4. Формирование общей культуры, интеллектуальных и личностных качеств, патриотических чувств и развития духовности воспитанников и учащихся.	Сафиуллина Р.Р., Алиева Р.М.
Заседание РМО, ШМО учителей начальных классов по итогам III четверти	Сафиуллина Р.Р., руководитель РМО
Заседания муниципального Совета наставников	Арманшина Д.Д.
Практическое занятие "Организация индивидуальной работы с учащимися" (посещение уроков молодых учителей, самоанализ уроков) Час психолога. "Проблемы дисциплины на уроках". Практикум по решению педагогических ситуаций	Арманшина Д.Д. В каждой ОО с приглашением кураторов школ
Участие в республиканском конкурсе наставничества «Наставничество в эпоху цифровизации образования»	Члены Совета наставников
Заседание РМО педагогов-психологов на тему: «Подготовка к ЕГЭ»	Шушакова Е.Н.

Апрель

Наименование мероприятия	Ответственный
I. Контрольно-аналитическая деятельность	

Методическое сопровождение по вопросам внедрения, реализации и корректного размещения на официальном сайте ОО ООП, учебных планов, рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности в рамках обновленных ФГОС НОО и ООО, в том числе корректировка локальных актов ОО	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Консультационная поддержка по реализации платных образовательных услуг	Информационно-методический отдел
Мониторинг по итогам 3 четверти	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Анализ деятельности базовых детских садов	Калимуллина Л.Р.
Фестиваль талантов – «Одаренный педагог – одаренный ребенок»	Калимуллина Л.Р., методисты
Организация и проведение олимпиад по математике, речевому развитию, окружающему миру, английскому языку среди воспитанников ДОУ	Калимуллина Л.Р.
Межрегиональный конкурс для воспитателей ДОО «Народов дружная семья» на базе МБДОУ №8	Калимуллина Л.Р.
Ежемесячный адресный мониторинг по уплате «взносов за содержание ребенка» в ДОУ	Калимуллина Л.Р.
Методическое сопровождение участия учащихся в отборочном этапе VII Республиканской игры «Умницы и умники» (12 мая)	Калимуллина Л.Р.
Тематическое изучение состояния преемственности между звеньями начальной и средней школы	Сафиуллина Р.Р. Зам.дир по УВР
Организация и проведение муниципальной олимпиады по математике, русскому языку и литературному чтению для учащихся 3 классов	Сафиуллина Р.Р., руководитель РМО
Муниципальный конкурс «Лучший выпускник начальной школы - 2023» для учащихся 4-х классов	Сафиуллина Р.Р., Руководитель РМО
Защита проектов по читательской грамотности в рамках муниципального проекта «От читательской грамотности – к навыкам 21 века»	Команева Л.Р. Руководитель РМО
Изучение деятельности заведующих ДОУ, ответственных за аттестацию по наличию перспективных планов проведения аттестации педагогических работников с учетом результативности работы каждого педагога.	Арманшина Д.Д.
Работа в системе Электронный Татарстан на портале edu.tatar.ru по заполнению отчетных форм «Мониторинг наличия квалификационных категорий у педагогических работников РТ»	Арманшина Д.Д.
Методическое сопровождение педагогов по размещению публикаций: научно-методических статей и разработок (сборники.сообщества и т.д.),	Д.Д. Арманшина
Организация и комплектование курсов повышения квалификации, переподготовки.	Д.Д. Арманшина
Обучение внутренних и внешних экспертов по проведению внутренней экспертизы профессиональной деятельности педагогических работников по оценке уровня соответствия квалификации на заявленную первую или высшую квалификационную категорию.	Д.Д. Арманшина
Обновление единой базы данных педагогов-наставников образовательных организаций Агрызского муниципального района	Арманшина Д.Д.

Создание банка учебно-методических материалов для организации адресной, мобильной и практической помощи всем участникам образовательного процесса (стажировочная площадка)	Арманшина Д.Д. Члены Совета Наставников
Психологическое сопровождение учителей, родителей и обучающихся на всех этапах внедрения ФГ	Арманшина Д.Д.
II. Организационно - методическая деятельность	
Круглый стол по теме «Особенности организации познавательной деятельности при изучении физики, в том числе с использованием ресурсов Центра «Точки роста»»	Калимуллина Л.Р.
Обмен опытом в области наставнической деятельности в условиях сетевого взаимодействия	Члены Совета Наставников
Участие в республиканском онлайн-марафоне «Лучшие наставнические практики образовательных организаций: опыт внедрения»	Члены Совета Наставников Арманшина Д.Д.
Психолого-медико-педагогическое сопровождение детей и определение им индивидуального образовательного маршрута	Шушакова Е.Н.
Информационно-методическое сопровождение ОО по работе с ГИС ЭО РТ, ЭДО	Гараева Л.М.
Размещение информации на сайте управления образования, в госпабликах (публикация постов)	Гараева Л.М.
Внесение корректировок в базу данных 11 класс (ГИА)	Гараева Л.М.
Организационные вопросы по проведению всероссийских проверочных работ (ВПР, 2023, весна)	Гараева Л.М.
III. Организационно-массовые мероприятия	
Организация и проведение 8 Межрегиональных чтений имени просветителей Буби	Терентьева Л.М.
Межрегиональные Лазаревские чтения	Терентьева Л.М.
Организация и проведение тематических уроков по ОБЖ. День пожарной охраны.	Информационно-методический отдел
Участие в Республиканской научно-практической конференции «Экологическая безопасность современных социально-экономических систем в ракурсе Хартии Земли»	Информационно-методический отдел
Учебные сборы по основам военной службы с юношами	Информационно-методический отдел
Совещание рабочей группы по выполнению мероприятий по реализации Концепций преподавания предметов «Физическая культура» и «ОБЖ»	Информационно-методический отдел
Организация и проведение индивидуальных консультаций для учителей ОБЖ с представителями скорой помощи Агрызского ЦРБ, МЧС, ГИБДД, Отдела полиции	Информационно-методический отдел
Организация участия в Республиканской НПК «Экология» СОШ №2, СОШ №3, Кичкетанской СОШ	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Организация участия в НПК «Моя малая Родина», «НПК им.Морякова», «Интеллект 21 века», «От школьного проекта к формированию интеллектуальной элиты РТ», «Глобализация-реальность современного мира»	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Организация участия в Республиканской олимпиаде юных изобретателей «Кулибины 21 века» Бимской, Терсинской школ, Сарсак-Омгинского лицея	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел

В рамках реализации муниципальной программы «Одаренные дети Организация участия в Республиканской НПК «Экология» СОШ №2, СОШ №3, Кичкетанской СОШ	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
В рамках реализации муниципальной программы «Одаренные дети организация участия в НПК «Моя малая Родина», «НПК им.Морякова», «Интеллект 21 века», «От школьного проекта к формированию интеллектуальной элиты РТ», «Глобализация-реальность современного мира»	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Организация участия в Республиканской олимпиаде юных изобретателей «Кулибины 21 века» Бимской, Терсинской школ, Сарсак-Омгинского лицея	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Проведение тематического урока ОБЖ в рамках дня пожарной охраны (в рамках реализации мероприятий Концепции учебного предмета «ОБЖ» в общеобразовательных организациях Агрызского района на 2020-2024 г.г.)	Команева Л.Р. педагоги
Республиканское совещание по вопросам проведения аттестации педагогических работников	Арманшина Д.Д.
Проведение районного конкурса-акции «Мин татарчасәйләшәм»	Терентьева Л.М.
VI межрегиональный этнокультурный форум-фестиваль и III Лазаревские чтения на базе Сарсак – Омгинского лицея	Терентьева Л.М.
Проведение XX районного фестиваля «Көмешкаләм» на базе Исенбаевской СОШ	Терентьева Л.М.
Республиканский фестиваль юных поэтов, писателей и драматургов «Илһам»	Терентьева Л.М.
Составление разрядки на получение учебников, учебных пособий на 2023-2024 учебный год, согласно заявкам общеобразовательных учреждений района.	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Создание базы данных резервных учебников	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.Библиотекари
Акция для участников образовательного процесса «Подари книге вторую жизнь».	Родители, педагоги, спонсоры, библиотекари
Контроль за своевременным списанием литературы в школьных библиотеках	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Контроль за привлечением учащихся к ответственности за причиненный ущерб книгам, учебникам в соответствии с приказом образовательных учреждений Агрызского муниципального района «Об утверждении порядка учета библиотечных фондов библиотек общеобразовательных учреждений», «Правила пользования школьной библиотекой»	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г. Библиотекари ОО
Индивидуальное консультирование начинающих библиотекарей (Гимназия №1)	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Подведение итогов международного месячника школьных библиотек: 1. Активные формы работы с читателями. 2. Реклама как средство формирования имиджа современной библиотеки. 3. Полезные интернет-ресурсы для библиотекарей. Обзор актуальных сайтов.	Библиотекари Бимской, Кадыбашской, Кичкетанской, Иж- Бобьинской СОШ
Осуществлять контроль за деятельностью школьных библиотек по следующим направлениям: - ведение документации школьных библиотек; - работа с читателями, воспитание культуры чтения;	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.

- учет библиотечного фонда учебно-методической и художественной литературы; - перераспределение учебников между школами района в соответствии с контингентами учащихся; -участие в массовых мероприятиях(краевых, районных) -работа с одаренными детьми; -роль библиотеки в духовно –нравственном воспитании учащихся	
Создание папки «Методическая копилка» для разработки библиотекарями массовых мероприятий	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г. Библиотекари ОО
Встречи с представителями ВУЗов в рамках профориентационной работы	Арманшина Д.Д. Шушакова Е.Н.
IV.Совещания с руководителями образовательных организаций	
Совещание ЗДУР. Мониторинг реализации образовательных программ Совещание ЗДУР. Анализ промежуточных результатов по итогам тренировочных оценочных процедур	Ахтямова Г.Ф. Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Совещание с заведующими ДОУ «Современные подходы к обучению детей с ОВЗ: проблемы, методы, условия» на базе МБДОУ №7	Калимуллина Л.Р.
V. Семинары и заседания объединений, комиссий	
Заседание РМО «Подготовка к летнему оздоровительному периоду»	Калимуллина Л.Р.
Межрегиональный семинар «Школа актерского мастерства» на базе МБДОУ №8 г. Агрыз	Калимуллина Л.Р.
Муниципальный семинар на базе МБОУ СОШ №4 по теме «Преемственность и перспективность начального и среднего образования» Цели: 1.Объединение усилий учителей начальных классов и учителей математики для повышения эффективности работы. 2.Способствовать устранению расогласованности учебно-воспитательного процесса в начальной и средней школе на организационном, содержательном и методическом уровнях. Задачи: 1. Взаимодействие педагогов начальной и основной школы во избежание трудностей у пятиклассников в дальнейшей учебной деятельности на уроках математики 2.Привлечение внимания учителей к проблеме адаптации на уроках в начальной школе и сохранения здоровья всех участников образовательного процесса. 3. Выработка линии поведения, единых требований учителей математики и начальных классов. 4.Создание системы общих взглядов на использование правил преемственности в образовательном процессе.	Сафиуллина Р.Р., руководитель РМО
Проведение семинара для учителей географии «Ориентирование на местности» МБОУ Красноборская СОШ (в рамках реализации планов РМО учителей географии)	Команева Л.Р. Руководитель РМО Руководитель
Семинар «Инновационная деятельность педагогов», реализация задач по плану грантового проекта(СОШ №2)	Арманшина Д.Д.

Семинар для молодых педагогов .Разрешение конфликтных ситуаций. Беседа, мастер-класс Практикум "Содержание, формы и методы работы педагога с родителями"	Арманшина Д.Д. Гимназия №1
Городской семинар ШБ на базе СОШ №3 «Формирование читательской компетентности учащихся в школьной библиотеке»	Миннихаметова Г.Г. Байматова Л.С., педагог-библиотекарь СОШ №3

Май

Наименование мероприятия	Ответственный
I .Контрольно-аналитическая деятельность	
Методическое сопровождение по вопросам внедрения, реализации и корректного размещения на официальном сайте ОО ООП, учебных планов, рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности в рамках обновленных ФГОС НОО и ООО, в том числе корректировка локальных актов ОО	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Консультационная поддержка по реализации платных образовательных услуг	Информационно-методический отдел
Комплектование групп в ДОО	Калимуллина Л.Р. Руководители ДОО
Анализ качества и успеваемости по итогам 4 четверти, 2 полугодия, итогов года в 5-11 кл	Команева Л.Р.
Всероссийские проверочные работы по предметам 4-8, 10-11 кл	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел
Аналитическая деятельность по обучающимся с академической задолженностью, семейное образование	Гараева Л.М.
Психолого-медико-педагогическое сопровождение детей и определение им индивидуального образовательного маршрута	Шушакова Е.Н.
Мониторинг эффективности принятых мер по осуществлению профориентационной работы, направленной на профессиональное самоопределение обучающихся на педагогические специальности	Арманшина Д.Д.
Организация и комплектование курсов повышения квалификации, переподготовки.	Д.Д. Арманшина
Обновление единой базы данных педагогов-наставников образовательных организаций Агрызского муниципального района	Арманшина Д.Д.
Создание банка учебно-методических материалов для организации адресной, мобильной и практической помощи всем участникам образовательного процесса (стажировочная площадка)	Арманшина Д.Д. Члены Совета Наставников
Участие в республиканском онлайн-марафоне «Лучшие наставнические практики образовательных организаций: опыт внедрения»	Члены Совета Наставников Арманшина Д.Д.
Анализ данных исследования уровня готовности первоклассников к обучению в начальной школе (продвижение)	Сафиуллина Р.Р. Учителя нач классов
II .Организационно - методическая деятельность	
Тематические мероприятия в рамках <i>Дня химика</i>	Информационно-методический отдел

Муниципальный смотр-конкурс (творческий отчет) руководителей ШМО по итогам учебного года «Лучшее школьное методическое объединение учителей начальных классов»	Сафиуллина Р.Р., руководитель РМО
Подведение итогов республиканского проекта «Культурный дневник школьника»	Сафиуллина Р.Р., центральная детская библиотека
Заседание РМО, ШМО учителей начальных классов по итогам 4 четверти, 2 полугодия и итогов года в начальном звене	Сафиуллина Р.Р., руководитель РМО
Соревнования «Веселые старты» среди детей дошкольного возраста совместно с Малопургинским районом	Калимуллина Л.Р.
Проведение тематических уроков, посвященных Дню победы в Великой Отечественной войне	Команева Л.Р. Учителя истории
Информационно-методическое сопровождение ОО по работе с ГИС ЭО РТ, ЭДО	Гараева Л.М.
Размещение информации на сайте управления образования, в госпабликах (публикация постов)	Гараева Л.М.
Внесение корректировок в базу данных 11 класс (ГИА)	Гараева Л.М.
Организационные вопросы по проведению всероссийских проверочных работ (ВПР, 2023, весна)	Гараева Л.М.
Мониторинг по итогам промежуточной аттестации, итоги прохождения ПА обучающимися на семейной форме образования.	Гараева Л.М.
Организация взаимобмена учебниками между ОО. Организация процедуры передачи учебников от одной ОО к другой во временное или постоянное пользование.(Распределение)	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.Библиотекари
Контроль за своевременным списанием литературы в школьных библиотеках (итоговая справка)	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Контроль за привлечением учащихся к ответственности за причиненный ущерб книгам, учебникам в соответствии с приказом образовательных учреждений Агрызского муниципального района «Об утверждении порядка учета библиотечных фондов библиотек общеобразовательных учреждений», «Правила пользования школьной библиотекой»	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г. Библиотекари ОО
Оформление подписки на периодические издания для школьных библиотек.	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Подведение итогов международного месячника школьных библиотек: 1. Активные формы работы с читателями. 2. Реклама как средство формирования имиджа современной библиотеки. 3. Полезные интернет-ресурсы для библиотечарей. Обзор актуальных сайтов.	Библиотекари Бимской, Кадыбашской, Кичкетанской, Иж- Бобьинской СОШ
Осуществление контроля за деятельностью школьных библиотек по следующим направлениям: - ведение документации школьных библиотек; - работа с читателями, воспитание культуры чтения; - учет библиотечного фонда учебно-методической и художественной литературы; - перераспределение учебников между школами района в соответствии с контингентами учащихся; -участие в массовых мероприятиях(краевых, районных) -работа с одаренными детьми;	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.

-роль библиотеки в духовно –нравственном воспитании учащихся	
Создание папки «Методическая копилка» для разработки библиотекарями массовых мероприятий	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г. Библиотекари ОО
Подготовить информацию в МО и Н РТ о выпускниках-претендентах на медаль в 2023 году в Агрызском муниципальном районе	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
III.Совещания с руководителями образовательных организаций	
Совещание ЗДУР. Анализ промежуточных результатов по итогам тренировочных оценочных процедур	Ахтямова Г.Ф.
Заседание РМО старших воспитателей и заместителей по УВР по теме: «Организация работы ДОО на летний оздоровительный период. Благоустройство территории» на базе МБДОУ №7 г. Агрыз	Калимуллина Л.Р.
Совещание с заведующими ДОУ. «Формирование социальной компетентности дошкольников через нравственно-патриотическое воспитание» на базе МБДОУ №4	Калимуллина Л.Р.
Семинар - аукцион педагогических идей (методическая выставка достижений молодого учителя) Лучшая практика Электронная презентация Подведение итогов работы "Школы молодого учителя	Арманшина Д.Д.

Июнь

Наименование мероприятия	Ответственный
I.Контрольно-аналитическая деятельность	
Анализ по преподаванию гуманитарных, естественно-научных дисциплин, английского, родных языков и задачи на новый учебный год	Ахтямова Г.Ф. Информационно-методический отдел Руководители РМО
Комплектование детей в ДОО, анализ по дошкольному образованию	Калимуллина Л.Р.
Участие в международной олимпиаде по русскому языку для школ с родным (нерусским) языком обучения	Калимуллина Л.Р. Руководители ДОО
Проведение и анализ кампании Государственной Итоговой Аттестации	Г.Ф.Ахтямова Л.Р.Команева Информационно-методический отдел
Организация участия в 3 Казанской многопредметной школе по биологии и физике, химии и географии «Алан»	Учебно-методический отдел
Учет детей по микрорайонам школ (для формирования будущих первоклассников на 2023-2024 уч.год)	Сафиуллина Р.Р., зам.директора городских школ
Организация и комплектование курсов повышения квалификации, переподготовки.	Д.Д. Арманшина

Обновление единой базы данных педагогов-наставников образовательных организаций Агрызского муниципального района	Арманшина Д.Д.
Контроль за привлечением учащихся к ответственности за причиненный ущерб книгам, учебникам в соответствии с приказом образовательных учреждений Агрызского муниципального района «Об утверждении порядка учета библиотечных фондов библиотек общеобразовательных учреждений», «Правила пользования школьной библиотекой»	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г. Библиотекари ОО
Осуществлять контроль за деятельностью школьных библиотек по следующим направлениям: - ведение документации школьных библиотек; - работа с читателями, воспитание культуры чтения; - учет библиотечного фонда учебно-методической и художественной литературы; - перераспределение учебников между школами района в соответствии с контингентами учащихся; -участие в массовых мероприятиях(краевых, районных) -работа с одаренными детьми; -роль библиотеки в духовно –нравственном воспитании учащихся	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г.
Создание папки «Методическая копилка» для разработки библиотекарями массовых мероприятий	Гл.специалист по БФ Миннихаметова Г.Г. Библиотекари ОО
<i>II .Организационно - методическая деятельность</i>	
Заседания муниципального Совета наставников	Арманшина Д.Д.
Создание банка учебно-методических материалов для организации адресной, мобильной и практической помощи всем участникам образовательного процесса (стажировочная площадка)	Арманшина Д.Д. Члены Совета Наставников
Участие в республиканском онлайн-марафоне «Лучшие наставнические практики образовательных организаций: опыт внедрения»	Члены Совета Наставников Арманшина Д.Д.
IV.Совещания с руководителями образовательных организаций	
Совещание с руководителями и заместителями по УР по итогам кампании ГИА 2023	Ахтямова Г.Ф.

Муниципальные конкурсы, положения

Формат	Название	Дата проведения	Ответственный
<u>Традиционные</u>	Конкурс Профессионального мастерства «Учитель года» Сотрудничество с ИРО РТ	Октябрь 2022- Январь 2023	Ахтямова Г.Ф. Арманшина Д.Д. Методисты ИМО
	Шахматный турнир «Золотой ферзь»	Октябрь, 2022 г.	Терентьева Л.М.
	«Талант рождается в семье» (ранняя профориентация + национальное образование)	Ноябрь, 2022 г.	Калимуллина Л.Р. Терентьева Л.М.
	Чемпионат «BabySkills» (профориентационное мероприятие дошкольники плюс началка)	Декабрь, 2022 г.	Калимуллина Л.Р. Сафиуллина Р.Р. Арманшина Д.Д.
	«Мин татар малае, мин татар кызы»	Декабрь, 2022 г.	Калимуллина Л.Р., Терентьева Л.М.
	День марийской письменности	Декабрь, 2022 г.	Терентьева Л.М.
	II районный театральный фестиваль им. Тази Гиззата «Семейный калейдоскоп профессий» (ранняя профориентация, дошкольники + начальное звено)	Январь, 2023 г. Март, 2023 г.	Терентьева Л.М. Калимуллина Л.Р. Сафиуллина Р.Р.
	II научно – практическая конференция школьников им. Чынгыза Мусина на базе Терсинской СОШ	Февраль, 2023 г.	Терентьева Л.М.
	XX районный фестиваль «Көмеш каләм»	Март, 2023 г.	Терентьева Л.М.
	Муниципальный конкурс «Лучший выпускник начальной школы - 2023» для учащихся 4-х классов	Апрель - май, 2023 г.	Сафиуллина Р.Р. Руководитель РМО
	Фестиваль талантов – «Одаренный педагог – одаренный ребенок»	Апрель, 2023 г.	Калимуллина Л.Р., методисты
	<u>Новые конкурсы в ОО</u>		
Муниципальный конкурс на лучший урок и внеурочное мероприятие центров образования «Точка роста»	Февраль, 2023 г.	Калимуллина Л.Р.	
VI межрегиональный этнокультурный форум-фестиваль и III Лазаревские чтения на базе Сарсак – Омгинского лицея	Апрель, 2023	Терентьева Л.М.	
Муниципальный конкурс методических разработок по патриотическому направлению для учителей «Жить помня о корнях своих» (патр воспитание + Ист Тат)	Октябрь – декабрь, 2022 г.	Команева Л.Р.	
Муниципальный конкурс сочинений и эссе для учащихся «Педагогический навигатор» в рамках Года Педагога и наставника	Февраль 2023 г.	Команева Л.Р.	

	Конкурс плакатов «Мой учитель самый лучший» (информатика и искусство)	Февраль 2023 г.	Команева Л.Р.
	Муниципальный конкурс для учащихся «С чего начинается Родина»	Январь-март, 2023 г.	Команева Л.Р.
	Конкурс исследовательских работ для учащихся 5-10 классов по информационной безопасности «Век технологий 2023» (информатика)	Март 2023 г.	Команева Л.Р. Гараева Л.М.
	Муниципальный смотр-конкурс для учителей начальных классов «Педагогический лайфхак»	Ноябрь 2022 г.	Сафиуллина Р.Р.
	Муниципальный НПК «Мои первые открытия» среди учащихся 2-4 классов	Декабрь 2022 г.	Сафиуллина Р.Р.
	Муниципальный смотр-конкурс (творческий отчет) руководителей ШМО по итогам учебного года «Лучшее школьное методическое объединение учителей начальных классов»	Май 2023 г.	Сафиуллина Р.Р., руководитель РМО
	Турнир по развитию компетенций по формированию ФГ	Март 2023г.	Ахтямова Г.Ф. Информационно -методический отдел
	Олимпиада для дошкольников по развитию компетенций в рамках читательской грамотности	Апрель 2023 г	Калимуллина Л.Р.
<u>Юбилейные</u>	Муниципальный конкурс внеурочных мероприятий, посвященных 200-летию А. Н. Островского	Сентябрь 2022- апрель 2023 г.	Команева Л.Р.
	НПК для педагогов «Образование при Петре Великом», посвященная 350-летию Петра Первого	Сентябрь – ноябрь 2022	Команева Л.Р.
	Конкурс проектов для учащихся о жизни и деятельности Петра Первого	Сентябрь-ноябрь 2022	Команева Л.Р.

Темы индивидуальных планов самообразования методистов

Муниципальная тема района: «Цифровизация образовательного процесса и совершенствование профессиональных компетентностей педагогов в рамках реализации государственной национальной политики» (2021-2026 годы)	
Методическая служба как центр содействия профессиональному развитию педагогических кадров и повышению качества образования муниципалитета	Ахтямова Г.Ф.
Цифровая школа и современный учитель: профессиональное развитие, совершенствование навыков и компетенций	Терентьева Л.М.
Формирование функциональной грамотности с помощью цифровых инструментов	Команева Л.Р.
Фасилитация в образовательном поле: адресное сопровождение профессиональной траектории развития компетенций педагогических работников	Арманшина Д.Д.
Формирование и развитие функциональной грамотности обучающихся начальных классов в условиях учебной и внеурочной деятельности в рамках цифровизации образовательного процесса.	Сафиуллина Р.Р.
Цифровые образовательные технологии как ресурс повышения профессиональной компетенции методиста	Гараева Л.М.
Повышение качества образовательного процесса в ОО посредством сетевого взаимодействия с социальными партнерами	Калимуллина Л.Р.
Совершенствование качества образования через призму эффективной реализации адаптированных образовательных программ	Шушакова Е.Н.

РАЗДЕЛ II

Основные направления воспитательной политики

в 2022-2023 учебном году

Воспитательная деятельность планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания, установленными в Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р). Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

Современный российский национальный воспитательный идеал — высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

В соответствии с этим идеалом и нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования **цель воспитания:**

- развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания:

- обеспечить исполнение плана мероприятий на 2022-2023 учебный год по реализации положений Стратегии развития воспитания обучающихся в РТ на 2015-2025 годы,
- активизировать деятельность классных руководителей,
- продолжить реализацию республиканской программы «Десятилетие детства»,
- активизировать систему патриотического воспитания в соответствии с поправками в закон Об образовании, в рамках Национального проекта «Образование»

РАЗДЕЛ III

Циклограмма работы

№	Наименование	Периодичность
1	Заседание Совета руководителей	1 раз в четверть
2	Совещания заместителей директоров по воспитательной работе	Раз в месяц
3	Заседания методических объединений педагогов (ЗДВР, классные руководители, педагоги-психологи, педагоги дополнительного образования)	1 раз в четверть
4	Заседания ПМПК	1 раз в четверть
5	Участие в межведомственных заседаниях комиссии по профилактике асоциального поведения несовершеннолетних (КДН, МСРК, заседание при Прокуроре)	По мере необходимости
6	Оперативные совещания работников Управления образования	Еженедельно (по понедельникам)
7	Внутришкольный контроль воспитательной работы	По отдельному графику
8	Психологический десант	По отдельному графику

РАЗДЕЛ IV

Контрольно-аналитическая деятельность

№	Характер деятельности	срок	Форма подведения итогов	Ответственные
Сентябрь				
1	Мониторинг по профилактике правонарушений несовершеннолетних	В теч.месяца	Информация о результатах	Шушакова Е.Н.
2	Мониторинг деятельности детских организаций и советов старшеклассников	В теч.месяца	Справка	Шакирова А.М.
3	Мониторинг реализации профилактических программ	В теч.месяца	Справка	Шушакова Е.Н.
4	Анализ качества организации горячего питания в образовательных организациях района	В теч.месяца	Справка	Ямеева Р.Р.
5	Мониторинг эмоционально-личностной сферы обучающихся	В теч.месяца	Информация о результатах	Шушакова Е.Н.
6	Мониторинг предрасположенности употребления ПАВ	В теч.месяца	Информация о результатах	Шушакова Е.Н.
7	Формирование списков детей в учреждении дополнительного образования	В теч.месяца	Информация о результатах	Фёдорова В.В.
8	Определение уровня профессионального самоопределения учащихся 8-10 классов	В теч.месяца	Информация о результатах	Шушакова Е.Н.
9	Анализ состояния здоровья школьников по итогам медосмотра	В теч.месяца	Справка	Ершова Л.В.
10	Анализ планов ОО воспитательной работы	В теч.месяца	Информация о результатах	Методисты отдела воспитания
Октябрь				
1	Мониторинг трудоустройства выпускников образовательных организаций АМР.	В теч.месяца	Информация о результатах	Ершова Л.В.
2	Участие в республиканском тестировании по профессиональной ориентации обучающихся 8 -11 классов ОО РТ.	В теч.месяца	Информация о результатах	Шушакова Е.Н.
3	Формирование базы данных юнармейских отрядов	В теч.месяца	Информация о результатах	Ершова Л.В.
4	Формирование базы данных отрядов профилактики, Советов	В теч.месяца	Информация о результатах	Шушакова Е.Н.

	профилактики			
5	Формирование базы данных военно-патриотических клубов	В теч.месяца	Информация о результатах	Ершова Л.В.
6	Анализ данных ОО для подготовки ежегодного отчета в МО и Н РТ о состоянии экологического воспитания и образования	В теч.месяца	Справка	Шамшурин А.В.
Ноябрь				
1	Анализ деятельности ОУ по профилактике БДД	В теч.месяца	Справка	Шайдавлятова Д.Ф.
2	Анализ деятельности школьных спортивных клубов	В теч.месяца	Справка	Шайдавлятова Д.Ф.
3	Мониторинг деятельности школьных театров	В теч.месяца	Информация о результатах	Ершова Л.В.
Декабрь				
1	Мониторинг преподавания курса «Семьеведение».	В теч.месяца	Информация о результатах	Ершова Л.В.
2	Мониторинг деятельности педагогов-психологов	В теч.месяца	Информация о результатах	Шушакова Е.Н.
3	Мониторинг занятости детей «группы риска» дополнительным образованием	В теч.месяца	Информация о результатах	Шайдавлятова Д.Ф.
Январь				
1	Анализ посещаемости за 1 полугодие	В теч.месяца	Справка	Ершова Л.В.
2	Анализ деятельности ресурсных центров по экологии	В теч.месяца	Справка	Шамшурин А.В.
Февраль				
1	Мониторинг деятельности классных руководителей	В теч.месяца	Информация о результатах	Ершова Л.В.
2	Анализ проведения гражданско-патриотического месячника	В теч.месяца	Справка	Сергеева Т.С.
3	Мониторинг участия и результативности ОУ в спортивных мероприятиях	В теч.месяца	Информация о результатах	Шайдавлятова Д.Ф.
Март				
1	Мониторинг деятельности учреждения дополнительного образования и объединений дополнительного образования в школах	В теч.месяца	Информация о результатах	Ершова Л.В.
2	Мониторинг деятельности школьных музеев	В теч.месяца	Информация о результатах	Сергеева Т.С.
Апрель				
1	Мониторинг эмоционально-личностной сферы обучающихся	В теч.месяца	Информация о результатах	Шушакова Е.Н.
2	Мониторинг предрасположенности	В теч.месяца	Информация о результатах	Шушакова Е.Н.

	употребления ПАВ			
3	Диагностика уровня воспитанности	В теч.месяца	Информация о результатах	Ершова Л.В.
Май				
1	Мониторинг воспитательной системы в ОУ	В теч.месяца	Информация о результатах	Методисты отдела воспитания
2	Мониторинг по выявлению жестокого обращения и насилия с обучающимися	В теч.месяца	Информация о результатах	Шушакова Е.Н.
3	Анализ программ летнего отдыха и оздоровления детей в пришкольных лагерях	В теч.месяца	Справка	Ершова Л.В.
4	Мониторинг участия ОУ в массовых мероприятиях и конкурсах муниципального, республиканского и всероссийского уровней	В теч.месяца	Информация о результатах	Методисты отдела воспитания
5	Анализ посещаемости по итогам года	В теч.месяца	Справка	Ершова Л.В.
Июнь-Июль-Август				
1	Контроль за ходом летней оздоровительной кампании			Ершова Л.В.
В течении года				
1	Корректировка базы данных детей-инвалидов и детей с ОВЗ	Ежемесячно	Информация о результатах	Шушакова Е.Н.
2	Заполнение базы данных СОП	Еженедельно	Информация о результатах	Шайдавлятова Д.Ф.
3	Обновление базы данных детей «группы риска» и состоящих на всех видах учетов	Ежемесячно	Информация о результатах	Шайдавлятова Д.Ф.
4	Утренний фильтр	Ежедневно	Информация о результатах	Ершова Л.В.
5	Анализ реализации проекта «Пушкинская карта»	Ежемесячно	Информация о результатах	Шамшурин А.В.
6	Навигатор дополнительного образования	Еженедельно	Информация о результатах	Ершова Л.В., Фёдорова В.В.

РАЗДЕЛ V

Информационно-методическая деятельность

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Организация
Сентябрь				
1	Методическое сопровождение проведения Дня знаний. Постановление о внесении изменений в госпрограмму "Развитие образования". О государственной символике. Исполнение гимна. Поднятие флага.	1 сентября	Ершова Л.В., Фёдорова В.В.	Управление образования
2	Разработка тематики классных часов для 1-9 классов на учебный год	Первая декада сентября	Методисты отдела воспитания	Управление образования
3	Методическое сопровождение внедрения проекта «Разговоры о важном»	В течение месяца	Методисты отдела воспитания	Управление образования
Октябрь				
4	Торжественное мероприятие в честь 95 летия со дня образования Отдела образования в Агрызском районе	Первая декада октября	Ершова Л.В., Фёдорова В.В.	Управление образования, ДДТ «Радуга талантов»
5	Методическое сопровождение проекта «Школьный театр»	В течение месяца	Ершова Л.В., Фёдорова В.В.	Управление образования, ДДТ «Радуга талантов»
6	Методические рекомендации по питанию в образовательной организации	В течении месяца	Шушакова Е.Н.	Управление образования
7	Основное содержание патриотической работы в школе. Методические рекомендации.	В течении месяца	Шушакова Е.Н.	Управление образования
Ноябрь				
8	Разработка методических рекомендаций по профилактике правонарушений	Первая декада ноября	Шайдавлятова Д.Ф.	Управление образования
9	Методические рекомендации по социально-психологическому сопровождению детей, стоящих на профилактических учетах	В течение месяца	Шушакова Е.Н.	Управление образования
10	Методические рекомендации по профилактике экстремизма и терроризма.	В течение месяца	Шушакова Е.Н.	Управление образования
11	Методические рекомендации по ранней профориентации и внедрению проекта «ПРОЕКТОРИЯ»	В течение месяца	Шушакова Е.Н.	Управление образования
Декабрь				
12	Методическое сопровождение конкурсов профессионального	В течение месяца	Методисты отдела воспитания	Управление образования

	мастерства в сфере воспитания и дополнительного образования			
13	Подготовка методических рекомендаций по организации зимнего отдыха детей	Первая декада декабря	Ершова Л.В.	Управление образования
Январь				
14	Подготовка методических рекомендаций по проведению месячника гражданско-патриотической работы в школах	Вторая декада января	Ершова Л.В.	Управление образования
Февраль				
15	Подведение итогов проведения декады инвалидов – издание сборника методических рекомендаций по работе с детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ	Первая декада февраля	Шушакова Е.Н.	Управление образования
16	Подведение итогов месячника гражданско-патриотической работы	Конец месяца	Ершова Л.В.	Управление образования
Март				
17	Издание сборника разработок мероприятий профориентационной направленности	Первая декада марта	Шамшурин А.В.	Управление образования
Апрель				
18	Разработка методических рекомендаций по организации летнего отдыха детей	Первая декада апреля	Ершова Л.В.	Управление образования
Май				
19	Разработка рекомендаций для родителей о безопасном отдыхе детей.	Первая декада мая	Ершова Л.В.	Управление образования
Июнь				
20	Выпуск брошюры по воспитательной работе по итогам 2022-2023 учебного года	В течение месяца	Методисты отдела воспитания	Управление образования
Июль				
21	Подготовка печатных материалов для августовской конференции педагогических работников	В течение месяца	Методисты отдела воспитательной работы	Управление образования
Август				
22	Разработка планов воспитательной работы на 2023-2024 учебный год	В течение месяца	Методисты отдела воспитательной работы	Управление образования
Ежеквартально				
23	Заседание РМО классных руководителей		Ершова Л.В.	Управление образования
24	Заседание РМО педагогов дополнительного образования		Фёдорова В.В.	ДЦТ «Радуга талантов»
Ежемесячно				
25	Публикация информации в СМИ и на сайте Управления образования		Методисты отдела воспитания	Управление образования

26	Направление на курсы повышения квалификации классных руководителей, педагогов-психологов, педагогов-организаторов, ЗДВР, педагогов дополнительного образования (согласно плану ИРО РТ)		Ершова Л.В., Арманшина Д.Д.	Управление образования
27	Формирование заявок, приказов на направление педагогов и детей для участия в конкурсах, мероприятиях, семинарах		Методисты отдела воспитания	Управление образования
28	Консультации для ЗДВР, классных руководителей, педагогов-организаторов, педагогов-психологов, педагогов дополнительного образования		Методисты отдела воспитания	Управление образования

РАЗДЕЛ VI

Совещания ЗДВР

№	Вопросы	Ответственные	Организация	Примечание
Сентябрь				
1	Планирование воспитательной работы на 2022-2023 учебный год. Внедрение новых проектов воспитательной работы.	Ершова Л.В.	Управление образования	
2	Комплектование кружков и секций ДДТ «Радуга талантов». Заполнение системы «Навигатор дополнительного образования»	Ершова Л.В. Фёдорова В.В.	Управление образования, ДДТ «Радуга талантов»	
3	Система работы с детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ в образовательных организациях Агрызского муниципального района РТ. Адаптированные программы.	Шушакова Е.Н. Затулина Н.С.	Управление образования, ППМС служба	
4	Состояние преступности среди несовершеннолетних на начало 2022-2023 учебного года, формирование базы СОП.	Шушакова Е.Н.	Управление образования	
Октябрь				
1	Формирование социального, межнационального согласия в подростковой среде. Профилактика экстремизма и терроризма.	Ершова Л.В.	Управление образования	
2	Об участии в республиканских конкурсах и грантах согласно плану МО и НРТ	Ершова Л.В.	Управление образования	
3	Анализ реализации профилактических программ.		Управление образования	
4	Безопасность школьников в сети Интернет		Управление образования	
5	Половое воспитание детей и подростков в общеобразовательных организациях района	Шушакова Е.Н.	Управление образования, совместно с ЦРБ	По запросам школ и межведомственной работе с ЦРБ
6	О реализации проекта «Школьный театр»	Ершова Л.В.	Управление образования	
Ноябрь				
1	Об устройстве выпускников 9 и 11 классов.	Ершова Л.В.	Управление образования	
2	Профилактика деструктивного поведения обучающихся.	Шайдавлятова Д.Ф	Управление образования	
3	Анализ посещаемости учащимися образовательных	Ершова Л.В.	Управление образования	

	организаций по итогам 1 четверти.			
4	О результатах деятельности ППМС- службы «Берег»	Шушакова Е.Н., Тимирашева Н.В.	ППМС-служба «Берег»	
5	Деятельность детских общественных организаций в образовательных организациях Агрызского муниципального района	Дмитриева Т.В.	ДДТ «Радуга талантов»	
Декабрь				
1	О республиканских конкурсах профессионального мастерства	Ершова Л.В.	Управление образования	
2	Анализ работы с детьми из неблагополучных семей	Шайдавлятова Д.Ф	Управление образования	
3	О деятельности школьных родительских формирований.	Ершова Л.В.	Управление образования	
4	Реализация программы «Разговор о правильном питании»	Ямеева Р.Р	Управление образования	
5	Организация и проведение новогодних мероприятий	Ершова Л.В.	Управление образования	
Январь				
1	Анализ деятельности детских общественных организаций «Российское движение школьников» и «Юнармия».	Шушакова Е.Н., Федорова В.В.	ДДТ «Радуга талантов»	
2	Анализ участия образовательных организаций в Республиканских конкурсах РЦВР и МО и НРТ	Ершова Л.В.	Управление образования	
3	Об итогах деятельности зимних пришкольных лагерей	Ершова Л.В.	Управление образования	
4	Анализ посещаемости учащимися образовательных организаций по итогам 1 полугодия	Ершова Л.В.	Управление образования	
5	О деятельности школьных музеев и военно-патриотических клубов	Ершова Л.В.	Управление образования	
Февраль				
1	О результатах деятельности учреждения дополнительного образования ДДТ «Радуга талантов».	Фёдорова В.В.	ДДТ «Радуга талантов»	
2	Анализ реализации программы по профориентации	Шамшурин А.В.	Управление образования	
3	О профилактике правонарушений в общеобразовательных организациях. Анализ занятости учащихся во внеурочное время.	Шайдавлятова Д.Ф.	Управление образования	
4	О взаимодействии	Ершова Л.В.	Управление	

	образовательных организаций с органами профилактики		образования	
Март				
1	О мониторинге уровня воспитанности обучающихся	Ершова Л.В.	Управление образования	
2	Анализ месячника гражданско-патриотического воспитания	Ершова Л.В.	Управление образования	
3	Реализация программы экологического воспитания и участие в мероприятиях экологической направленности	Шамшурин А.В.	Управление образования	
4	О соблюдении Стандартов организации работы по профилактике правонарушений.	Шайдавлятова Д.Ф.	Управление образования	
Апрель				
1	Об организации летнего отдыха детей и подростков в летний период, готовность к летней оздоровительной компании.	Ершова Л.В.	Управление образования	
2	Анализ посещаемости учащимися объединений дополнительного образования	Ершова Л.В.	Управление образования	
3	Организация проведения мероприятий, посвящённых 9 мая.	Ершова Л.В.	Управление образования	
4	Анализ выполнения программы по профориентации	Шамшурин А.В.	Управление образования	
Май				
1	Анализ работы образовательных учреждений по профилактике ДТП и занятий с учащимися во внеурочное время по ПДД.	Шайдавлятова Д.Ф.	Управление образования	
2	Анализ деятельности ППМС-службы и работы с детьми – инвалидами и детьми с ОВЗ	Шушакова Е.Н., Тимирашева Н.В.	Управление образования, ППМС-служба	
3	Анализ деятельности ДДТ «Радуга талантов»	Фёдорова В.В.	ДДТ «Радуга талантов»	
4	Анализ работы спортивно-массовой и оздоровительной работы	Шайдавлятова Д.Ф.	Управление образования	
5	Основные направления межведомственной работы с детьми «группы риска»	Шушакова Е.Н.	Управление образования	
Июнь				
1	Об итогах проверки готовности пришкольных лагерей.	Ершова Л.В.	Управление образования	
2	Об организации труда и занятости детей и подростков в летний период.	Ершова Л.В.	Управление образования	
3	Анализ воспитательной работы за 2022-2023 учебный год.	Ершова Л.В.	Управление образования	

	Задачи на следующий учебный год.			
Август				
1	Секционное заседание ЗДВР в рамках августовской конференции педагогических работников	Ершова Л.В.	Управление образования	

РАЗДЕЛ VII

Комплексное и тематическое оказание методической помощи

№	Название образовательной организации	Дата проверки	Ответственный	Задачи	Формы проведения
Комплексное оказание методической помощи					
1	Иж-Бобьинская СОШ Тема: «Оказание комплексной помощи в воспитательной работе»	ноябрь	Ершова Л.В., Шушакова Е.Н.	<ul style="list-style-type: none"> - Изучение нормативно-правовой базы по воспитательной работе, - Изучение системы воспитательной работы классных руководителей, ЗДВР. Планирование, - Осуществление контроля за посещаемостью школьников, организация дежурства, - Тематика заседаний педагогических советов, совещаний при директоре, МО классных руководителей, - Организация всеобуча в школе, - Определить качество реализации профилактических программ и результат работы по ним, - Анализ выполнения плана по профилактике правонарушений, - Организация классными руководителями индивидуальной работы с детьми 	<ul style="list-style-type: none"> - изучение документации, - методические рекомендации - посещение классных часов - мониторинг реализации программ; - анализ планов классных руководителей - Изучение содержания планирования по профилактике правонарушений - Изучение индивидуальных планов работы классных руководителей; - собеседование с классными руководителями - анкетирование учащихся - собеседование с ЗДВР
2	СОШ № 3 Тема: «Оказание помощи социально-психологического сопровождения детей, стоящих на межведомственных учетах»	октябрь			
3	Кучуковская СОШ Тема: «Реализация новых проектов по патриотическому воспитанию»	апрель			
4	Кадыбашская СОШ Тема: «Оказание помощи по индивидуальным запросам в работе с семьями СОП»	март			

				«группы риска», - Использование новых форм и методов работы с целью повышения качества и эффективности мероприятий, - Взаимодействие с родителями обучающихся.	
Тематическое оказание методической помощи					
4	Шаршадинская НОШ Тема: «Оказание помощи по ранней профориентации»	декабрь	Ершова Л.В., Шамшурин А.В. Шушакова Е.Н.	- Изучение системы работы по профилактике правонарушений, гражданско-патриотического воспитания, - Использование новых форм и методов работы с целью повышения качества и эффективности мероприятий, - Определить качество реализации профилактических программ и результат работы по ним, - Анализ выполнения плана по профилактике правонарушений, экологическому воспитанию, - Организация классными руководителями индивидуальной работы с детьми «группы риска» - экологическое воспитание школьников	- изучение документации, - методические рекомендации - посещение классных часов - мониторинг реализации программ; - анализ планов классных руководителей - Изучение содержания планирования по профилактике правонарушений - Изучение индивидуальных планов работы классных руководителей; - собеседование с классными руководителями - собеседование с ЗДВР
5	Девятернинская ООШ Тема: «Роль классного руководителя в работе с родителями»	февраль			
6	Бимская СОШ Тема: «Профориентация воспитательной работы в агроклассах»	март			
7	МБОУ гимназия №1 Тема: «Оказание практической помощи при разработке психологического сопровождения детям с ОВЗ»	декабрь			
8	МБОУ СОШ №2 Тема: «Оказание помощи по проведению мониторингов. Буллинг»				

РАЗДЕЛ VIII

Семинары по воспитательной работе на 2022-2023 учебный год

№	Тема семинара	Дата проведения	Ответственные	Место проведения	Прим.
1	Семинар – практикум «Причины суицидального поведения детей и подростков»	Октябрь 2022	Шушакова Е.Н., Тимирашева Н.В.	Управление образования, ППМС-служба	ноябрь
2	Круглый стол «Психологическое насилие в школе и дома»	Ноябрь 2022	Шушакова Е.Н., Тимирашева Н.В.	Управление образования, ППМС-служба	Межведомственная профилактика
3	Межрегиональный круглый стол для педагогов-психологов, преподавателей детей с ОВЗ «Точки и запятые в адаптированной программе»	Декабрь 2022	Шушакова Е.Н., Тимирашева Н.В.	ППМС – служба СОШ № 4	АШИ
4	Межрегиональный семинар по профилактике правонарушений «Алгоритмы деятельности субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (по обмену опытом)	Январь 2023	Шушакова Е.Н., Шайдавлятова Д.Ф.	Управление образования, Гимназия № 1	
5	Семинар-практикум «Специфика проведения индивидуальной коррекционно-развивающей работы с детьми – жертвами насилия»	Январь 2023	Шушакова Е.Н., Тимирашева Н.В.	Управление образования, ППМС-служба, МБОУ СОШ №3	
6	Семинар-практикум «Решение проблем экологического образования и воспитания школьников через призму функциональной грамотности на уроках и во внеурочное время»	Февраль 2023	Шамшурин А.В.	С-Омгинский лицей	
7	Круглый стол «Кризисные состояния у детей и подростков»	Март 2023	Шушакова Е.Н., Шайдавлятова Д.Ф, Тимирашева Н.В.	Управление образования, ППМС-служба	
8	Обучающий семинар для	Апрель 2023	Ершова Л.В.	Управление	МБОУ

	начальников пришкольных лагерей и педагогов-организаторов «Особенности организации отдыха и занятости детей в летний период 2023 года»			образования	СОШ №2
9	«Круглый стол» классных руководителей по обмену опытом профорientационной работы	Апрель 2023	Шамшурин А.В.	Управление образования	Иж-Бобьинская СОШ
10	Итоговый семинар-совещание с ЗДВР «Итоги воспитательной работы за 2022-2023 учебный год»	Май 2023	Ершова Л.В.	Управление образования	СОШ №4
11	Инновационная деятельность педагога-психолога с учетом требования времени.	Май 2023	Шушакова Е.Н., Тимирашева Н.В.	Управление образования, ППМС-служба	

РАЗДЕЛ IX

Календарный план воспитательной работы

№	Название	Дата	Ответственные	Организация
Сентябрь				
1	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню знаний. Всероссийский урок Мира.	1 сентября	Методисты воспитательно го отдела	Управление образования, образовательные организации
2	День солидарности в борьбе с терроризмом, День окончания Второй мировой войны	3 сентября	Ершова Л.В.	Управление образования, образовательные организации
3	205 лет со дня рождения писателя А.К.Толстого (1817-1875)	5 сентября		
4	210 лет со дня Бородинского сражения	7 сентября	Методисты воспитательно го отдела	Управление образования, образовательные организации
5	Международный день распространения грамотности	8 сентября	Методисты воспитательно го отдела	Управление образования, образовательные организации
6	165 лет со дня рождения русского учёного, писателя К.Э. Циолковского (1857-1935)	17 сентября	Методисты воспитательно го отдела	Управление образования, образовательные организации
7	День работника дошкольного образования	27 сентября	Методисты воспитательно го отдела	Управление образования, образовательные организации
Октябрь				
1	День гражданской обороны	4 октября	Ситдикова Г.М.	Управление образования, образовательные организации
2	Мероприятия, посвященные Дню пожилых людей (по отдельному плану).	1 октября	Методисты отдела воспитания	Управление образования, образовательные организации
3	Мероприятия, посвященные Дню учителя (по отдельному плану).	5 октября	Методисты отдела воспитания	Управление образования, образовательные организации
4	130 лет со дня рождения поэтессы, прозаика, драматурга М.И. Цветаевой (1892-1941)	8 октября	Методисты отдела воспитания	Управление образования, образовательные организации

5	День отца в России	16 октября	Методисты отдела воспитания	Управление образования, образовательные организации
6	Международный день школьных библиотек	25 октября	Методисты отдела воспитания	Управление образования, образовательные организации
7	180 лет со дня рождения В.В. Верещагина (1842-1904)	26 октября	Методисты отдела воспитания	Управление образования, образовательные организации
8	Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	30 октября		Управление образования, образовательные организации
Ноябрь				
1	135 лет со дня рождения поэта, драматурга, переводчика С.Я. Маршака (1887-1964)	3 ноября		Управление образования
2	День народного единства	4 ноября	Методисты отдела воспитания	Управление образования, образовательные организации
3	170 лет со дня рождения писателя, драматурга Д.Н. Мамина-Сибиряка (1852-1912)	6 ноября	Методисты отдела воспитания	Управление образования, образовательные организации
4	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	8 ноября		Управление образования
5	Международный день толерантности	16 ноября	Методисты отдела воспитания	Управление образования, образовательные организации
6	День начала Нюрнбергского процесса	20 ноября	Методисты отдела воспитания	Управление образования, образовательные организации
7	День матери в России	27 ноября	Методисты отдела воспитания	Управление образования, образовательные организации
8	День Государственного герба Российской Федерации	30 ноября	Методисты отдела воспитания	Управление образования, образовательные организации
Декабрь				
1	Декада инвалидов. Международный день инвалидов	3 декабря	Шушакова Е.Н.	Управление образования, образовательные

				организации
2	День Неизвестного Солдата	3 декабря	Ершова Л.В.	Управление образования, образовательные организации
3	День добровольца (волонтера) в России	5 декабря	Ершова Л.В.	Управление образования, образовательные организации
4	Международный день художника	8 декабря	Ершова Л.В.	Управление образования, образовательные организации
5	День Героев Отечества	9 декабря	Ершова Л.В.	Управление образования, образовательные организации
6	День Конституции Российской Федерации	12 декабря	Ершова Л.В.	Управление образования, образовательные организации
7	День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации	25 декабря	Ершова Л.В.	Управление образования, образовательные организации
8	190 лет со дня рождения основателя Третьяковской галереи П.М. Третьякова (1832-1898)	27 декабря	Методисты отдела воспитания	Управление образования, образовательные организации
Январь				
1	День российского студенчества	25 января	Ершова Л.В.	Управление образования, образовательные организации
2	Международный день памяти жертв Холокоста	27 января	Ершова Л.В.	Управление образования, образовательные организации

3	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)	27 января	Ершова Л.В.	Управление образования, образовательные организации
Февраль				
1	80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве	2 февраля	Методисты отдела воспитания	Управление образования, образовательные организации
2	День российской науки	8 февраля	Методисты отдела воспитания	Управление образования, образовательные организации
3	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	15 февраля	Методисты отдела воспитания	Управление образования, образовательные организации
4	Международный день родного языка	21 февраля	Методисты отдела воспитания	Управление образования, образовательные организации
5	День защитника Отечества	23 февраля	Методисты отдела воспитания	Управление образования, образовательные организации
Март				
1	Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом	1 марта	Методисты отдела воспитания	Управление образования, образовательные учреждения
2	200 лет со дня рождения К.Д. Ушинского	3 марта	Методисты отдела воспитания	Управление образования, образовательные учреждения
3	Международный женский день 8 марта	8 марта	Ершова Л.В.	Управление образования, образовательные учреждения
4	110 лет со дня рождения писателя, поэта, автора слов гимнов Российской Федерации и СССР С.В. Михалкова (1913-2009)	13 марта	Ершова Л.В.	Управление образования, образовательные учреждения
5	День воссоединения Крыма с Россией	18 марта	Ершова Л.В.	Управление образования, образовательные учреждения
6	Всемирный день театра	27 марта	Ершова Л.В.	Управление образования,

				образовательные учреждения
7	155 лет со дня рождения писателя М.Горького (1968-1936)	28 марта	Ершова Л.В.	Управление образования, образовательные учреждения
8	Неделя детской и юношеской книги и неделя музыки для детей и юношества	26-31 марта	Миннихаметов а Г.Г.	Управление образования, образовательные учреждения
Апрель				
1	150 лет со дня рождения композитора и пианиста А.Н.Рахманинова (1873-1943)	1 апреля	Ершова Л.В.	Управление образования, образовательные организации
2	День космонавтики. 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли.	12 апреля	Ершова Л.В.	Управление образования, образовательные организации
3	200 лет со дня рождения российского классика и драматурга А.Н.Островского (1823-1886)	12 апреля	Ершова Л.В.	Управление образования, образовательные организации
4	Всемирный день Земли	22 апреля	Ершова Л.В.	Управление образования, образовательные организации
5	День российского парламентаризма	27 апреля	Ершова Л.В.	Управление образования, образовательные организации
6	День пожарной охраны	30 апреля	Ситдикова Г.М.	Управление образования, образовательные организации
Май				
1	Праздник Весны и Труда	1 мая	Ершова Л.В.	Управление образования, образовательные организации
2	День Победы	9 мая	Ершова Л.В.	Управление образования, образовательные организации
3	240 лет со дня основания Черноморского флота	13 мая	Ершова Л.В.	Управление образования, образовательные организации
4	320 лет со дня основания Балтийского флота	18 мая	Ершова Л.В.	Управление образования, образовательные

				организации
5	День детских общественных организаций России	19 мая	Ершова Л.В.	Управление образования, образовательные организации
6	День славянской письменности и культуры	24 мая	Ершова Л.В.	Управление образования, образовательные организации
Июнь				
1	День защиты детей.	1 июня	Методисты отдела воспитания	Управление образования
2	День русского языка	6 июня	Методисты отдела воспитания	Управление образования
3	120 лет со дня рождения композитора, педагога, дирижера А. Хачатуряна (1903-1978)	6 июня	Методисты отдела воспитания	Управление образования
4	День России	12 июня	Методисты отдела воспитания	Управление образования
5	День памяти и скорби	22 июня	Методисты отдела воспитания	Управление образования
6	День молодёжи	27 июня	Методисты отдела воспитания	Управление образования
Июль				
1	День семьи, любви и верности	8 июля	Методисты отдела воспитательно й работы	Управление образования
2	280 лет со дня рождения поэта Г.Р.Державина (1743-1816)	14 июля	Методисты отдела воспитательно й работы	Управление образования
3	130 лет со дня рождения поэта В.В. Маяковского (1893-1930)	19 июля	Методисты отдела воспитательно й работы	Управление образования
4	День Военно-морского флота	30 июля	Методисты отдела воспитательно	Управление образования

			й работы	
Август				
1	День физкультурника	12 августа	Методисты отдела воспитательно й работы	Управление образования
2	День Государственного флага Российской Федерации	22 августа	Методисты отдела воспитательно й работы	Управление образования
3	80 лет со дня победы советских войск над немецкой армией в битве под Курском в 1943 году	23 августа	Методисты отдела воспитательно й работы	Управление образования
4	День российского кино	27 августа	Методисты отдела воспитательно й работы	Управление образования

Раздел XI

Муниципальные мероприятия на 2022-2023 учебный год

№	Название мероприятия	Дата проведения	Ответственное лицо	Место проведения
1	Кросс Татарстана	сентябрь		Отдел спорта, Управление образования
2	Акция «Экстремизму- нет!»	сентябрь	Ситдикова Г.М., Ершова Л.В.	Отдел молодёжи, Управление образования
3	Месячник по безопасности дорожного движения «Внимание - дети!».	сентябрь		ГИБДД, Управление образования
4	День призывника	октябрь	Ершова Л.В.	Управление образования, отдел молодёжи, военкомат
5	Проведение наркоосмотров обучающихся образовательных организаций в осенний период	октябрь		Управление образования, ЦРБ
6	Профориентационные мероприятия «Визитная карточка ВУЗа»	октябрь	Шамшурин А.В.	Управление образования Казанский инновационный университет
7	Посадка саженцев деревьев в рамках районного двухмесячника	октябрь	Шамшурин А.В.	Управление образования Агрызское лесничество
8	Экскурсия «День открытых дверей»	ноябрь	Шамшурин А.В.	Управление образования, Казанский (Приволжский) Федеральный Университет
9	Посещение музея им.Братьев Буби	ноябрь	Шамшурин А.В.	Управление образования Районный музей
10	Муниципальный этап Республиканского конкурса «СОК – Стань Одной Командой» (Региональный этап «РДШ – территория самоуправления»)	ноябрь		ДДТ «Радуга талантов»
11	Муниципальный этап Республиканских конкурсов «Актив года», «Замечательный вожатый», «Моя инициатива»	ноябрь		ДДТ «Радуга талантов»
12	Муниципальный этап Международного фестиваля «Детство без границ» (10 конкурсов)	ноябрь	Фёдорова В.В.	ДДТ «Радуга талантов»
13	Муниципальный этап национального детского фестиваля народного творчества «Без бергә»	ноябрь	Фёдорова В.В., Ершова Л.В.	ДДТ «Радуга талантов», Управление образования

14	Муниципальный этап Чемпионата Школьной баскетбольной лиги «КЭС-БАСКЕТ»	ноябрь		Управление образования
15	Новогодние мероприятия. Ёлка Главы Агрызского муниципального района	декабрь	Методисты Управления образования	Управление образования, ДДТ «Радуга талантов»
16	Муниципальный этап республиканского конкурса в рамках проекта «Герои Отечества» в номинации «Лучший музей (музейная экспозиция), посвященный увековечиванию памяти защитника (защитников) Отечества и совершенных ими подвигов» среди общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций Республики Татарстан	январь	Ершова Л.В., Фёдорова В.В.	Управление образования, ДДТ «Радуга талантов»
17	Муниципальные этапы конкурсов профессионального мастерства работников сферы воспитания и дополнительного образования детей «Сердце отдаю детям», «Воспитать человека»	январь	Методисты Управления образования	Управление образования, ДДТ «Радуга талантов»
18	Муниципальный конкурс театральных постановок им. Габдуллы Галеева	январь	Ершова Л.В., Фёдорова В.В.	Управление образования, ДДТ «Радуга талантов»
19	Муниципальный этап Всероссийских спортивных игр школьных спортивных клубов	январь		Управление образования
20	Месячник гражданско-патриотического воспитания в образовательных организациях	февраль	Ершова Л.В.	Управление образования, Образовательные учреждения
21	Военно-спортивная игра среди юнармейцев «Вперёд к Победе!», посвящённая Ильдару Тукаеву	февраль	Ершова Л.В., Шакиров Р.В.	Управление образования, СОШ № 2
22	Научно практическая конференция памяти Чингиза Мусина	февраль		Управление образования, Терсинская СОШ
23	Смотр-конкурс школьных музеев «Юнармейцы-хранители воинской славы»	март	Ершова Л.В.	Управление образования, Образовательные учреждения
24	Фестиваль рабочих профессий	март	Шамшуринов А.В., Ершова Л.В.	Управление образования, образовательные организации
25	Муниципальный этап республиканского этапа Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания»	март		Управление образования, СОК «Олимп»
26	Весенняя неделя добра.	апрель	Методисты Управления образования	Управление образования, образовательные учреждения

27	Праздник «День птиц» (изготовление и установка скворечников и кормушек)	апрель	Шамшурин А.В.	Управление образования
28	Экологическая акция «Мусору – нет!»	апрель	Шамшурин А.В.	Управление образования
29	«Круглый стол» класных руководителей по обмену опытом профориентационной работы	апрель	Шамшурин А.В.	Управление образования
30	Муниципальный этап республиканского конкурса среди отрядов профилактики правонарушений образовательных организаций	апрель		Управление образования, образовательные учреждения
31	Муниципальный этап республиканского конкурса отрядов ЮИД «Безопасное колесо»	май		Управление образования, образовательные учреждения
32	Муниципальный этап республиканского конкурса «Лучший отряд ЮИД по итогам учебного года и лучший руководитель»	май		Управление образования, образовательные учреждения
33	Муниципальная акция «Бессмертный полк», «Георгиевская ленточка», «Поздравь ветерана», «Вахта памяти»	май	Ершова Л.В.	Управление образования, образовательные учреждения
34	Районный слет юннатов «Береги и приумножай природу родного края»	май	Шамшурин А.В.	Управление образования
35	«День леса» - посадка саженцев деревьев и кустарников	май	Шамшурин А.В.	Управление образования Агрызское лесничество
36	Муниципальный этап смотра-конкурса на лучшую постановку физкультурной работы и развитие массового спорта среди школьных спортивных клубов	май		Управление образования, образовательные учреждения
37	Акция «Собери макулатуру – спаси лес!»	июнь	Шамшурин А.В.	Управление образования
38	Конкурс цветочных клумб пришкольной территории	июнь	Шамшурин А.В.	Управление образования
39	Выпускной бал	июнь	Методисты Управления образования	Управление образования, ДДТ «Радуга талантов»
40	Благотворительная акция «Помоги собраться в школу!»	август	Методисты Управления образования	Управление образования, ДДТ «Радуга талантов»

Итоги за 2021/2022 год и план работы отдела по управлению персоналом на 2022/2023 уч.год

В системе образования Агрызского района функционируют 31 образовательных организации, из них 20 школы (без учета коррекционной школы-интернат), 10 детских садов, 1 учреждение дополнительного образования детей (Дом детского творчества «Радуга талантов»).

В учреждениях образования работают 1068 чел., что на 41 чел. меньше, чем в прошлом учебном году.

Педагогов всего 531, что на 22 чел. меньше прошлого года, руководителей – 62 чел.

В школах – 369 педагогов, это на 24 чел. меньше, чем в прошлом году

В ДОУ – 145 педагогических работника

В учреждении доп.образования – 17 педагогов

Доля педагогов пенсионного возраста составляет – 8% (46 чел., в прошлом году 13%)

Доля педагогов в возрасте до 35 лет – 17% (89 чел., в прошлом году 24% и 133 чел.).

Педагогов, имеющих высшее образование 505 чел.(95%), среднее-профессиональное 26 чел.(5%)

В целом по итогам 2020-2021 учебного года – категорийность педагогических работников составляет – 71,51 %, повысилась на 3,04% по сравнению с прошлым годом.

Высокий процент педагогов, имеющих квалификационную категорию показывают учителя ОБЖ (100%) и татарского языка (88,8%), иностранного языка (80,6%), русского языка (82,4%) начальных классов (81,4%).

Низкий процент педагогов, имеющих квалификационную категорию показывают учителя ИЗО (50%), физики (55,6%), технологии (64,7%), географии (66,7%).

Показатель общей категорированности по району выше республиканского. Но, несмотря на значительное увеличение числа имеющих высшую категорию, наш район по прежнему имеет показатель ниже республиканского. Это обусловлено тем, что возросли требования к установлению категории, педагоги стали ответственно подходить к подаче заявлений и формированию базы аттестующихся педагогов, согласно п.36 и п.37 Порядка аттестации

Учреждения с наименьшей долей педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории:

50% - Шаршадинская НОШ-САД, 53,3% - Красноборская СОШ, 57,2% - Кадряковская НОШ-САД, 59,9% - Гимназия № 1, 50% - МБДОУ села Красный Бор, 50% - МБДОУ села Бима, 53,3% - МБДОУ – детский сад № 4

Учреждения с наибольшим количеством педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории:

Сарсак-Омгинский лицей из 24 педагогов имеют 1 и высшую кв.категории 22 чел. (92%), Кадыбашская СОШ из 18 – 16 педагогов имеют категории (89%), Терсинская СОШ из 34 – 28 педагогов имеют кв.категории (82,4%).

Остается острой потребность в учителях:

- русского языка

- английского языка

- физики
- истории

По программе оптимизации сети образовательных организаций в 2021-2022 году реорганизованы следующие учреждения:

Прекращение действия и реализации образовательной программы дошкольного образования и закрытие одного начального класс-комплекта в МБОУ Азевской ООШ Агрызского муниципального района РТ;

Закрытие одной дошкольной группы в МБДОУ детском саду «Миляуша» села Терси Агрызского муниципального района РТ;

Закрытие одной дошкольной группы в МБДОУ «Детский сад №6 города Агрыз Агрызского муниципального района РТ»;

Закрытие одного начального класс-комплекта в структурном подразделении МБОУ Терсинской СОШ Агрызского муниципального района РТ в селе Янга-Аул;

Перевод деятельности дошкольной группы МБОУ Кучуковской СОШ в здание школы МБОУ Кучуковской СОШ;

Реорганизация МБОУ «Кадряковская начальная школа-детский сад» Агрызского муниципального района РТ путем присоединения к МБОУ «Шаршадинская начальная школа-детский сад» Агрызского муниципального района РТ.

Кадровое обеспечение, привлечение и закрепление молодых специалистов – одна из важнейших задач кадровой политики системы образования Агрызского муниципального района.

На 1 сентября 2022 года прибыло и успешно работают 5 молодых специалистов:

- учитель математики и учитель физики – участники проекта «Стипендиальная поддержка будущих учителей», в Исенбаевской сош
- учитель начальных в школе № 2 и Шаршадинской нош-сад,
- учитель физической культуры в Гимназии № 1

Всего на сегодняшний день в образовательных организациях работают 13 молодых специалистов (со стажем работы до 3 лет).

Самый молодой коллектив в СОШ № 3 – 33% (14 педагогов в возрасте до 35 лет), Гимназии № 1 – 28% (11 педагогов в возрасте до 35 лет), СОШ № 4 - 23% (10 педагогов в возрасте до 35 лет).

Стареющие коллективы – Кадыбашская сош, Салаушская сош, Азёвская оош - нет педагогов в возрасте до 35 лет.

В педагогических ВУЗах в рамках проекта «стипендиальная поддержка» обучаются 6 выпускников школ нашего района. В 2024 году ожидаем приезд выпускников проекта – 1 учитель начальных классов и иностранного языка, в 2025 году – 1 выпускник учитель истории и иностранного языка, в 2026 году – 2 выпускника учитель истории и обществознания и иностранного языка в полилингвальной образовательной среде и учитель математики и иностранного языка в полилингвальной образовательной среде.

В текущем 2022 году с двумя выпускниками школы № 2 заключены договоры на целевое обучение в рамках проекта «Стипендиальная поддержка выпускников» по направлениям подготовки «начальные классы и иностранный язык» и «русский язык и литература».

Обеспеченность кадрами составляет 99,9 %, образовательный процесс по всем дисциплинам осуществляется.

В связи с нехваткой молодых специалистов в последние годы в районе большая учебная нагрузка у учителей истории, русского языка и литературы, английского языка. Средняя учебная нагрузка учителей по району составила 22,55 ч., средняя учебная нагрузка руководителей – 9,58 ч., заместителей – 10,55 ч., педагогического персонала, не осуществляющего учебный процесс (учителя-дефектологи, учителя-логопеды, педагоги-организаторы, социальные педагоги и т.д.) – 17,15, средняя учебная нагрузка внешних совместителей – 7,40.

Сильные и слабые стороны работы Отдела по управлению персоналом:

Сильные стороны:

- Налажена работа по целевой контрактной подготовке специалистов в пед.ВУЗы. Своевременно информируются выпускники старших классов, родители об имеющихся проектах целевого обучения. Создана муниципальная комиссия. Ведется работа со СМИ. По привлечению выпускников школ для поступления в педВУЗы в течение года хорошо работали Гимназия № 1, СОШ № 2, № 4.
- Во взаимодействии с педагогическими ВУЗами работают СОШ № 2, № 3, Кр.Борская сош, СОШ № 4.
- Стабильно хороший показатель – соответствие образования преподаваемому предмету и наличие педагогического образования. Педагоги района получают вторую специальность.
- В марте 2022 года успешно перешли на профстандарт «Руководитель образовательной организации», обновлены должностные инструкции руководителей, проанализированы уровень образования и квалификации действующих руководителей.
- Избран новый председатель Совета руководителей и обновлен его состав.
- Уменьшилось количество педагогов пенсионного возраста 46 чел. - 8% (в прошлом году было 13%)

Слабые стороны:

- Усилить методическую работу по обеспечению роста квалификационного уровня педагогических работников в учреждениях с низкими показателями по первой и высшей кв.категорий.
- Ухудшился показатель – прибывшие молодые специалисты. Наблюдается тенденция нежелания молодых специалистов возвращаться на работу в Агрызский район. Одной из причин является отсутствие мер социальной поддержки от руководства района.
- Из года в год слабо ведется работа по профориентации учащихся на поступление в ВУЗы РТ на педагогические направления подготовки в рамках программы «Стипендиальная поддержка выпускников», «Целевая подготовка» сельскими школами.
- Не во всех общеобразовательных учреждениях имеются учителя, которые готовят победителей и призеров олимпиад республиканского, федерального и международного уровней, нет личного участия в профессиональных конкурсах
- В течение года неэффективно работал Районный Совет молодых педагогов. Не проводились акции, мероприятий для молодых педагогов было недостаточно.

Основные задачи отдела на 2022/2023 уч. год:

- 1) осуществление деятельности отдела в соответствии с действующим законодательством;
- 2) совершенствование правовых знаний руководителей образовательных организаций в новых социально-экономических условиях, самообразование руководителей через печатные профессиональные издания;
- 3) совершенствование работы по обеспечению образовательных организаций квалифицированными педагогическими кадрами с учетом прогноза потребности в них;
- 4) усиление работы по взаимодействию с педагогическими ВУЗами и Сузами с целью закрепления выпускников в школах и ДООУ района;
- 5) повышение категорийного уровня педагогических работников района;
- 6) совершенствовать педагогические компетенции работников через систему курсовой подготовки в учреждениях дополнительного профессионального образования, методических семинаров, педагогических советов в образовательных организациях
- 7) вести целенаправленную работу по привлечению к педагогической деятельности лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки «Образование и педагогические науки» и успешно прошедших промежуточную аттестацию не менее чем за три года обучения (ст.46 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в ред. Федерального закона от 08.06.2020 N 165-ФЗ).

№ п/п	Наименование работ	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Соисполнители	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5	6

3. Разработка нормативно-правовой документации, проектов распоряжений, постановлений Главы района, руководителя исполнительного комитета Агрызского муниципального района РТ

1.	Помощь в разработке нормативно-правовых актов, локальных актов образовательных организаций	в течение года	Л.И.Зиновьева	Руководители ОО	обеспечение образовательных организаций законополагающей базой
2.	Помощь в разработке Уставов ОО в	в течение года	Л.И.Зиновьева	Руководители ОО	Приведение в соответствие с

	случаях внесения изменений в законодательство РФ и РТ				действующим законодательством учредительных документов ОО
3.	Подготовка проектов распоряжений, постановлений:				
3.1	Об открытии новых школьных автобусных маршрутов	сентябрь	Л.И.Зиновьева	Специалисты и методисты управления образования	
3.2	Об утверждении нормативов финансирования деятельности дошкольных образовательных учреждений	Октябрь-декабрь	Л.И.Зиновьева		
3.3	Об утверждении нормативных затрат организаций дополнительного образования	Октябрь-декабрь	Л.И.Зиновьева		
3.4	Об утверждении нормативов по питанию в общеобразовательных учреждениях	Декабрь	Л.И.Зиновьева		
3.5	Об утверждении нормативов стоимости муниципальной услуги по организации школьных перевозок на 2021 год	Декабрь	Л.И.Зиновьева Р.Р.Ямеева		
3.6	О внесении изменений в состав муниципальной комиссии для организации отбора кандидатов целевого приёма на педагогические направления подготовки	Декабрь	Л.И.Зиновьева Г.М.Зудова		
3.7	О закреплении территорий за образовательными организациями	Январь	Л.И.Зиновьева		
3.8	О проведении учебных сборов с гражданами, проходящими подготовку по Основам военной службы в 2023 году	Апрель	Л.И.Зиновьева Е.Н.Шушакова		

3.9	Об утверждении комиссии по комплектованию дошкольных образовательных учреждений Агрызского муниципального района РТ на 2023год	Май	Л.И.Зиновьева Л.Р.Калимуллина		
3.10	О проведении в образовательных организациях Международного дня защиты детей	Май	Е.Н.Шушакова		
3.11	О проведении выпускного бала	Июнь	Е.Н.Шушакова		
3.12	О должностных окладах руководителей образовательных организаций	Август-сентябрь	Л.И.Зиновьева		
3.13	О базовых размерах для расчета выплат стимулирующего характера руководителей образовательных организаций	Август-сентябрь	Л.И.Зиновьева		
3.14	О штатной численности образовательных организаций	Август-сентябрь	Л.И.Зиновьева		
3.15	Об утверждении Положения о порядке выплаты единовременного подъемного пособия и его возврата молодым специалистам, работающим в образовательных учреждениях Агрызского муниципального района РТ	Октябрь	Л.И.Зиновьева		

2. Семинары, совещания

1	Заседание Совета руководителей по рассмотрению критериев оценки эффективности деятельности руководителей (стимулирующие выплаты)	Сентябрь	Г.М.Зудова	Руководители ОО	Подведение итогов работы 2021-2022 уч.года
---	--	----------	------------	-----------------	--

2	Заседание Совета руководителей: принятие Плана работы на год; рассмотрение наградных материалов на ведомственные награды Министерства просвещения РФ	Октябрь	Г.М.Зудова	Члены Совета руководителей	
3	Заседание Совета молодых педагогов: выбор нового Председателя РСМП (в связи с уходом в декретный отпуск действующего Председателя), принятие плана работы на год, напутствие молодым специалистам	Октябрь	Г.М.Зудова, Г.А.Мухаметдинова	Члены Совета молодых педагогов	
4	Выступление на совещании заведующих в рамках семинара на базе ДОУ № 1 по основным изменениям в ТК РФ, Закона о персональных данных, личных карточек Т-2	Ноябрь	Г.М.Зудова Л.И.Зиновьева	Заведующие ДОУ	
5	Выступление на педсоветах школ: Гимназия № 1, СОШ № 3, Терсинская СОШ, Кучуковская СОШ по вопросам противодействия коррупции, запрета на получение подарков и др.; проект «Стипендиальная поддержка будущих учителей»	Январь	Г.М.Зудова Л.И.Зиновьева	Директора ОО	Пресечение правонарушений, регулируемых антикоррупционным законодательством Информирование классных руководителей о Стипендиальном проекте с целью вовлечение учащихся выпускных классов для поступления в ВУЗы на педагогические направления подготовки
6	Семинар-совещание по вопросам заполнения справок о доходах	Февраль	Л.И.Зиновьева совместно с пом.Главы района по противодействию коррупции С.Е.Мурзиным	Руководители ОО	
7	Выступление на педсоветах школ:	Март	Г.М.Зудова	Директора ОО	Пресечение правонарушений,

	СОШ № 2, СОШ № 4, Иж-Бобьинская СОШ, Красноборская СОШ по вопросам противодействия коррупции, запрета на получение подарков и др.; проект «Стипендиальная поддержка будущих учителей»		Л.И.Зиновьева		регулируемых антикоррупционным законодательством Информирование классных руководителей о Стипендиальном проекте с целью вовлечение учащихся выпускных классов для поступления в ВУЗы на педагогические направления подготовки
8	Межрегиональный форум для молодых педагогов на базе Сарсак-Омгинского лицея	Апрель	Г.А.Мухаметдинова, Г.М.Зудова	Руководители ОО	Обмен опытом

3. Тематические проверки

1.	Проверка соблюдения трудового законодательства, ведения кадрового делопроизводства в образовательных организациях согласно ГОСТ 2018, об исполнении ФЗ 152-ФЗ «О персональных данных»; обучение правильного составления статотчетности в системе БАРС по итогам учебного года ОО-1 и др.	в течение года согласно Плана Управления образования	Г.М.Зудова Л.И.Зиновьева Г.М.Ситдикова		выявление допущенных нарушений, принятие мер по их устранению, выполнение рекомендаций.
2.	Оказание юридической и консультативной помощи вновь назначенным руководителям по вопросам ведения кадрового делопроизводства, разработки локальных актов и работы с ними	в течение года	Г.М.Зудова Л.И.Зиновьева	Директора Сарсак-Омгинского лицея, Салаушской СОШ, зав.ДОУ № 6; Заместители Гимназии № 1, СОШ № 3	выявление допущенных нарушений, принятие мер по их устранению, выполнение рекомендаций.
3.	Оказание юридической и	в течение года	Г.М.Зудова		

	консультативной помощи руководителям (по запросам)		Л.И.Зиновьева		
4.	Тематические выезды в учреждения образования с целью оказания помощи в оформлении документации, протоколов, ведения журналов регистрации, деловой переписки согласно ГОСТа	в течение года	Г.М.Зудова Л.И.Зиновьева Г.М.Ситдикова	Директора ОО, заведующие ДОУ	выявление допущенных нарушений, принятие мер по их устранению (планы по устранению недостатков)
	Проверка документации согласно номенклатуре дел и сроков хранения, работа с архивом	В течение года	Г.М.Зудова Л.И.Зиновьева Г.М.Ситдикова	Директора ОО, заведующие ДОУ	выявление допущенных нарушений, принятие мер по их устранению (планы по устранению недостатков)

4. Статистическая и аналитическая деятельность

1.	Составление отчетов в военный комиссариат Агрызского района	Ежемесячно до 28 числа	Г.М.Зудова	Руководители УО	мониторинг состояния военнообязанных.
2.	Составление и анализ статотчета о численности и составе педагогических кадров образовательных организаций района ОО-1 (МОиН РТ)	сентябрь	Г.М.Зудова	Руководители УО	мониторинг образовательного уровня педагогических кадров
3.	Сбор, анализ и составление установленной отчетности в МОиН РТ по кадрам	сентябрь	Г.М.Зудова Г.М.Ситдикова Л.И.Зиновьева	Руководители УО	мониторинг кадрового состава
4.	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности руководителей образовательных организаций Агрызского муниципального района РТ, определяющие уровень эффективности управления	октябрь	Г.М.Зудова	Руководители УО	Определение уровня эффективности управления
5.	Бронирование граждан, пребывающих в запасе	октябрь	Г.М.Зудова	Военный комиссариат района	Предоставление отсрочки от призыва
6.	Сбор, анализ и составление отчета в МОиН РТ «О потребности в педкадрах	Октябрь	Г.М.Зудова	Руководители УО	Мониторинг потребности в педкадрах с целью вовлечения

	в перспективе на 7 лет»				молодых специалистов, обучающихся в педВУЗах, ССУЗах
7.	Составление Плана работы по осуществлению воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе на 2023 год	Ноябрь	Г.М.Зудова		Организация воинского учета
8.	Составление и анализ отчета в исполнительный комитет района и военный комиссариат с грифом «секретно» о забронированных гражданах и гражданах, пребывающих в запасе по всей системе образования района форма № 6, форма № 18 – карточка учета организации	Ноябрь	Г.М.Зудова	Руководители УО	Организация воинского учета
9.	Составление описи дел постоянного хранения по основной деятельности и по личному составу	Ноябрь-декабрь	Г.М.Ситдикова		Подготовка документов для сдачи в районный архив
10.	Работа по проекту «Стипендиальная поддержка выпускников»	Декабрь-май	Г.М.Зудова		Создание базы данных обучающихся по целевым направлениям – со стипендией РТ
11.	Составление графика отпусков на 2023 год	Декабрь	Зудова Г.М. Ситдикова Г.М.	Руководители УО, специалисты, методисты	Осуществление контроля за предоставлением отпусков
12.	Составление и анализ отчета о численности граждан, получающих негосударственную пенсию	ежеквартально	Г.М.Ситдикова		Создание базы данных получающих негосударственную пенсию
13.	Составление и анализ отчетов о потребности образовательных организаций в педагогических кадрах на новый учебный год	февраль	Г.М.Зудова	Руководители УО	Мониторинг потребности в педагогических кадрах, выявление вакансий
	Сбор и проверка деклараций о доходах и имущественных обязательств	Февраль-апрель	Зиновьева Л.И.	Руководители ОО	
14.	Составление списков в МО и Н РТ по потребности в целевом обучении и по	Март-апрель	Г.М.Зудова	Руководители УО	Создание базы данных обучающихся по целевым

	проекту Стипендиальной поддержки, работа комиссии по рассмотрению списков				направлениям МО и Н РТ
15.	Участие в распределении выпускников педагогических ВУЗов и ССУЗов	Апрель-май	Г.М.Зудова		Комплектование образовательных организаций квалифицированными кадрами, закрытие вакансий
16	Прием и анализ отчетов в разрезе образовательных организаций о качественном составе работающих, вакансиях, перестановке кадров	июнь	Г.М.Зудова Г.М.Ситдикова	Руководители УО	создание базы данных по различным направлениям работы с кадрами
17	Подготовка аналитико-статистических материалов по кадровому потенциалу образовательных организаций района, анализ работы отдела по управлению персоналом за прошлый год и составление Плана работы на год	август	Г.М.Зудова	Ситдикова Г.М. Зиновьева Л.И.	создание базы данных по различным направлениям работы с кадрами, возможность прогнозирования дальнейшего развития кадрового потенциала образовательных организаций района
87	Сбор информации по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов, оформление протоколов заседаний комиссии	Август-сентябрь	Л.И.Зиновьева	Руководители УО	выявление фактов о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов
19	Отчет в ПФ «СЗВМ»	ежемесячно	Г.М.Зудова	МБУ ЦБ, ПФР	
20	Отчет ПФ «СЗВМ-стаж»	ежемесячно	Г.М.Ситдикова	МБУ ЦБ, ПФР	
21	Отчет ПФ «СЗВ-ТД»	После каждого кадрового события	Г.М.Ситдикова	МБУ ЦБ, ПФР, ОО	
22	СТД – Р работника	В момент увольнения	Г.М.Зудова		
23					

5. Текущие мероприятия

5.1 Наградные материалы					
1.	Участие в работе заседаний Совета руководителей по рассмотрению наградных материалов кандидатов на награды Минпросвещения РФ	Октябрь-ноябрь (по графику)	Г.М.Зудова	Руководители УО	поощрение педагогических работников, добивших высоких результатов в учебно-воспитательной деятельности.
2.	Участие в работе заседаний Совета руководителей по рассмотрению наградных материалов кандидатов на награды МОиН РТ	Декабрь-январь (по графику)	Г.М.Зудова	Руководители УО	поощрение педагогических работников, добивших высоких результатов в учебно-воспитательной деятельности.
3.	Участие в работе заседаний Совета руководителей по рассмотрению наградных материалов кандидатов на награды Главы района и Управления образования к августовскому совещанию и Дню учителя	июль-сентябрь	Г.М.Зудова Г.М.Ситдикова	Руководители УО	выявление творчески работающих педагогов
4.					
5.2. Республиканские гранты, проекты					
1	Муниципальный этап республиканского конкурса антикоррупционной направленности для учащихся общеобразовательных учреждений	Сентябрь-октябрь	Л.И.Зиновьева	Руководители ОУ	
2	Муниципальный этап отбора кандидатов для участия в проектах «Целевое обучение», «Стипендиальная поддержка будущих учителей»	Январь-март 2023	Г.М.Зудова	Руководители УО, комиссия	Выявление кандидатов на участие
3	Участие в собеседовании кандидатов на целевое обучение с комиссией МОиН РТ	Март	Г.М.Зудова		Выявление кандидатов, соответствующих учительской профессии
4	Оформление договоров на целевой приём, целевое обучение на	Июнь-июль	Г.М.Зудова	Руководители школ,	

	педагогические направления подготовки			исполнительный комитет	
5.3 Текущие мероприятия					
1	Участие на классных часах в 11 классах по теме «Целевое обучение», «Стипендиальная поддержка целевиков»	Декабрь	Г.М.Зудова	Директора сош	
2	Организация заседаний круглого стола для учащихся общеобразовательных учреждений по правовому просвещению	Декабрь	Л.И.Зиновьева	Директора сош	
3	Оформление протоколов совещаний при начальнике, руководителей ОО	В течение года	Г.М.Зудова Г.М.Ситдикова		
4	Подготовка заседаний Совета руководителей	По Плану работы Совета руководителей	Г.М.Зудова	Председатель Совета руководителей	
5	Заполнение муниципального задания в системе БАРС-mbr, отчет о выполнении муниципального задания	Январь-февраль	Г.М.Ситдикова	Руководители УО, МБУ ЦБ	Качественное предоставление муниципальной услуги в сфере образования
6	Рассмотрение жалоб и заявлений граждан, юридические консультации	в течение года	Л.И.Зиновьева		оказание помощи по вопросам, затронутым в жалобах.
7	Работа с архивным фондом управления образования по личному составу	в течение года	Г.М.Ситдикова		упорядочение архивного фонда.
8	Оформление личных дел, трудовых книжек, другой кадровой документации на специалистов управления образования и руководителей ОО района	в течение года	Г.М.Зудова Г.М.Ситдикова		создание системы учета и ведения кадровой документации.
9	Сбор и проверка справок о доходах руководителей ОО членов их семей	Февраль-апрель	Л.И.Зиновьева		В рамках противодействия коррупции в сфере образования
10	Встреча Главы района с молодыми педагогами	По плану работы Главы района	Г.М.Зудова		Закрепляемость молодых специалистов

11	Работа с пенсионным фондом, банками по оформлению з/п карточек СБ	в течение года	Г.М.Ситдикова		оформление льготных справок, списков на получение, обмен и получение карточек по з/плате
12	Введение анкетных данных по учащимся в программу «БАРС-облако» в рамках программы «Летний труд школьников»	Июнь-август	Г.М.Зудова Г.М.Ситдикова	МБУ ЦБ	
13	Организация и проведение работы по трудоустройству выпускников педагогических ВУЗов и ССУЗов	Июль-август	Г.М.Зудова	Руководители УО	обеспечение школ квалифицированными кадрами
14	Участие в подготовке августовской конференции педагогических работников, Дня учителя	Август, октябрь	Г.М.Зудова Г.М.Ситдикова Л.И.Зиновьева		
15	Введение анкетных данных по сотрудникам в программу «БАРС-облако»	в течение года	Зудова Г.М., Ситдикова Г.М.	в течение года	Создание базы данных по всем работающим в разрезе учреждений образования
16	Оптимизационные мероприятия: реорганизация, ликвидация образовательных организаций	в течение года	Л.И.Зиновьева	Руководители УО	предоставление доступного образования, соответствующего государственным стандартам; - повышение доступности услуг по содержанию и образованию учащихся и обеспечение качества образования; - развитие гибкой многофункциональной сети образовательных учреждений
17	Сверка по военнообязанным с военным комиссариатом района	по графику Военного комиссариата	Г.М.Зудова	Руководители УО	Выявление военнообязанных, снятых с учета
18	Работа в программе ПФ «Перечень льготных должностей»	ежегодно	Г.М.Ситдикова	Специалисты отдела з/платы МБУ ЦБ	Выявление работников, имеющих стаж для назначения пенсии по выслуге лет досрочно
19	Организация работы по защите персональных данных работников образовательных организаций	В течение года	Л.И.Зиновьева	Руководители УО	Защита персональных данных работников учреждений

20	Организация работы по реализации антикоррупционной политики	В течение года	Л.И.Зиновьева	Руководители УО	Защита интересов граждан и юр.лиц
21	Мониторинг прохождения диспансеризации, медицинских осмотров, вакцинации против Covid-19 работников образования	В течение года	Г.М.Ситдикова	Руководители ОО	Раннее выявление и диагностика заболеваний
22	Подготовка Соглашений о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Татарстан бюджету муниципального образования «Агрызский муниципальный район Республики Татарстан» для выплаты стимулирующей надбавки педагогическим работникам учреждений общего образования – получателям грантов, молодым специалистам, целевикам-стипендиатам	В течение года	Г.М.Зудова		
23	Отчет по штрафам помощнику Главы по антикоррупции	еженедельно	Л.И.Зиновьева	Руководитель ОО	Пресечение преступлений
24	Отчет по налогам	Еженедельно до 1 декабря	Г.М.Ситдикова	Руководители ОО	
25	Запросы в военный комиссариат о детях мобилизованных граждан (списки)	ежемесячно	Л.И.Зиновьева	Хузяхметова Ф.Р., Калимуллина Л.Р.	Организация бесплатного питания, освобождение от родительской платы

План работы отдела анализа и контроля на 2022-2023 учебный год

№ п\п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
<i>Отчеты</i>			
1.	Годовой отчет за 2022 учебный год в Барсе	сентябрь	Тазетдинова А.Р.
2.	Отчет по регистрации договоров по п.4, п.5	Ежеквартально	Тазетдинова А.Р.
3.	Отчет по исполнению контрактов	Ежеквартально	Тазетдинова А.Р..
4.	Отчет по исполнению договоров	Ежеквартально	Тазетдинова А.Р.
5.	Годовой отчет по заключенным договорам и контрактам	Декабрь-январь	Тазетдинова А.Р.
6.	Отчет по субъектам малого предпринимательства	15 марта 2023 года	Тазетдинова А.Р.
7.	Годовой отчет за 2021 учебный год	сентябрь	Хузяхметова Ф.Р.
8.	Отчет по реализации целевой районной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	25 октября, 25 января, 25 апреля, 25 июля	Хузяхметова Ф.Р.
9.	Заполнения отчет в системе Барс мониторинг по энергосбережению	25 октября, 25 января, 25 апреля, 25 июля	Хузяхметова Ф.Р.
10.	Мониторинг оснащенности автономными резервами источниками электроснабжения учреждений образования	Февраль	Хузяхметова Ф.Р.
11.	Отчет в отдел статистики по форме № 1-НП «Сведения о населенных пункте по состоянию на 1 января»	15 февраля	Хузяхметова Ф.Р.
12.	Ежемесячный отчет по реализации программы капитального ремонта в учреждениях образования	20 число каждого месяца	Хузяхметова Ф.Р.
13.	Заполнение декларации в специальном модуле государственной информационной системе в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности за 2023 год	с 15 марта по 15 апреля	Хузяхметова Ф.Р.
14.	Предоставления информации в министерство образования и науки по промывке и опрессовке системы отопления в учреждениях образования	Май-Июль	Хузяхметова Ф.Р.

15.	Годовой отчет в барс Веб-Своде по образовательным организациям «Охрана труда и пожарная безопасность»	Сентябрь 2022	Ситдикова Г.М
16.	Годовой отчет по образовательным учреждениям Агрызского муниципального района РТ «Охрана труда и пожарная безопасность за 2022 год»	Декабрь 2022г.	Ситдикова Г.М,
17.	Сбор и анализ информации об организации горячего питания в общеобразовательных и дошкольных организациях за 2022-2023 уч. г.	сентябрь 2022	Хузяхметова Ф.Р Ямеева Р.Р.
18.	Сбор информации об организации горячего питания в СОШ в 2022-2023 уч. г.	Ежеквартально	Хузяхметова Ф.Р Ямеева Р.Р.
19.	Годовой отчет по горячему питанию в г. Казань в МОиНРТ. в программе Барс. Web-своды	Сентябрь 2022	Хузяхметова Ф.Р Ямеева Р.Р.
20.	Отчет по горячему питанию детей из многодетных семей в МОиНРТ.	Сентябрь 2022	Хузяхметова Ф.Р Ямеева Р.Р.
21.	Сбор, анализ информации по плановым проверкам надзорных органов и вынесенных постановлениях.	Ежеквартально	Ямеева Р.Р. Ситдикова Г.М. Хузяхметова Ф.Р.
22.	Заключение договоров на программу производственного контроля образовательных учреждений	По графику	Хузяхметова Ф.Р Ямеева Р.Р.
23.	Сбор информации о выращенном урожае образовательных учреждений района	Сентябрь – октябрь 2022	Хузяхметова Ф.Р Ямеева Р.Р.
24.	Организация производственного контроля плодоовощной продукции образовательных учреждений	Сентябрь – октябрь 2022	Хузяхметова Ф.Р Ямеева Р.Р.
25.	Годовой отчет в отдел статистики исполнительного комитета Агрызского муниципального района.	Октябрь 2022	Хузяхметова Ф.Р Ямеева Р.Р.
26.	Организация производственного контроля молочной продукции и предоставление отчета в МОиН РТ	Ежеквартально в течении года	Хузяхметова Ф.Р Ямеева Р.Р.
27.	Предоставление отчета для проведения ежегодного мониторинга внутренней продовольственной помощи в ДОУ и СОШ	Июнь 2023	Хузяхметова Ф.Р Ямеева Р.Р.
28.	Оформление путевых листов на маршруты движения автотранспортных средств	в течении недели	Курбанова Г.Р

29.	Подача заявки в министерство информатизации и связи РТ о подключение автобусов к системе ГЛОНАСС	в течении недели	Курбанова Г.Р.
30.	Мониторинг движения школьных автобусов по системе "ГЛОНАСС+112"	в течении недели	Курбанова Г.Р..
31.	Заполнение суточного рапорта об использовании школьных автобусов (отклонение от маршрута, скоростной режим)	в течении недели	Курбанова Г.Р.
32.	Сдача бухгалтерской отчетности за месяц	в течении недели	Курбанова Г.Р.
33.	Оформление путевых листов на маршруты движения автотранспортных средств	Ежедневно	Курбанова Г.Р.
34.	Заполнение табеля километража по школьным маршрутам	Еженедельно, сверка с актами ежемесячно	Курбанова Г.Р.
35.	Мониторинг заявок на дополнительные поездки, с контролем перелимита километража по контракту.	Ежедневно	Курбанова Г.Р.
36.	Заполнение суточного рапорта об использовании школьных автобусов (отклонение от маршрута, скоростной режим)	Ежедневно	Курбанова Г.Р.
37.	Отчет по доступности школьных автобусов мониторинговой системе «ГЛОНАСС+112»	Ежедневно до 9 часов	Курбанова Г.Р.
38.	Участие в видеоконференции по вопросу перевозок детей на школьном автобусе (скоростные нарушения, недоступность трекера)	В течение недели	Курбанова Г.Р.
39	Подготовка документации на выезды за пределы Агрызского района	В течение недели	Курбанова Г.Р.
Документооборот			
1.	Регистрация договоров, контрактов в системе АЦК	Ежедневно	Тазетдинова А.Р. Ямеева Р.Р
2.	Регистрация договоров, контрактов в системе электронный магазин	Ежедневно	Тазетдинова А.Р. Ямеева Р.Р.
3.	Формирование плана закупок	Октябрь	Тазетдинова А.Р. Ямеева Р.Р
4.	Формирование планов-графиков	Декабрь	Тазетдинова А.Р. Ямеева Р.Р.
5.	Размещение заявок на биржевой площадке, котировочной сессии	Ежедневно	Тазетдинова А.Р.

6.	Сбор заявок на организацию питания, их обработка, составление спецификации	Ежеквартально	Тазетдинова А.Р.
7.	Разработка технической документации к аукционам, запросам ценовых котировок, конкурсам	Ежеквартально	Тазетдинова А.Р.
8.	Внесение изменений в план закупок и размещение на официальном сайте	По необходимости	Тазетдинова А.Р.
9.	Внесение изменений в план-график и размещение на официальном сайте	По необходимости	Тазетдинова А.Р.
10.	Ведение реестра договоров, заключенных с единственным поставщиком	Ежедневно	Тазетдинова А.Р.
11.	Подшивка и сдача документов в архив	Декабрь	Тазетдинова А.Р.
12.	Инвентаризация материально-технических ценностей Управления образования	Декабрь	Тазетдинова А.Р.
13.	Списание материальных ценностей	Ежемесячно	Тазетдинова А.Р.
14.	Подача документов и расчетов в централизованную бухгалтерию для формирования бюджета	Ноябрь - Декабрь	Тазетдинова А.Р. Ямеева Р.Р.
15.	Составление лимита потребления энергоресурсов на 2023 год	Ноябрь	Усманова Р. Хузяхметова Ф.Р.
16.	Мониторинг температурного режима в образовательных организациях	Сентябрь-май	Хузяхметова Ф.Р.
17.	Мониторинг оснащенности автономными резервами источниками электроснабжения учреждений образования	Февраль	Хузяхметова Ф.Р.
18.	Предоставления информации по итогам реализации государственной программы «Доступная среда»	20 февраля	Хузяхметова Ф.Р.
19.	Проведения республиканского конкурса «Наш теплый дом»	Март	Хузяхметова Ф.Р.
20.	Подготовка информации по ремонту в учреждениях образования	Март	Хузяхметова Ф.Р.
21.	Предоставления информации в министерство образования и науки по промывке и опрессовке системы отопления в учреждениях образования	Май-Июль	Хузяхметова Ф.Р.
22.	Методическая поддержка учреждений образования в подготовке к проверкам Ростехнадзора	По плану Ростехнадзора	Хузяхметова Ф.Р.

23.	Реализация республиканской программы «Фонд газификации энергосберегающих технологий и развития инженерных сетей РТ»	Март	Хузяхметова Ф.Р.
24.	Подготовка информации по объектам на капитальный ремонт в учреждениях образования в 2023 году	Май	Хузяхметова Ф.Р.
25.	Подготовка учреждений образования к новому учебному году	Июнь-август	Ямеева Р.Р. Хузяхметова Ф.Р.
26.	Подготовка учреждений образования к отопительному сезону	Май-август	Ямеева Р.Р. Хузяхметова Ф.Р.
27.	Составление паспортов готовности к отопительному сезону	Август	Хузяхметова Ф.Р.
28.	Пересмотреть и обновить приказы вопросам охраны труда, пожарной безопасности, ГО и ЧС, антитеррористической деятельности	Август-сентябрь	Ситдикова Г.М. Зудова Г.М.
29.	Контролировать работу в МОУ и МДОУ по соблюдению законодательства по ОТ, предупреждению несчастных случаев на производстве среди работников и детей, пожарной безопасности и антитеррористической деятельности.	в течение года	Ситдикова Г.М.
30.	провести специальную оценку условия труда в образовательных организациях	В течении года	Ситдикова Г.М. Ямеева Р.Р.
31.	Пересматривать инструкции по вопросам безопасности жизнедеятельности (инструкции по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, по вопросам ГО и ЧС, антитеррористической деятельности)	в течение года	Ситдикова Г.М.
32.	Проводить вводный инструктаж по охране труда со всеми вновь принятыми на работу лицами, с регистрацией в журналах установленной формы	в течение года	Ситдикова Г.М.
33.	Организовать расследование и учет несчастных случаев с работниками и детьми с составлением соответствующих актов	в течение года	Ситдикова Г.М.

	форм Н-1 и Н-2, проводить профилактическую работу по их предупреждению		
34.	Проводить ежедневный мониторинг посещаемости, заболеваемости гриппом и ОРВИ в образовательных и дошкольных учреждениях района.	в сезон подъема заболеваемости	Ситдикова Г.М.
35.	Контролировать выполнение (устранение) замечаний по актам и предписаниям	в течение года	Ситдикова Г.М. Ямеева Р.Р
36.	Контролировать полноту и своевременность выдачи смывающих, обезвреживающих средств, средств индивидуальной защиты подлежащим контингентам работающих	В течении года	Ситдикова Г.М. Ямеева Р.Р
37.	Организовать обучение руководителей образовательных учреждений и их заместителей в учебно-методическом центре по ГО и ЧС РТ по графику УМЦ	Январь 2023г.	Ситдикова Г.М.
38.	Провести лицензирование мед. кабинетов городских СОШ и ДОУ	В течении 2022-2023 года	Ситдикова Г.М. Ямеева Р.Р.
39.	Подготовка приказов отдела образования по вопросам охраны труда, пожарной безопасности, ГО и ЧС согласно приказов, методических указаний, писем и т.п. МО и Н РТ, администрации района, УМЧС РФ по РТ.	В течении 2022-2023 года	Ситдикова Г.М..
40.	Подготовка статистических, информационных и иных данных по запросам руководства отдела образования, администрации района, УМЧС, МО и Н РТ и т.д.	В течении 2022-2023 года	Ситдикова Г.М.
41.	Участие в работе совместных комиссий ОВД и другими заинтересованными ведомствами по обследованию антитеррористической деятельности образовательных учреждений с составлением Акта	Каждый 6 месяцев	Ситдикова Г.М..

42.	Оказание методической помощи для ОУ	В течении года	Ситдикова Г.М.
43.	Пересмотреть и обновить приказы вопросам охраны труда, пожарной безопасности, ГО и ЧС, антитеррористической деятельности	Август-сентябрь	Ситдикова Г.М., Зудова Г.М.
44.	Анализ готовности двухнедельного меню школ и доу района.	Сентябрь 2022	Ямеева Р.Р. Хузяхметова Ф.Р.
45.	Предоставление технологических карт к двухнедельному меню СОШ. Оказание консультативной помощи по соблюдению норм и правил, ведению документации.	По заявкам образовательных организаций	Ямеева Р.Р. Хузяхметова Ф.Р.
46.	Подготовка примерного меню для пришкольных зимних лагерей. Расчет необходимой потребности продуктов для составления договоров на поставку продуктов	Ноябрь 2022 г	Ямеева Р.Р. Хузяхметова Ф.Р. Тазетдинова А.Р.
47.	Помощь в корректировке меню для ДОУ с учетом требований СанПиН.	В течении года, по заявке.	Ямеева Р.Р. Хузяхметова Ф.Р.
48.	Организация и совершенствование системы питания в образовательных учреждениях района. Ознакомление учреждений образования с поступающими в отдел образования нормативными актами, положениями и постановлениями об изменениях в организации питания.	В течении года	Ямеева Р.Р. Хузяхметова Ф.Р.
49.	Разработка 18- ти дневного меню для летних пришкольных лагерей.	Март - апрель 2023	Ямеева Р.Р. Хузяхметова Ф.Р.
Выступления			
1.	Формирование плана – графика на 2023 год	Ноябрь	Ямеева Р.Р.
2.	Формирование сметы на 2023 год, бюджетная классификация, первоочередные статьи	Декабрь	Ямеева Р.Р.
3.	Контрактная служба, контрактный управляющий, особенности работы	Январь 2023	Ямеева Р.Р.
4.	Особенности регистрации договоров на продукты питания	Март 2023	Ямеева Р.Р.
5.	Регистрация договоров по п.4, п.5 с единственным поставщиком	Апрель 2023	Ямеева Р.Р.
6.	Собеседования с руководителями образовательных организаций по вопросам финансово- хозяйственной деятельности по итогам	Ежеквартально	Ямеева Р.Р. Карманова А.А., Джамалова Л.

	квартала с привлечением сотрудников МБУ «Централизованная бухгалтерия»(согласно графика)		Усманова Р. Гадршина Н.В.
7.	Перечень продуктов питания для бюджетных учреждений, примерное меню согласно утвержденного перечня, заключение договоров на 2 полугодие 2023 года	Май 2023	Ямеева Р.Р. Абрамова Н.В. Тазитдинова А.Р.
8.	Особенности проведения конкурентных способов закупки	Август 2023	Ямеева Р.Р.
9.	Порядок заключения договора для бюджетных учреждений	Сентябрь 2022	Ямеева Р.Р.
10.	Мониторинг закупок, аудит в сфере закупок, контроль в сфере закупок	Октябрь 2022-2023	Ямеева Р.Р.
11.	Формирование плана закупок, плана – графика на 2023 год	Ноябрь 2022	Ямеева Р.Р..
12.	Анализ потребления энергоресурсов за 2023 год по школам	Февраль	Хузяхметова Ф.Р.
13.	Анализ потребления энергоресурсов за 2023 год по детским садам	Февраль	Хузяхметова Ф.Р.
14.	Подготовка учреждений образования к новому отопительному сезону	Май	Хузяхметова Ф.Р.
15.	Анализ потребления энергоресурсов за 1 полугодие 2022 года по школам	сентябрь	Хузяхметова Ф.Р.
16.	Анализ потребления энергоресурсов за 1 полугодие 2022 года по детским садам	сентябрь	Хузяхметова Ф.Р.
17.	Участия в районном штабе по подготовке к отопительному сезону	Июнь-август	Хузяхметова Ф.Р.
18.	Участие совещаний в режиме видеоконференции	ежеквартально	Хузяхметова Ф.Р.
19.	Выступление на совещании директоров «Безопасность в новогодние праздники»	Декабрь 2022	Ситдикова Г.М
20.	Выступление на совещании директоров школ и начальников пришкольных летних оздоровительных лагерей по вопросам обеспечения безопасности при организации летнего отдыха детей	май 2023 г.	Ситдикова Г.М
Выезды			
1.	Проверка узлов учета узлов тепловой энергии совместно с представителями обслуживающей организации и ОАО «Таткоммунэнерго» в СОШ № 2, СОШ № 4, ДОУ № 5,6,8,9	ноябрь	Хузяхметова Ф.Р.
2.	Проверка технического состояния котельных совместно с представителями ОАО «Таткоммунэнерго»	Декабрь, февраль, март	Хузяхметова Ф.Р.

3.	Проверка узлов учета электрической энергии и газа в учреждениях образования	январь	Хузахметова Ф.Р.
4.	Проверка хода капитального ремонта	май-август 2023г.	Хузахметова Ф.Р.
5.	Выезд в ОУ для оказания методической помощи	В течении года	Ситдикова Г.М
6.	Выезд в ОУ для контроля соблюдения санитарных правил при организации питания	В течении года	Абрамова Н.В.
7.	Выезд в ОУ для контроля и сверки километража с предоставленными актами.	В течении года	Курбанова Г.Р
Мероприятия.			
1	Неделя безопасности	сентября 2022 г.	Ситдикова Г.М
2	Месячник ГО и ЧС в ОУ	В течении сентября	Ситдикова Г.М
3	Проведение мониторинга на ношение светоотражающих элементов обучающихся образовательных организаций	ежеквартально	Ситдикова Г.М
4	Контроль образовательных организаций во время гололеда и оттепели	Октябрь 2022 – март 2023 г.	Ситдикова Г.М
5	День гражданской обороны	октября 2022	Ситдикова Г.М
6	Провести месячник безопасности на воде	Ноябрь, декабрь 2022г. Март, июнь 2023г.	Ситдикова Г.М
7	В целях не допущения гибели детей и причинения вреда их здоровью организовать профилактическую работу перед новогодними елками	Декабрь 2022г.	Ситдикова Г.М
8	Проведение Всероссийской недели охраны труда	Март 2023 г.	Ситдикова Г.М
9	Принять участие в подготовке и проведении «Дня защиты детей» в муниципальных общеобразовательных учреждениях района	апрель – июнь 2023г.	Ситдикова Г.М. Ершова Л.В.

10	Контроль за подготовительной работой в пищеблоках СОШ к новому учебному году.	Август 2023	Ямеева Р.Р. Хузяхметова Ф.Р
11	Оказание помощи в организации конкурсов по реализации программы «Разговор о правильном питании»	По плану МО Н РТ	Ершова Л.В. Ямеева Р.Р. Хузяхметова Ф.Р
12	Организация участия в республиканском конкурсе « Лучшая школьная столовая»	По плану МО Н РТ	Ершова Л.В. Ямеева Р.Р. Хузяхметова Ф.Р
13	Методическая помощь в оформлении документации по требованию СанПиН	В течении года	Ямеева Р.Р. Хузяхметова Ф.Р
14	Плановые проверки организации питания пищеблоков СОШ и ДОУ.	По графику	Ямеева Р.Р. Хузяхметова Ф.Р
15	Оперативные проверки по вопросам, связанным с организацией питания.	По поручению начальника Управления образования	Ямеева Р.Р. Хузяхметова Ф.Р
16	Помощь образовательным организациям в подготовке организации питания при проведении республиканских и зональных мероприятий	В течении года, по поручению начальника	Ямеева Р.Р. Хузяхметова Ф.Р
17	Изучение и анализ изменений состояния материально- технической базы в пищеблоках.	Январь 2023г.	Ямеева Р.Р. Хузяхметова Ф.Р
18	Плановые проверки и анализ меню – требований и накопительных ведомостей учреждений образования (с целью определения выполнений норм питания, правильности составления меню и соответствие его требованиям СанПиН.)	В течении года, по графику	Ямеева Р.Р. Хузяхметова Ф.Р
19	Выступления по вопросам организации питания. Соблюдение санитарных правил, приемки и условий хранения продуктов питания. Ознакомление с вновь поступающими нормативными актами и постановлениями.	В течении года. По соглас-ю с методистами, заместителями начальника.	Ямеева Р.Р. Хузяхметова Ф.Р
20	Обучение начальников лагерей и старших поваров с целью подготовки к открытию летних пришкольных лагерей.	Май 2023	Ямеева Р.Р. Хузяхметова Ф.Р